BRETAGNE

Liberté
Égalité
Fraternité

RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS N°R53-2026-149

PUBLIÉ LE 1 OCTOBRE 2026

Sommaire

ARS /

R53-2026-09-30-00006 - 20260930 arr regul CH fougeres (3 pages) Page 3

R53-2026-09-30-00015 - 20260930 arr regul SU Carhaix (3 pages) Page 7

R53-2026-09-30-00005 - 20260930 arr regul SU CHBA (3 pages) Page 11

BRET 12 -Direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes - DISP /

R53-2026-09-24-00003 - 2029 09 21 arrête delegation signature financiere+Annexes SIGNE DISP Grand Ouest DEF (13 pages) Page 15

BRET 12 -Direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes - DISP / Secretariat de direction

R53-2026-09-21-00006 - ARRETE du 21 septembre 2026 Portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire (13 pages) Page 29

R53-2026-09-24-00004 - Arrêté du 24 septembre 2026 Portant délégation de signature en matière de déconcentration des décisions relatives à la gestion individuelle des personnes placées sous main de justice, des décisions relatives à la gestion individuelle ou collective des personnels et ressources humaines, des décisions relatives à organisation des relations partenariales avec les intervenants, associations et autres administrations publiques ou privées participant aux missions du service public pénitentiaire, des décisions relatives à la gestion économique, financière et patrimoniale A compter du 1er octobre 2026 (2 pages) Page 43

DRAAF /

R53-2026-09-30-00002 - 20260930 AP-Regles-CdCstructuresFSA (12 pages) Page 46

R53-2026-09-28-00003 - Convention fixant les tarifs de prophylaxie pour la campagne 2026-2027 (6 pages) Page 59

ARS

R53-2026-09-30-00006

20260930 arr regul CH fougeres

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité
Direction adjointe hospitalisation
Département autorisations

Agence Régionale de Santé Bretagne

Arrêté n°2026/93
autorisant la régulation nocturne pérenne de l'accès aux urgences du Centre hospitalier de Fougères

Le Directeur général de l'Agence Régionale de Santé Bretagne

Vu le code de la santé publique et notamment ses articles L. 1432-2, L. 6114-2, L. 6122-1, L. 6122-8, L. 6122-13, R. 6122-23 à R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 18 mars 2025 relatif à la régulation pérenne de l'accès aux urgences ;

Vu le décret du 24 juin 2026 portant nomination de M. Frédéric VARNIER en qualité de Directeur général de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu l'arrêté en date du 3 août 2026 portant délégation de signature du Directeur général de l'ARS Bretagne à Mme Charlotte HAMMEL, Directrice de l'hospitalisation, de l'autonomie et de la performance ;

Vu le courrier du 12 juin 2024 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du Centre hospitalier de Fougères ;

Vu l'arrêté ARS n° 2026/55 du 23 juin 2026 portant régulation temporaire nocturne de l'accès aux urgences du Centre hospitalier de Fougères jusqu'au 1er octobre 2026

Vu la demande formulée le 22 septembre 2026 auprès de l'ARS par le Directeur du Centre hospitalier de Fougères, d'une prolongation de la mesure de régulation nocturne mise en place ;

Vu l'avis de la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité consultatif d'allocation des ressources prévu à l'article R. 162-29 du code de la sécurité sociale, consultée le 30 septembre 2026 ;

Considérant que tout établissement de santé autorisé à exercer la médecine d'urgence est tenu d'accueillir en permanence dans la structure des urgences toute personne qui s'y présente en situation d'urgence ou qui lui est adressé, notamment par le SAMU ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « *A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :*
1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique ;
2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.
3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr

Considérant le niveau d'activité constaté au sein de l'établissement dans un contexte de difficultés et de tension récurrente au sein des urgences et donc la nécessité de limiter les flux entrants dans l'établissement par les urgences en régulant les soins non urgents pouvant être pris en charge par d'autres structures de soins ;

ARRÊTE

Article 1er :

L'autorisation de réguler l'accès nocturne à sa structure des urgences est accordé au Centre hospitalier de Fougères (EJ 350000030), situé 133 rue de la Forêt -35306 FOUGERES, à compter du jeudi 1er octobre 2026 à 18H30 et jusqu'au vendredi 1er octobre 2027 à 8h30.

Article 2 :

L'accès à la structure des urgences s'opérera par une régulation préalable après appel au SAMU-Centre 15. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique par un professionnel de santé ou par personne titulaire de l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence (AFGSU).

Et

La régulation s'opérera par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé à tout moment avant la fin de la période de régulation par arrêté du Directeur général de l'ARS Bretagne si les circonstances qui ont prévalu à la prise de cet arrêté devaient évoluer.

Article 4 :

Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'ARS, porté à la connaissance des SAMU-SAS locaux et limitrophes, des représentants des professionnels de santé du Centre Hospitalier de Fougères, des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux, du conseil départemental de l'ordre des médecins et de la section urgences du comité consultatif d'allocation des ressources.

Article 5 :

La mesure de régulation du Centre hospitalier de Fougères fait l'objet d'une évaluation annuelle devant la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité prévu à l'article R. 162-29 du code de la sécurité sociale. Cette évaluation est transmise à la conférence régionale de la santé et de l'autonomie prévue à l'article D. 1432-28 du code de la santé publique.

Article 6 :

Le présent arrêté peut-être contesté par voie de recours gracieux auprès du Directeur général de l'ARS Bretagne, hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé ou par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers.
Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

Article 7 :

La directrice adjointe de l'hospitalisation de l'ARS Bretagne et le représentant de l'établissement sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié au directeur du Centre hospitalier de Fougères et publiée au Recueil des Actes Administratifs (RAA) de la préfecture de la région Bretagne.

Fait à Rennes, le 30 septembre 2026

P/ Le Directeur général,
La Directrice de l'hospitalisation, l'autonomie et la performance

Charlotte HAMMEL

ARS

R53-2026-09-30-00015

20260930 arr regul SU Carhaix

RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité
Direction adjointe hospitalisation
Département autorisations

ars Agence Régionale de Santé Bretagne

Arrêté n°2026/89
autorisant la régulation temporaire nocturne de l'accès aux urgences
du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest pour le site de l'Hôpital de Carhaix

Le Directeur général de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne

Vu le code de la santé publique, notamment ses articles L. 1432-2, L. 6122-1, L. 6122-8, R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 2 juillet 2024 relatif à la régulation temporaire de l'accès aux urgences ;

Vu le décret du 24 juin 2026 portant nomination de M. Frédéric VARNIER en qualité de Directeur général de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu l'arrêté en date du 3 août 2026 portant délégation de signature du Directeur général de l'ARS Bretagne à Mme Charlotte HAMMEL, Directrice de l'hospitalisation, de l'autonomie et de la performance ;

Vu le courrier du 2 septembre 2025 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest pour le site de l'Hôpital de Carhaix ;

Vu la demande de renouvellement de régulation des urgences du site de Carhaix formulée le 10 septembre 2026 par la Directrice déléguée du site de Carhaix portant sur une régulation nocturne, de week-end et les jours fériés ;

Vu l'avis de la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité consultatif d'allocation des ressources prévu à l'article R. 162-29 du code de la sécurité sociale, consultée le 30 septembre 2026 ;

Considérant que tout établissement de santé autorisé à exercer la médecine d'urgence est tenu d'accueillir en permanence dans la structure des urgences toute personne qui s'y présente en situation d'urgence ou qui lui est adressé, notamment par le SAMU ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :
1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique (...)
2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.
3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°

