

Intitulé du poste

Instructeur qualifié section séjour

Catégorie statutaire/Corps

B

Domaine(s) fonctionnel(s)

Services aux usagers

Groupe RIFSEEP

3

Emplois-type

Chargé de la délivrance des titres aux étrangers et de la naturalisation

Code(s) fiche de l'emploi-type

USA006A

Localisation administrative et géographique / Affectation

Préfecture de l'Orne - Direction de la Citoyenneté et de la Légalité - Bureau de l'Intégration et de l'Immigration - 54, rue Saint Blaise - 61018 ALENCON Cedex

Vos activités principales

Application de la réglementation relative à l'entrée et du séjour des étrangers en France et du droit d'asile ;
Instruction et suivi des dossiers des ressortissants étrangers ;
Rédaction de courriers dans le cadre de l'instruction des dossiers ;
Rédaction de notes, préparation des décisions et mise en œuvre ;
Suivi du plan de contrôle des cartes de séjour pluriannuelles ;
Rédaction des arrêtés de refus de séjour et d'obligation de quitter le territoire le cas échéant ;

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Participation aux astreintes dédiées à l'éloignement le week-end ;

Vos compétences principales mises en œuvre

<i>Connaissances techniques</i>	<i>Savoir-faire</i>	<i>Savoir-être</i>
Avoir des compétences juridiques / niveau pratique - <i>requis</i>	Savoir travailler en équipe / niveau pratique - <i>requis</i>	Savoir s'adapter / niveau pratique - <i>requis</i>
Avoir des compétences en informatique -bureautique / niveau pratique - <i>requis</i>	Savoir appliquer la réglementation / niveau maîtrise - <i>à acquérir</i>	S'exprimer oralement / niveau maîtrise - <i>requis</i>
Connaître l'environnement professionnel / niveau maîtrise - <i>à acquérir</i>	Savoir rédiger / niveau maîtrise - <i>requis</i>	
	Savoir analyser / niveau maîtrise - <i>à acquérir</i>	
Autre :		

Durée attendue sur le poste : 1 ans

Ce poste est ouvert au dispositif du PRAB

Votre environnement professionnel

▪ **Activités du service**

Application du droit au séjour des étrangers en France et du droit d'asile. Délivrance de titres, récépissés, attestation, documents de circulation, titres de voyage. Toutes questions relatives au séjour, à l'asile, à l'éloignement, au contentieux des étrangers.

▪ **Composition et effectifs du service**

Chef du Bureau de l'Intégration et de l'Immigration : 1 catégorie A.
Section « Séjour » : 1 catégorie A, 3 catégorie C (Accueil), 1 catégorie B (Instructeur).
Section « Eloignement » : 2 catégorie B.

▪ **Liaisons hiérarchiques**

Adjoint au chef du Bureau de l'Intégration et de l'Immigration, Chef du Bureau de l'Intégration et de l'Immigration, Directrice de la Citoyenneté et de la Légalité, Secrétaire Générale de la Préfecture.

▪ **Liaisons fonctionnelles**

Ministère de l'intérieur, OFII, Préfectures, DIRECCTE, DDCSPP, OFPRA, Associations et organismes d'aide aux étrangers.

Vos perspectives

Valorisation de l'expérience, encadrement d'une section ; préparation au concours de la fonction publique de catégorie B

Informations complémentaires

Dispositif PRAB, ouvert uniquement aux jeunes âgés de 28 ans au plus sans emploi ainsi qu'aux personnes âgées de 45 ans et plus en situation de chômage de longue durée et bénéficiaire de minimas sociaux *

Ce recrutement n'est pas ouvert aux personnes de nationalité étrangère au sens de l'article 3-1 du décret 86-83 du 17 janvier 1986.

* chômage de longue durée = personnes dont la durée d'inscription à Pôle-Emploi est d'au moins 12 mois dans les 18 derniers mois

Les dossiers doivent être envoyés à l'adresse mail mentionnée ci-dessous jusqu'au 22 Août 2019
La prise de poste est prévue pour le 1^{er} septembre 2019

Constitution du dossier

Tout candidat doit présenter un dossier composé :

- d'un curriculum vitae, c'est-à-dire d'un descriptif de son parcours antérieur de formation et, le cas échéant, de son expérience professionnelle ;
- d'une copie des diplômes détenus ;
- d'une lettre de motivation précisant son souhait d'intégrer la fonction publique et d'occuper l'emploi ou les types d'emplois proposés ;
- de tous documents supplémentaires considérés comme utiles à la commission de sélection pour vérifier que le candidat présente les aptitudes nécessaires et qu'il est en mesure de remplir les conditions exigées pour présenter le concours visé ;
- d'une copie des justificatifs de situation permettant de bénéficier du dispositif PrAB (inscription longue durée à pôle emploi, attestation de la CAF de perception de minima sociaux).

Seuls les candidats dont le dossier a été sélectionné seront contactés pour un entretien.

Qui contacter ?

Directrice de la Citoyenneté et de la Légalité, 02-33-80-60-60.
Chef du Bureau de l'Intégration et de l'Immigration, 02-33-80-62-90.
Chef du Bureau des Ressources Humaines, 02-33-80-60-10.
pref-personnels@orne.gouv.fr

Date de mise à jour de la fiche de poste (jj/mm/aaaa) : 17/01/2019

Adresse Intranet du référentiel des emplois-type et des compétences :

http://sdp.interieur.ader.gouv.fr/index.php?option=com_content&task=view&id=149&Itemid=1