



**PRÉFET
DE LA RÉGION
BRETAGNE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Secrétariat Général Commun
Départemental d'Ille-et-Vilaine**

Service des Ressources Humaines
Pôle Formation et Concours
mail : sgc-concours@ille-et-vilaine.gouv.fr

**Avis de recrutement par la voie du parcours d'accès aux carrières de la fonction
publique territoriale, hospitalière et d'État (PACTE)
d'un adjoint administratif de l'intérieur et de l'outre-mer au sein de la direction
interdépartementale de la police nationale d'Ille-et-Vilaine 35 (DIPN)**

Session 2024

Le Secrétariat Général Commun Départemental d'Ille-et-Vilaine organise au titre de l'année 2024 un recrutement par la voie du PACTE d'un adjoint administratif du ministère de l'Intérieur et de l'Outre-Mer.

CALENDRIER DU RECRUTEMENT

Ouverture des inscriptions	Lundi 30 septembre 2024
Clôture des inscriptions	Le mercredi 30 octobre 2024 à 23h59 pour les inscriptions par mail uniquement
Examen des dossiers	A partir de la semaine 45
Résultats d'admissibilité	A partir de la semaine 45
Entretien des candidats*	A partir de la semaine 48
Résultats d'admission	A partir de la semaine 48
Prise de poste	Mi-décembre

* Seuls les candidats dont les dossiers sont retenus seront convoqués en entretien

POSTE A POURVOIR

1 poste d'assistant.e-secrétaire - de catégorie C - à la Direction Interdépartementale de la Police Nationale 35 (DIPN) - Service Départemental des Soutiens Opérationnels à Rennes
Hôtel de police – 22 bd de la Tour d'Auvergne – BP 90402 – 35004 RENNES cedex
(cf fiche de poste).

CONDITIONS D'INSCRIPTIONS

Les candidats doivent remplir les conditions d'accès aux emplois publics.

Les candidats doivent à ce titre :

- ▶ Être de nationalité française ou en instance d'acquisition ou ressortissant d'un des Etats membres de l'Union européenne ou de l'espace économique européen ;
- ▶ Jouir de leurs droits civiques ;
- ▶ Justifier d'un bulletin n°2 du casier judiciaire vierge de toute mention incompatible avec l'exercice des fonctions ;
- ▶ Se trouver en position régulière au regard du code du service national ;
- ▶ Remplir les conditions d'aptitude physique exigées pour l'exercice de la fonction ;
- ▶ Être âgé(e) de MOINS de 28 ans et ne pas être titulaire de diplôme, ni de qualification professionnelle ou être d'une qualification inférieure au baccalauréat ;

OU

- ▶ Être âgé(e) de 45 ans et plus, et bénéficiaire du chômage de longue durée et du revenu de Solidarité (RSA), de l'allocation spécifique de solidarité (ASS) ou de l'allocation aux adultes handicapés (AAH).

Vous pouvez bénéficier du contrat PACTE :

- ▶ C'est un contrat d'une durée de 12 à 24 mois à temps plein contenant une période d'essai de deux mois ;
- ▶ Il intègre une formation en alternance en vue d'acquérir une qualification en lien avec l'emploi exercé ;
- ▶ A l'issue de ce parcours de professionnalisation, le PACTE permet d'être titularisé dans le corps ou le cadre d'emploi visé, à l'échéance du contrat et après vérification des aptitudes par une commission.

STATUT

- ▶ Salarié en contrat de travail de droit public à durée déterminée (CDD) et à temps complet ;
- ▶ Vous êtes employé par les administrations d'État, les collectivités locales ou les hôpitaux ;
- ▶ Votre rémunération équivalente au minimum de traitement de la fonction publique pour les plus de 26 ans. Elle ne peut être < à 55 % si vous avez moins de 21 ans et à 70 % au-delà de 21 ans ;
- ▶ Pendant la durée de votre PACTE, vous serez accompagnés par un tuteur qui aura pour mission de vous guider et suivre votre activité.

AVANTAGES

- ▶ Une formation qualifiante suivie en alternance pendant 1 ou 2 ans ;
- ▶ Une qualification et un poste de fonctionnaire titulaire en fin de contrat, une rémunération selon le traitement de la fonction publique.

A QUI S'ADRESSER POUR BENEFCIER DU PACTE ? Auprès de France Travail

Modalités d'inscription

- ▶ Offre : assistant.e-secrétaire à la Direction Interdépartementale de la Police Nationale 35 disponible sur le site France Travail :
<https://candidat.francetravail.fr/offres/recherche/detail/181TDYX>
- ▶ Télécharger la fiche PACTE
- ▶ Précisez votre parcours scolaire, vos stages et formations, vos diplômes éventuels et votre expérience professionnelle ;
- ▶ Transmettez **uniquement par mail**, la fiche de candidature PACTE remplie, datée et signée accompagnée d'un curriculum-vitaë, d'une lettre de motivation et de la copie recto verso de la carte nationale d'identité en cours de validité ou de votre passeport, par l'intermédiaire de votre conseiller France travail à l'agence France Travail de Rennes-Nord à l'adresse suivante : recrutement.35001@francetravail.fr
A l'attention de Madame Stéphanie CLEMENT

au plus tard le mercredi 30 octobre 2024 à 23h59.