Considérant que, pour fonctionner, une équipe médicale territoriale pour les sites de Brest et Carhaix a été mise en place, et requiert 57,7 effectifs de médecins urgentistes alors que seulement 75% des effectifs sont actuellement présents ;

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr

Considérant que malgré les efforts de réorganisation sur les sites de Brest, de recrutements et de mobilisation de l'intérim mis en œuvre, l'établissement ne parvient pas à réunir les effectifs cibles ;

Considérant que, dans ce contexte il y a lieu de prioriser l'accueil des patients le nécessitant au sein de la structure des urgences et de préserver les capacités de prise en charge des urgences vitales et graves de la structure mobile d'urgence et de réanimation, pour le site de l'Hôpital de Carhaix ;

ARRÊTE

Article 1er :

L'autorisation de réguler l'accès à sa structure des urgences est accordée au Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest (EJ 290000017), pour le site de l'Hôpital de Carhaix (ET 290000256) situé au 15 rue du Docteur Menguy – 29270 Carhaix-Plouguer, toutes les nuits du lundi au vendredi de 17H00 à 8H30 le lendemain et en H24 les week-ends et jours fériés, du jeudi 1er octobre 2026 à 17H00 et jusqu'au vendredi 1er janvier 2027 à 8H30.

Article 2 :

L'accès à la structure des urgences du site de Carhaix s'opérera par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé à tout moment avant la fin de la période de régulation par arrêté du Directeur général de l'ARS Bretagne si les effectifs nécessaires à l'activité étaient restaurés.

Article 4 :

Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'ARS, porté à la connaissance des SAMU-SAS locaux et limitrophes, des représentants des professionnels de santé du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest-Carhaix, des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux, du conseil départemental de l'ordre des médecins et de la section urgences du comité consultatif d'allocation des ressources.

Article 5 :

La mesure de régulation du Centre hospitalier de Carhaix fait l'objet d'une évaluation annuelle devant la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité prévu à l'article R. 162-29 du code de la sécurité sociale. Cette évaluation est transmise à la conférence régionale de la santé et de l'autonomie prévue à l'article D. 1432-28 du code de la santé publique.

Article 6 :

Le présent arrêté peut être contesté par voie de recours gracieux auprès du Directeur général de l'ARS Bretagne, hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé ou par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers. Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

Article 7 :

La directrice adjointe de l'hospitalisation de l'ARS Bretagne et le représentant de l'établissement sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié à la Directrice générale du CHU de Brest et publiée au Recueil des Actes Administratifs (RAA) de la préfecture de la région Bretagne.

Fait à Rennes, le 30 septembre 2029

P/ Le Directeur général,
La Directrice de l'hospitalisation, l'autonomie et la performance

Charlotte HAMMEL

ARS

R53-2026-09-30-00005

20260930 arr regul SU CHBA

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

Agence Régionale de Santé Bretagne

Direction adjointe hospitalisation
Département autorisations

Arrêté n°2026/86
portant renouvellement de la régulation nocturne pérenne de l'accès aux urgences du Centre hospitalier Bretagne Atlantique de Vannes

Le Directeur général de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne

Vu le code de la santé publique et notamment ses articles L. 1432-2, L. 6114-2, L. 6122-1, L. 6122-8, L. 6122-13, R. 6122-23 à R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 18 mars 2025 relatif à la régulation pérenne de l'accès aux urgences ;

Vu le décret du 24 juin 2026 portant nomination de M. Frédéric VARNIER en qualité de Directeur général de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu l'arrêté en date du 3 août 2026 portant délégation de signature du Directeur général de l'ARS Bretagne à Mme Charlotte HAMMEL, Directrice de l'hospitalisation, de l'autonomie et de la performance ;

Vu le courrier du 7 août 2025 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du Centre hospitalier de Bretagne Atlantique ;

Vu l'arrêté ARS n°2025/246 du 30 septembre 2025 portant régulation nocturne pérenne de l'accès aux urgences du Centre hospitalier Bretagne Atlantique jusqu'au 1er octobre 2026 à 8H30 ;

Vu le courriel du Directeur par intérim du Centre hospitalier Bretagne Atlantique en date du 9 septembre 2026 demandant le renouvellement de l'autorisation de réguler de façon pérenne l'accès aux urgences de son établissement ;

Vu l'avis de la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité consultatif d'allocation des ressources prévu à l'article R. 162-29 du code de la sécurité sociale, consultée le 30 septembre 2026 ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :
1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique (...)
2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.
3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°

Considérant le niveau d'activité constaté au sein de l'établissement dans un contexte de difficultés et de tension récurrentes au sein des urgences et donc la nécessité de limiter les flux entrants dans l'établissement par les urgences en régulant les soins non urgents pouvant être pris en charge par d'autres structures de soins ;

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr

Considérant que les effectifs requis pour faire fonctionner l'activité de médecine d'urgence du Centre hospitalier de Ploërmel sont de 44,9 ETP alors que 36 ETP sont actuellement pourvus et travaillés ;

ARRÊTE

Article 1er : Le renouvellement de l'autorisation de réguler l'accès nocturne à sa structure des urgences est accordé au Centre hospitalier Bretagne Atlantique de Vannes sur son site de Vannes, *à* compter du jeudi 1er octobre 2026 à 18H30 et jusqu'au vendredi 1er octobre 2027 à 8h30.

Article 2 : La régulation prévue à l'article 1er s'exerce en lien avec le service d'accès aux soins du Morbihan en vertu de la modalité prévue au 1° de l'article R.6123-18-3 du code de la santé publique, à savoir par :

Une régulation préalable après appel au SAMU-Centre 15. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique par un professionnel de santé ou par personne titulaire de l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence (AFGSU).

et

Une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé avant la fin de la période de régulation par arrêté du Directeur général de l'ARS Bretagne si les circonstances qui ont prévalu à la prise de cet arrêté devaient évoluer.

Article 4 :

Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'ARS, porté à la connaissance des SAMU-SAS locaux et limitrophes, des représentants des professionnels de santé du Centre Hospitalier Bretagne Atlantique, des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux, du conseil départemental de l'ordre des médecins et de la section urgences du comité consultatif d'allocation des ressources.

Article 5 :

La mesure de régulation du Centre hospitalier Bretagne Atlantique fait l'objet d'une évaluation annuelle devant la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité prévu à l'article R. 162-29 du code de la sécurité sociale. Cette évaluation est transmise à la conférence régionale de la santé et de l'autonomie prévue à l'article D. 1432-28 du code de la santé publique.

Article 6:

Le présent arrêté peut-être contesté par voie de recours gracieux auprès du Directeur général de l'ARS Bretagne, hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé et de la Prévention ou par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers.
Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

Article 7 :

La Directrice adjointe de l'hospitalisation de l'Agence l'ARS Bretagne, et le représentant de l'établissement de santé sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié au Directeur du Centre hospitalier Bretagne Atlantique et publié au recueil des actes administratifs (RAA) de la préfecture de Bretagne.

Fait à Rennes, le 30 septembre 2026

P/ Le Directeur général,
La Directrice de l'hospitalisation, l'autonomie et la performance

Charlotte HAMMEL

BRET 12 -Direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes - DISP

R53-2026-09-24-00003

2029 09 21 arrête delegation signature financiere+Annexes SIGNE DISP Grand Ouest DEF

MINISTÈRE
DE LA JUSTICE
Liberté
Égalité
Fraternité

Direction générale
de l'administration pénitentiaire

DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTAIRES GRAND-OUEST
(Bretagne, Normandie et Pays de la Loire)
CABINET

ARRETE du 21 septembre 2026
Portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire

LE DIRECTEUR INTERREGIONAL DES SERVICES PENITENTIAIRES GRAND OUEST

Vu la loi organique n°2001-692 du 1er août 2001 relative aux lois de finances modifiée ;

Vu la loi n°82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, modifiée, notamment son article 34 ;

Vu le décret n°62-1587 du 29 décembre 1962 modifié portant règlement général sur la comptabilité publique ;

Vu le décret n°2005-54 du 27 janvier 2005 relatif au contrôle financier au sein des administrations de l'Etat ;

Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements ;

Vu le décret n°2005-1490 du 2 décembre 2005 relatif à l'organisation financière et comptable des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire ;

Vu le décret du 24 juin 2026 nommant Madame Emmanuelle DUBEE, préfète de la région Bretagne, préfète de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfète d'Ille-et-Vilaine ;

Vu la circulaire de gestion budgétaire du ministre de l'économie, des finances et de la relance en date du 11 janvier 2021 relative à la mission plan de relance ;

Vu l'arrêté du 29 décembre 2006 portant règlement de comptabilité du ministère de la justice ;

Vu le protocole portant contrat de service entre la direction interrégionale de la protection judiciaire de la jeunesse Grand Ouest, la direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes, la délégation interrégionale du secrétariat général Grand-Ouest et le service facturier de la direction régionale des finances publiques Bretagne et Ille et Vilaine du 13 mars 2018 ;

Vu la convention de subdélégation de gestion du Fonds de transformation de l'action publique (FTAP) entre le secrétariat général (SG) du ministère de la justice, la direction de l'administration pénitentiaire (DAP) et la direction des services judiciaires (DSJ) du 28 août 2024 ;

Vu l'arrêté du 29 décembre 2016 modifiant l'arrêté du 27 décembre 2016 fixant le ressort territorial des directions interrégionales de l'administration pénitentiaire et de la mission des services pénitentiaires de l'outre-mer ;

Vu l'arrêté du Garde des Sceaux, Ministre de la Justice en date du 5 juillet 2024 nommant Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires de Rennes à compter du 1er octobre 2024 ;

Vu la circulaire du ministre de l'économie et des finances et du ministre délégué chargé du budget du 4 décembre 2013 désignant le préfet de région comme responsable de budget opérationnel de programme pour les services territoriaux placés sous son autorité ;

Vu l'arrêté 2026/DISP/DSF-marchés de la Préfète de la région Bretagne du 15 juillet 2016 portant délégation de signature financière et du pouvoir adjudicateur à Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest.

ARRETE

Article 1 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses d'investissement des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, aux agents dont les noms suivent :
- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général.

Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les lettres de commandes simples d'un montant inférieur ou égal à 90 000 € HT ainsi que les intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses **d'investissement des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, à :**
- M. Michaël GARNIER, chef du département des affaires immobilières ;
- Mme Maryse POULELAOUEN, adjointe au chef du département des affaires immobilières.

Article 2 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses des traitements et des indemnités des personnels des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, aux agents dont les noms suivent :
- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général ;
- M. Jean-Christophe HOUARD, chef du département des ressources humaines et des relations sociales ;
- Mme Helen BELLE, adjointe au chef du département des ressources humaines et des relations sociales ;
- Mme Janick HAYEL, cheffe du service de gestion administrative et financière du personnel.

Article 3 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, en qualité d'ordonnateur secondaire délégué des recettes et dépenses, dans la limite de leurs attributions et compétences, l'ensemble des actes d'engagement de l'Etat relatif au budget prévisionnel du programme 107, titres III, V et VI, ainsi que les recettes et dépenses imputées sur le compte de commerce 912 « cantine des détenus et travail dans le cadre pénitentiaire », aux agents dont les noms suivent :
- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général ;
- M. Romain DOUCET, chef du département du budget et des finances
- Mme Clémentine DAVID, adjointe au chef de département du budget et des finances.

Article 4 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences et dans la limite des crédits de fonctionnement et d'intervention qui leur sont alloués, les actes concernant la signature des lettres de commandes, des attestations de service fait et des ordres de mission qui ne sont pas permanents, aux chefs d'établissements pénitentiaires, leurs adjoints, aux directeurs fonctionnels des services pénitentiaires d'insertion et de probation et à leurs adjoints, ainsi qu'aux personnels administratifs désignés (annexe), pour les recettes et les dépenses relatives au budget prévisionnel du programme 107 titres III, V et VI (signature des bons de commande, établissement de certificats administratifs nécessaires à certains mandatements, signature des relevés d'opération bancaires des cartes achats, signature des ordres à payer des tableaux d'ordre à payer, signature des attestations de « service fait »), ainsi que les recettes et dépenses imputées sur le compte de commerce 912 « cantine des détenus et travail dans le cadre pénitentiaire » (signature des bons de commande, établissement de certificats administratifs nécessaires à certains mandatements, signature des relevés d'opération bancaires des cartes achats, signature des ordres à payer des tableaux d'ordre à payer, signature des attestations de « service fait »).

Article 5 : Il est donné subdélégation de signature à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes préparatoires concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses inscrites au budget des unités opérationnelles des programmes 107 et 912 délégués à la Direction Interrégionale des Services Pénitentiaires de Rennes, aux agents désignés en qualité de valideur portail formulaire et en qualité de constateur du service fait portail formulaire (annexe).

Article 6 : Il est donné subdélégation de signature à effet de valider, dans l'outil Chorus DT, dans la limite de leurs attributions et compétences, les ordres de mission et engagements de frais de déplacement pour les personnels placés sous leur autorité, aux agents désignés en qualité de valideur ou gestionnaire Chorus DT (annexe).

Article 7 : Il est donné subdélégation de signature au référent SFACT, au suppléant SFACT et aux personnels administratifs désignés (annexe) aux fins de créer et transmettre les fiches communication au SFACT et au DAEBC, ayant pour objet notamment de transmettre l'ordre de payer des dépenses de flux 3 et flux 4, les baux, les charges :

Service	Unité	Nom-Prénom	Fonction
Direction Interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest	DBF	BOULAIS Nelly	Référente SFACT
	DBF	PARIZET Charlotte	Suppléante SFACT

Article 9 : Le directeur interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de la Loire) est chargé de l'exécution du présent arrêté, qui sera notifié aux intéressés et au directeur régional des Finances Publiques de la région Bretagne, publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de région Bretagne et affiché à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de la Loire).

Fait à Rennes, le 21 septembre 2026

Le Directeur Interrégional des Services Pénitentiaires Grand-Ouest
(Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

SIGNE

Pascal VION

SIÈGE DE LA DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTIAIRES GRAND-OUEST

I/ Dépenses de recettes et de fonctionnement et d'intervention, imputées sur le (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre III, Titre V, Titre VI et compte de commerce 912

Fonctions	Types d'actes faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des marchés, devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ordre RH des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre III	Marc GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
Cheffe de l'unité de suivi des gestions déléguées	Réponse aux recours gracieux formés par les titulaires concernant CCAG et/ou les décisions de pénalités appliquées au niveau des établissements	Elodie GODET, titulaire
3- Validation des états de frais de déplacements et frais de changement de résidence		
Directeur interrégional adjoint	Frais de déplacement et frais de changement de résidence des agents	Marc GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Gestionnaires du département du budget et des finances (DBF) Dernet		Isabelle CHASSAING Caroline GOURHAND Martine HERVY Charlotte PARIZET Lucie REPESSE Fabien SITOU Didier LEOCADIE Aurore THIBAULT Christelle ROSELLO Anne Sophie CORTINOVIS Erwan LE GARLANTEZEC (jusqu'au 30 septembre 2026)
Pôle administratif - Mission droit, expertise juridique et marchés locaux		Sabine CACCO, titulaire xxxxxxx, suppléante
Directrice des Equipes de Sécurité Pénitentiaire Responsable - Direction des équipes de sécurité pénitentiaire - Référent adjt - adjointe - DESP Autorité régulation programmation extraction judiciaire (ARPEJ) Adjointe au Responsable - ARPEJ Encadrement - majo Encadrement		Mathilde DESFORGES Mathieu DESFORGES Aurelie GILLON, suppléante Crystelle PREVOT Steve LUBIN Marie LEBON
Pôle administratif - ARPEJ		Sabrina LE GOUIC Karine MOREL
Chef du DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Adjointe au DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales)		Jean Christophe HOUARD, titulaire Elodie BELLE, suppléante
Secrétariat du DRHRS		Florence ROISAN, suppléante
Assistante de formation - DRHRS (unité recrutement, formation)		Patricia LACAILLOT
Assistante au DSO (département de la sécurité et de la détention)		Jessica PIO Christel SAUVAGE FONTAINE
Chef EMS Adjoint au chef de BSO - EMS	Frais de déplacement des agents	Cyril BAUVEAU, titulaire Emmanuel RUPPRECHT, suppléant
Secrétaire au DSO - EMS		Kathleen DOURGNON, suppléante
Agents EMS		Jean Baptiste BUCHART Benjamin CAZES Frederic SIMENT
Assistant au DSO - Unité de la Sécurité		Fabien SAINT HAZARD
Chef de Service Adjoint à la chef de service Chef d'état major		Cecile BOUCHETARD, titulaire Timothée BACON, suppléant Jonathan MAILLAT, suppléant
Chef du département - DSI (département des systèmes d'information)		Didier CESNOUIN, titulaire
Adjoint au chef de département - DSI (département des systèmes d'information) Cheffe de département - DP/PPR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive) Adjointe à la Cheffe de département - DP/PPR		Yohan FAGUIN, suppléant Stéphan FEUILLARD, titulaire (à compter du 1er octobre 2026) Gwénaëlle LE MENAFF, suppléante
Secrétaire au DP/PPR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Patrick DENMAT, suppléant
Cheffe de l'UIP - DP/PPR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive) Cheffe de l'UIP - DP/PPR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Marion KERDRAON, titulaire Josette LE STRAT
Cheffe de l'UMA - DP/PPR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Laure JOUVET, titulaire
Chef du département - DA (département des affaires immobilières) Adjointe au chef de département - DA		Mickaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
4- Validation des ordres à payer		
Directeur interrégional adjoint	Ordre à payer avant transmission à la DRFIP.	Marc GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département	Constatation du service fait, demande d'achat (par centre de coût)	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Gestionnaires du département du budget et des finances (DBF)	Validation, constatation et certification des SF	Sandrine AUFFRAY Isabelle CHASSAING Nely DOMERGUE Caroline GOURHAND Martine HERVY Didier LEOCADIE Fabien SITOU Aurore THIBAULT Camille ZANNATI
Chef du département du budget et des finances (DBF) Adjoint au chef de département du budget et des finances (DBF) Référent SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses - département du budget et des finances (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante Nely DOMERGUE, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante

SIÈGE DE LA DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTIAIRES GRAND-OUEST

Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Création et transmission des fiches GDH	Sandrine AUFFRAY Stéphanie ALLAIRE Isabelle CHASSEING Nelly DOMERALA Caroline GOURMAND Anthony GOUZANCH Virginie GUILLOUX Anne-Marie GUYOT Martine HERVY Jérémy LALLEMENT Sorie LE PIGOT Dinah LOCADIE Lucie MESSE Félicien SITOU Aurore THIBAULT Camille ZENNATI Gwenaelle ROSELLO
Cheffe de l'unité de gestion des ressources humaines - (UGDT) - DRHRS Adjoint à la cheffe d'unité (UGDT) - DRHRS Responsable de pôle GRH (UGDT) - DRHRS Gestionnaires du PôleRH Siège (UGDT) - DRHRS - AT et mis à part		Morgane GLOAGUEN Christophe ELZENAT Nathalie DAUTI Marie-Claude THIEULOUX Fabien THORY Nadège PICART Noémie ANQUETIL Sandra COLIN Catherine FALETTA
6-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des RDP et RGA	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Cheffe de l'unité de gestion des moyens transversaux département du budget et des finances (DBF)	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et les FAR (CHP, DGP)	Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Dinah LOCADIE Isabelle CHASSEING Caroline GOURMAND Martine HERVY Félicien SITOU Aurore THIBAULT Sandrine AUFFRAY Camille ZENNATI Sorie LE PIGOT
7-Traitement des intérêts moratoires		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des tableaux d'ordre de payer	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transversaux département du budget et des finances (DBF)	Transmission des tableaux d'ordre de payer PAR FICHE CGN à la DRFIP	Sorie LE PIGOT, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
II/ Dépenses d'investissement, imputées sur (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre V		
1- Signature des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre V.	Marie GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département des affaires immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Ensemble des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat, décisions de sous-traitance et certificats administratifs - lettres de commande ≤ 90 000€ HT ; Arrêtés moratoires et ordres à payer des dépenses d'investissement de l'interrégion	Michael GARNIER, titulaire Maryse POUILLAOUEN, suppléante
2- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département des affaires immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Constatation et certification du service fait, création et validation des demandes d'achat (ou contrats par devis, centre de service, bon de commande).	Michael GARNIER, titulaire Maryse POUILLAOUEN, suppléante
Cheffe de l'UBFA de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé du suivi budgétaire comptable USF	Création et validation des demandes d'achat, constatation et certification des SF	Francoise TERLIN, titulaire LABIACHERIE Ingrid, suppléante CHAPALAIN-PIERRE Tiffany, suppléante
Gestionnaires financiers	Création des demandes d'achat, constatation des SF	JUGON Véronique, titulaire COLLIN Claire, suppléante DELALANDE Stéphane, suppléant ROMARY Catherine, suppléante
Chef du département des affaires immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Création et transmission des fiches GDH	Michel GARNIER, titulaire Maryse POUILLAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé du suivi budgétaire comptable USF		Francoise TERLIN, titulaire LABIACHERIE Ingrid, suppléante CHAPALAIN-PIERRE Tiffany, suppléante
Gestionnaire financière Gestionnaire financière Chargé de gestion du secrétariat et suivi financier Chargée de gestion du secrétariat		JUGON Véronique, titulaire COLLIN Claire, suppléante DELALANDE Stéphane, suppléant ROMARY Catherine, suppléante

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST

Structures	Fonctions	Types d'acte faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
	1- Signature des devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III titre VI et compte de commerce 912		
MA ANGERS	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef(fe) Services Pénitentiaire Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Paloma CASADO-TORRES Béatrice LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CLAUSSERET
CD ARGENTAN	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef(fe) des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Amandine MAILLOUX Patricia NOUGUIER Christine BOIS Thierry LE TENNIER
MA BREST	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Stephan le TILLER Jocelyne PUISEUX
CP CAEN IFS	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef(fe) des Services Pénitentiaires Chef(fe) des Services Pénitentiaires d'insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Virginie BOUCHER Fanny DARCHAM Julie NOLLEZ Lillette BOUNDJEL Anne-Cécile FEUILLET (SUPPLEANT) XXX
CP CAEN	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef(fe) des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Thomas DE PASSCALE (marié le 07/02/2020) François MARIE Nicole VARANGOT Sophie LEANDRI épouse LETOULT
MA CHERBOURG	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la Chef(fe) d'établissement Officier Adjoint au Chef de détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Sophie JOUBLIN Philippe JARRY-VALA Evelyne LEMARIELLIER
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Vincent VERNET Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n° 1964502200202425 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n° 1964502200202626 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n° 1964502200202525 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n° 1964502200202727 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n° 1964502200202525
MA COUTANCES	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Marie-Le MELDUC-LIMA Mickaël HAIA
MA EVREUX	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Mohamed HORTAR Vincent SAR
MA FONTENAY LE COMTE	Adjoint Chef d'établissement (pour remplacement) Chef d'établissement par intérim Chef(fe) de détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Jean George LAVAL - mis à disposition parquet Nancy à/c du 01/09/2026 Jérôme TRIDOT François DELOUIS
MA LA ROCHE SUR YON	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Jean George LAVAL - prise de fonctions au 1er septembre 26 Karinne PANSIOT Nicolas MARCHAND, Chef de détention
MA LAVAL	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef(fe) détention Officier Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Charlotte GIRAUD Yann LEROUAY Jean Pierre CAUTRO Alexandre LELIEVRE Lucie JANVIER-PAGNIN
CP LE HAVRE	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des Services pénitentiaires d'insertion et de Probation Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Bertrand LACOMBE Olivier COURCHE Nicole VASSEUR Emma BOMTRON Emeline BOUTIER David PREY
CP LE MANS LES CROISETTES	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs et financiers Responsable Budget et Gestion Déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Delphine CLOAREC Fabrice MOROY Hervé de BOMBELLES Bernard LEGRAND Gwenaël s/c JOINEAU
CP LORIENT	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Directeur fonctionnel	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Annaïk RANNOU-DEVIGNE Lucie LE CLERC Franck LE JANTEC
CP NANTES	Chef(fe) d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable pôle achat commande	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Déborah MERLIN Arnaud HALLET Florine GRAND Jennifer HAYNAT XXX Bertrand SCHMITT Maureen CARRE Julie TERNISIEN Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
QMA NANTES	Chef(fe) d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable pôle Ress Humaines	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Déborah MERLIN Arnaud HALLET Florine GRAND Jennifer HAYNAT XXX Benoit STOCKET Maureen CARRE Julie TERNISIEN Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
EPM OSSAULT	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services d'accompagnement vers la Cité en milieux ouverts	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Stephane GLATTIER Charlotte COUMETTES Sandrine MORANDY Valérie DEFFROY
CP RENNES	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur fonctionnel	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Nathalie JUTTEL Régis MOISSELET Bernard GRANIER XXX XXX
CP RENNES-VEZIN	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Anne VIENNOT-HEM Cécile GUILLOTEL-JUHEL Anne Sophie ARAUJO Eric POPP Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026
MA ROUEN	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Chef(fe) d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Hélène THEVENY Séverine AZAÏS (JUILLIARD) Noémie ROUSSEL Nicolas BARBAUM Olivier VARIN Céline DOMINGO
MA SAINT BRIEUC	Adjoint à la chef(fe) d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Frédérique WALHEIS
MA SAINT MALO	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Officier détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Philippe HERCOUET Caroline TIBERT Isabelle HENARD
CD VAL DE REUIL	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Gregory DESARMAGNAC Lionel VANCEL Mickaël GALLE
MA VANNES	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Xavier RIDEAU Stéphane BRODIN
	2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
CD ARGENTAN	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Amandine MAILLOUX Patricia NOUGUIER Christine BOIS Thierry LE TENNIER
CP CAEN IFS	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires d'insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, bons de commandes, états de recettes, etc	Virginie BOUCHER Fanny DARCHAM Julie NOLLEZ Lillette BOUNDJEL Anne-Cécile FEUILLET (SUPPLEANT) XXX

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST

CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef de l'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable pôle gestion déléguée Responsable pôle services administratifs et financiers	Destr. demandes préalables d'accès et certificats administratifs, levées de compositions, visites de parloirs, etc.	Véronique VERNET Agent habilité à signer le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225437 Agent habilité à signer le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225423 Agent habilité à signer le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225426 Agent habilité à signer le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225411 Agent habilité à signer le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225419
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable pôle « Gestion déléguée » Responsable pôle services administratifs	Destr. demandes préalables d'accès et certificats administratifs, levées de compositions, visites de parloirs, etc.	Bertrand LACOMBE Olivier COURTOIS Murielle MASSEUM Emma POMPIDOU Emeline BOUTIER David PEID
CP LE MANS LES CROISETTES	Chef de l'établissement Adjoint à la chef d'établissement Responsable SAS Responsable pôle services administratifs Responsable « Gestion déléguée »	Destr. demandes préalables d'accès et certificats administratifs, levées de compositions, visites de parloirs, etc.	Delphine CLOAREC Fabrice MORIOT Elisabeth MAIS Bérengère LEGRAND Gwenaël JOUNAIS
QMA NANTES	Chef de l'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable pôle services administratifs et financiers Responsable pôle Fin. Gest du Numéro	Destr. demandes préalables d'accès et certificats administratifs, levées de compositions, visites de parloirs, etc.	Déborah NICOLAS Arnaud HALLET Florian GRAND Laurie JAEGENET XXX Benoit SERGENT Maureen CAMUS Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHALAIN
EPM ORVAULT	Chef de l'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable pôle services économiques Responsable pôle services économiques et de la Gestion du Numéro	Destr. demandes préalables d'accès et certificats administratifs, levées de compositions, visites de parloirs, etc.	Stephane GLAPTIER Charlotte COUPLIER Séverine MORAZOT (Agent habilité à signer le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225411) Valérie DEFFROY (opération SIGEM uniquement)
CP RENNES-VEZIN	Chef de l'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable pôle services administratifs Responsable pôle services financiers	Destr. demandes préalables d'accès et certificats administratifs, levées de compositions, visites de parloirs, etc.	Anne VERSACCI EN Cécile QUILLOTEL (JAN) Anne Sophie ARAUJO Lise FOIX Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026
	3- Validation des ordres à payer et des intérêts moratoires		
MA ANGERS	Chef de l'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Service Pénitentiaire Responsable pôle services financiers (SIP)	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Fabrice CASADO TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAULTIER Madame CHAUSSERET
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable pôle services financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Amadou MALLOUM Mathilde PERSEVAL Charlène BOIS Thierry LE TENNIER
MA BREST	Chef de l'établissement Adjoint à la chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphane HERRY Josephine FUGNICOT
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires, Service Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable pôle services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Vanessa RAVOISIER Fanny LANGHAM Julie NOVELLET Juliette BUCHOL Anne-Claire HUELLO (Mat AYER) XXX
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable pôle services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Thomas DE PORZIO (jusqu'au 07/09/2026) François MARIE Marion VARENOT Sophie-Hanna Capucine HEROLET
MA CHERBOURG	Chef de l'établissement Adjoint à la Chef d'établissement Officier Adjoint au Chef de détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Sophie NOEL-DUPRAT Philippe MALEYKA Jérôme CHAMBILLON
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable pôle « gestion déléguée » Responsable pôle services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Véronique VERNET Agent habilité à signer le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225437 Agent habilité à signer le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225423 Agent habilité à signer le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225426 Agent habilité à signer le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225411 Agent habilité à signer le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225419
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice et Greffière	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Lionel LE TRANCOIS Murielle MEDOC LUMA Mélodie MAS
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Mélanie LEMORMETOR Vanessa SAR
MA FONTENAY LE COMTE	Adjoint Chef d'établissement, pôle ressources humaines Chef d'établissement, par intérim Greffe de détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Jean-Georges LAVAL - mis à disposition ponctuellement s/c du 01/09/2026 Justine THEOT Françoise LEDOUX
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Jean-Georges LAVAL - prise de fonctions au 1er septembre 26 Mickaël PANCHE Nicolas MARCHAND, Adjoint au Chef de détention
MA LAVAL	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention Officier Responsable pôle services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Cindy LEBRAUD Yann DESDOUET Jean Pierre CALFRO Alexandre LEFEBVRE Lucie JEANNIN-BARBE
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable pôle « Gestion déléguée » Responsable pôle services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Bertrand LACOMBE Olivier COURTOIS Murielle MASSEUM Emma POMPIDOU Emeline BOUTIER David PEID
CP LE MANS LES CROISETTES	Chef de l'établissement Adjoint à la chef d'établissement Responsable SAS Responsable pôle services administratifs Responsable « Gestion déléguée »	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Delphine CLOAREC Fabrice MORIOT Elisabeth MAIS Bérengère LEGRAND Gwenaël JOUNAIS
CP LORIENT	Chef de l'établissement Adjoint à la chef d'établissement Directeur fonctionnel	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Aurélie ANNEVIN DE VIGNY Lydie LE CLERC Frances LE GENTEC
CP NANTES	Chef de l'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable pôle services administratifs et financiers Responsable pôle Fin. Gest du Numéro	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Déborah NICOLAS Arnaud HALLET Florian GRAND Laurie JAEGENET XXX Benoit SERGENT Maureen CAMUS Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHALAIN
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable pôle services administratifs et financiers Responsable pôle Fin. Gest du Numéro	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Déborah NICOLAS Arnaud HALLET Florian GRAND Laurie JAEGENET XXX Benoit SERGENT Maureen CAMUS Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHALAIN
EPM ORVAULT	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable pôle services économiques Responsable pôle services économiques et de la Gestion du Numéro	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stephane GLAPTIER Charlotte COUPLIER Séverine MORAZOT Valérie DEFFROY
CP RENNES	Chef d'établissement Adjoint à la Chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable pôle services administratifs et financiers Directeur fonctionnel	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Nathalie JUTTEL Régis BROSSAULT Bérengère GRANIER XXX XXX
CP RENNES-VEZIN	Chef de l'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable pôle services administratifs Responsable pôle services financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Anne VERSACCI EN Cécile QUILLOTEL (JAN) Anne Sophie ARAUJO Lise FOIX Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST

MA ROUEN	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des centres de payer (COP) et des mandats manuels (MM)	Elise TILLEVENT Sandrine ACHER (JOURNAY) Nathalie ROUSSEL Naura BOUBACHE Claire VANIN
MA SAINT BRIEUC	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement	Validation des centres de payer (COP) et des mandats manuels (MM)	CAline EDMINGO Frédérique MATTEYS
MA SAINT MALO	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention	Validation des centres de payer (COP) et des mandats manuels (MM)	Philippe MENGUY Caroline THIRIOT Gabriel TECHARD
CD VAL DE REUIL	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Validation des centres de payer (COP) et des mandats manuels (MM)	Grégory DESMARQUAIS Lucie VANDEL Nathaly GALLE
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des centres de payer (COP) et des mandats manuels (MM)	Xavier BIDAU Stéphanie BROUAEL
	4-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement par carte achat		
MA ANGERS	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Fabrice CASADO-TORRES Béatrice LE ZEUX Anthony GAUTIER Hindrina CHAUSSAVERT Marianne CHAUSSAVERT Emmanuelle BUREAU CAline DAVOTT
CD ARGENTAN	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Amandine MAILLARD Jean-Michel PAS Charlène DOIS Thierry LE LIBVAN CAroline DAVOTT Gwenaëlle JOSEPHINE XXXX
MA BREST	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Stephan le TIGER Josselin PUISAYE-CT Lucie LOUARN Eva ZENITI Lucas LEMELGAND Lilia-Jade NOUSSAR
CP CAEN IFS	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Vincent DAVOISNE Fanny DAUCHAM L.E. VAILLANT L. Emma G. GUIOT Anne-Claire FEUILLU (METAYER) XXXX XXX Magali CAUDRILLIER Geraldine FILLEUL
CP CAEN	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Chef de détention Chef(fe) d'établissement Adjoint au Chef(fe) d'établissement Officier Adjoint au Chef de détention	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM Signature des RDP et RDA	Thomas DE MARSCOU Emmanuelle MARIE Marion VARINCOT Sandie - JEANNE Jacques HERVIEUX Sandie JEANNE épouse LETTOUT Daniel BOYER Eddie MEDREY Sabrina BORTOLOZZI Sandie HUEL (DUMAS) Philippe JAKUBYSZYN Fabienne CHEMINEL-LOIR
MA CHERBOURG	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Florence BRETON (CERFDOG) Sabrina LAISNE (FAILLAID)
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion de régie Responsable des services administratifs et financiers	Signature des RDP et RDA	Vincent VERNET Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1984502202103420 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1984502202103422 XXXX XXXX Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1984502202103419
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1984502202103412
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Signature des RDP et RDA	Lionel LE HARDOUIN Nicole NEDOC-ELINA Mikael BIHAN
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Laurence AUBRIL
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Signature des RDP et RDA	Mohamed MORITAN Véronique SAM
	Gestionnaire économat	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Christelle LEMOINE Séverine MARAIS
MA FONTENAY LE COMTE	Ancien Chef d'établissement (pour mémoire) Chef d'établissement par intérim Chef de détention	Signature des RDP et RDA	Jean-Georges LAVAL - cdd à disposition parc national Arc du 01/09/2026 Jérôme TRIDOT François LEDOUX
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Sylvie TOURNIER Eric GITTENET
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention	Signature des RDP et RDA	Jean-Georges LAVAL - prise de fonctions au 1er septembre 26 Pascale PANSUT Nicolas MARCHAND, Adjoint au Chef de détention
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Pamela POTIRY - cdd du 01/09/2026
MA LAVAL	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention Officier Responsable des services administratifs et financiers	Signature des RDP et RDA	Christelle BARAIS Yann DEGOUEY Jean Pierre CALLIPO Alexandre LEMERCIER Jessica LANDAIS (MARIE)
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Claire CELLIER Valérie COTTEREAU
CP LE HAVRE	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de gestion déléguée Responsable des services administratifs	Signature des RDP et RDA	Romuald LAGOMME Olivier COLLECHE Marie VASSEUR Emma NUMEROSA Fred'ne FOLITTE David LEID
	Responsable des services administratifs et financiers Responsable de gestion déléguée Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	David LEID Fred'ne FOLITTE Valérie LEMAITE Lou JEANNE D'HUCQUEZ
CP LE MANS LES CROISETTES	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Responsable SPIP Responsable des services administratifs Responsable Surveillant et Capitaine Délégataire	Signature des RDP et RDA	Delphine CLOUARD Fabrice HERDT El Houssaine BOUIS Romain LEGRAND Gwenaël JOUNAIS
	Responsable des services administratifs et financiers Responsable de gestion déléguée Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Romain LEGRAND Gwenaël JOUNAIS Virginie HUARD Cyrille VAUQUELIN
CP LORIENT	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Directeur technique	Signature des RDP et RDA	Amélie TANTANG-DELVIGNE Lucie LE GLEAU Franck LE DANTEC
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Sabrina HUET Adrien CHAVAIN
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur DSPIP Directeur adjoint DSPIP Directeur adjoint SAJU Directeur DRHA Directeur adjoint - DSIM Directeur adjoint - DSIM Responsable des services administratifs et financiers Responsable de gestion déléguée	Signature des RDP et RDA	Dieudonné MBOUSSI Arnaud MALET Florine GRANET Jeanne JACQUET XXX Benoît GRAVERAT Maureen CATRUC Lilli TERRISSE Adrien ROUSSET Emma CHAUVIN

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST

	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR RICHE COM	Adrien BOUSSET Séverine BEN-HAMOUDA Lilette BONDOT XXX
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe QMA Directeur QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable pôle RH - Santé du Travail	Signature des ODP et BCA	Edouard NEPTUNE Arnaud HALET Florian GRAND Josselin HAZENET XXX Benoit SURUGUE Mélanie CHARLIP Lilie TERNISIEN Adrien BOUSSET Bruno LEHOUCQ
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR RICHE COM	Bruno CHAUVIN Chantal MENTEC
EPM ORVAULT	Adjoint au chef d'établissement Responsable des services d'accompagnement Responsable des services d'accompagnement et de la Cour de colloques	Signature des ODP et BCA	Stéphane GLAPTIER Charlotte BOURLIER Séverine MORAND Valérie COTTECY
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR RICHE COM	Séverine MORAND Valérie COTTECY
CP RENNES	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur technique	Signature des ODP et BCA	Mathilde JUTTET Régis BRISSEAULT Romain GRANIER XXX XXX
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR RICHE COM	XXX Corinne HALLOT Stéphane PITOIS Hélène VINET (mi-temps)
CP RENNES-VEZIN	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Signature des ODP et BCA	Anne WEISBECH (if) Cédric QUILLOTEL (DVH) Anne Gaël e ARAUJO Lise HOEY Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026
	Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR RICHE COM	Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Stephan e-Aurélie FONTAINE
MA ROUEN	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des ODP et BCA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR RICHE COM	Hervé THERENE Séverine ACKER (LIMINAY) Noemie ROUSSEL Nadine BERENGER Claire VARIN Claire VARIN Karine SAGE Angeline LEFEBVRE
MA SAINT BRIEUC	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaire	Signature des ODP et BCA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR RICHE COM	Sylvie DUMINEUX Mathilde MATTHEWS Eric COLLIN
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Greffe Détention	Signature des ODP et BCA	Philippe HERCENT Caroline THIERCOT Gwenaël THENARD
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR RICHE COM	Emilie FELLER-NGUYET Mathilde MILLON
	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ODP et BCA	Gregory DESAUTMAGNAC Lucie VARIN Mathilde GALLE
CD VAL DE REUIL	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR RICHE COM	Mathilde GALLE Amandine BIGET (titulaire) Béatrice BASSOLAY (titulaire) Emilie VILLE (suppléante) Angeline ARTUS (suppléante)
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Signature des ODP et BCA	Xavier RIDEAU Stéphanie RIOU (if)
MA VANNES	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR RICHE COM	Christophe DEGUIL
	5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire - Validation et constatation de SF - création et transmission de FC		
MA ANGERS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Marianne CHALASSIER Emmanuelle RUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Corinne ROSEL Dominique JOSSELIN XXXX
MA BREST	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laurence GOUGE Eva CENTIL Lucas HAMELGAND Charlotte ROUSSEL
CP CAEN IHS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	XXX Maud CANTONNE Gwladys MILLE
CP CAEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sophie LEANDRE épouse LECTOULT David EUNIOS Fabien MOREY Fabienne BOITEUX-RIZZI
MA CHERBOURG	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Florence BREHON (titulaire) Sandrine LAISNE (suppléante)
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1642502200220710 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1642502200220410
MA COUTANCES	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laurence AUBRIL
MA EVREUX	Gestionnaire Economat	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Théophile TRACEC Séverine FABENE
MA FONTENAY LE COMTE	Adjoint Chef d'établissement (pour remplacement) Chef d'établissement par intérim Greffe de détention	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Jean-Georges LAVAL - mis à disposition ponctuellement à/c du 01/09/2026 Corinne THEOT Sylvie JOUSSAIN Eric CITERNE
	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sylvie GORIN Willy DAMIAUD
MA LA ROCHE SUR YON	Gestionnaire Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Pascale POTSY - à/c du 01/09/2026 Stéphanie BRAILLER Aurélie RAYNAUD
MA LAVAL	Greffe d'établissement Responsable des services administratifs Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Christelle GIRAUD Jessica LANDAIS (GREFFE) Marie CELLIER Valérie COSTILHARD
CP LE HAVRE	Responsable des services administratifs et financiers Responsable des services d'insertion et probation Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Daniel REID Emeline BOUTIER Valérie LEMAIRE Léa JEANNE-D'HOMME
CP LE MANS LES CROISETTES	Responsable des services administratifs et financiers Responsable service pénitentiaire d'insertion et probation Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Romuald LEFEBVRE Gwenaël e JOUNAIS Virginie HUARD Caroline VAUQUELIN
CP LORIENT	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sabrina LUIZ Sylvie CRAVOIN
CP NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Adrien BOUSSET Séverine BEN-HAMOUDA Lilette BONDOT XXX
QMA NANTES EPM ORVAULT	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Bruno CHAUVIN Chantal MENTEC Séverine MORAND Valérie GERMOY
CP RENNES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	XXX Catherine HALLOT Stéphane PITOIS Hélène VINET (mi-temps)
CP RENNES-VEZIN	Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Stephan e-Aurélie FONTAINE

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST

MA ROUEN	Responsable pôle services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, consultation et certification SF - création et traitement suivant de FC	Claire VANIN Kristen SAAS Angeline LECLERC
MA SAINT BRIEUC	Chef de l'établissement Adjoint à la chef d'établissement Gestionnaire	Validation, consultation et certification SF - création et traitement suivant de FC	Céline DUMAND Frédérique MATTENS Eric COLLIN
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaire	Validation, consultation et certification SF - création et traitement suivant de FC	Philippe PRIOUX Caroline THEROT Emeline SERVET-TELLIER Morlay WILSON
	Gestionnaire	Validation, consultation et certification SF - création et traitement suivant de FC	XXXXX Nathalie VASSEUR
CD VAL DE REUIL	Responsable pôle services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, consultation et certification SF - création et transmission de FC	Nathalie GOLLE Annelise JUNET (Pénalvé) Emeline VITEL (Brulon) Bourlaye KASSOUM (Guichet) Angeline ARTEL (Fauchon)
MA VANNES	Gestionnaire	Validation, consultation et certification SF - création et transmission de FC	Christophe BEGUIN
	6- Validation des états de frais de déplacements		
MA ANGERS	Responsable pôle services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Hemeria BOCHU (suppléante CP ALLONNES) Celine BROCHET-CHEVALLIER Emmanuel BUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Amandine HAUTCOEUR Corinne BAZAT Gwenaëlle DOSSETTINE
MA BREST	Responsable pôle services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Laurence CLOCA Christelle BOLLOCH Eric GENTIL Cyril HAMELGRAD
CP CAEN IFS	Responsable pôle services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Magali CANDRAC Sandrine MELLA
CP CAEN	Responsable pôle services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Sandra LARME (suppléante HEROULT Cyril PONDA Martine SAINT-JAMES Sylvain BOITOLJAZZI
MA CHERBOURG	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Sandrine BELLE-ISLE
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1640920055426 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1640920055719 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1640920010345
MA COUTANCES	Chef d'établissement Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	David LE MANCHOIS Laurence LEBRE Sabine CASE
MA FLEURY	Gestionnaire Financier	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Théophile TRACIET Séverine BARBAL
MA FONTENAY LE COMTE	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Jessica BRIVS Eric GTENIL
MA LA ROCHE SUR YON	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Corinne LUNATO
MA LAVAL	Adjoint au Chef d'établissement Responsable pôle services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Yann DUGUEY Lucie LANDAIS (SAHIN) Claire GOUETS
CP LE HAVRE	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Léa JEANGEORGES-DUCLOQUE Valérie LEMAIRE
CP LE MANS LES CROISETTES	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Virginie HUARD Caroline VALLIERE
CP LORIENT	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Céline CLANCHE Sabrina HUET
CP NANTES	Responsable pôle services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Adrien BOUSSET Séverine BOUCHAMAUDAS Jérôme BORTOT Joël LOYAL (suppléant fonctionnel en octobre 2026) Chantal MENTEC Amélie VALENCE
QMA NANTES	Responsable pôle services administratifs et financiers Responsable pôle Petit Gâté du Nantais Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Adrien BOUSSET Ingrid CHAUVIN Chantal MENTEC Séverine BOUCHAMAUDAS Joël LOYAL Amélie VALENCE
EPM ORVAULT	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Valérie GOFFROY Chrystelle JASMIN Séverine MORAND
CP RENNES	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Corinne MAUGER Stephane PITOIS
CP RENNES-VEZIN	Responsable pôle services financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 07/10/2026 Stephane PITOIS (suppléant)
MA ROUEN	Chef d'établissement Responsable pôle services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Elsa THEVENY Claire VANIN Kristen SAAS Angeline LECLERC
MA SAINT BRIEUC	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Eric COLLIN Sylvie HASSOUT
MA SAINT MALO	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Morlay WILON
CD VAL DE REUIL	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emeline VITEL (Pénalvé) Frais de déplacement et changement de résidence Angeline ARTEL (Fauchon) Annelise JUNET (suppléante) Bourlaye KASSOUM (suppléant)
MA VANNES	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Christophe BEGUIN

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

Structures	Fonctions	Engagement et liquidation des dépenses	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
	1- Signature des devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III et titre VI		
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY Anouer BEN M'BAREK Ibtissam GASMI Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHI Nadège RAMBAUD
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Delphine TOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Mathilde LAVOUR
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI Jeanne GAREL Marion RON
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMSAL) Pascale NORMAND
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Eugénia GUERIN Charlène LAGARDE Evelyne ROUTEAU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Stéphane DRAMÉ à/c du 01/09/2026 Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Isabelle HALBINIAK Océane BOUDIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne d'Avranches	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Loic KAPINSKI Christophe PAYEN Vanina BEA Mailys CAZER Aurélie VALDREVILLE
SPIP 53	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Laurent ROUSSEL - à/c du 01/09/2026 David RIGAUD Angeline HULEUX (BRASDEFER)
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice d'Insertion et de Probation Directrice d'Insertion et de Probation Directrice d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) Sophie DOREAU Youna CONNAN-ANDRE Sarah DHARDIVILLE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne - RA Argentan Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Stephan FEUILLARD (jusqu'au 30/09/2026) David MENARD Atena SIAN (LASELLIZ) Laurent-Xavier CONCE Théojène BALAUD Valhau GRAFFE
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Karine MARIF Stéphanie TOUZEAU Rafael BCHINI
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEREAU Nina FIGLIUZZI Manon SOLER
	2- Validation des ordres à payer et des intérêts moratoires		
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY Anouer BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHI Dominique DEAN - départ le 01/09/2026 Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Delphine TOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Mathilde LAVOUR

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI Jeanne GABEL Marion BON
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent LUDOWICZ Marie Anne BONNIN (TOMSAL) Pascale NORMAND
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Charlène LAGARDE Eugénie GUERIN Evelyne BOUTEAU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphane DRAMÉ - **a/c du 01/09/2026** Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Isabelle HAUBINIAK Océane BOUDIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne d'Avranches	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Loïc KAPINSKI Christophe PAYEN Vanina BEA Mailys CAZER Aurélie VAUDREVILLE
SPIP 53	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent ROUSSEL - **a/c du 01/09/2026** David RIGAUD Angéline HUTEUX (BRASDEFER)
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrices d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) Sophie DOREAU Youna CONNAN-ANDRE Sarah DHARDIVILLE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Chef d'antenne - RA Argentan Directeurs Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stephan FEUILLARD (jusqu'au 30/09/2026) David MENARD Alena STAN (LASBLEIZ) Laurent Xavier CONCE Théogène BALAUD Vaihau GRAFEL
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Karine MARIE Stéphanie TOUZLAU Rafaël SCHINI
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon SOLLE
	3-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement		
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY Anouer BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHI **Dominique DEAN - départ le 01/09/2026** **Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026**
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	**Dominique DEAN - départ le 01/09/2026** **Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026** Virginie VIALA
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Signature des ROP et ROA	Dolphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Mathilde LAVOUR
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Philippe CLOAREC
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Nadège PERRIER Michel DUBOIS Marie SARDOU
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI Jeanne GABEL Marion BON
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Nelly [redacted] **Ingrid SEVERIN**
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMSAL) Pascale NORMAND

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Pascale NORMAND Hervé COZIEN
SPIP 14	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Eugénie GUERIN Charlène LAGARDE Evelyne BOUTEAU
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Evelyne BOUTEAU Vincent HOUDOU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Stéphane DRAMÉ - **à/c du 01/09/2026** Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Isabelle HARBINIAK Océane BOUDIER
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Alexandra GONTHIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne d'Avranches	Signature des ROP et ROA	Loic KAPINSKI Christophe PAYEN Vanina BEA Mailys CAZER Aurélie VALIDRE VILLE
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Valérie KOPEC Alexandra DI CEGLIE
SPIP 53	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent ROUSSEL - **à/c du 01/09/2026** David RIGAUD Angeline HULEUX (BRASDEFER)
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrices d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) Sophie DOREAU Youna CONNAN-ANDRE Sarah DI IARDI VILLE
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Matthieu PHILIPPE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne - BA Argentan Directeurs Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Stephan FEUILLARD **(jusqu'au 30/09/2026)** David MENARD Alena STAN (LASBLEIZ) Laurent-Xavier CONCE Théogène BALAUD Vailleu GRAFFE
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Anaïs PITEL
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Signature des ROP et ROA	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Karine MARIF Stéphanie TOUZEAU Rafael BCHINI
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Rafael BCHINI Stephan MARION
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Céline LEQUILLON Marc LEMEE LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon SOLER
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Barbara FRONTIGNY
	4- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire - Validation et constatation de SF - création et transmission de FC		
SPIP 14	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	**Dominique DEAN - départ le 01/09/2026** **Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026** Virginie VIALA
SPIP 22	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Philippe CLOAREC
SPIP 27	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nadège PERRIER Michel DUBOIS Marie SARDOU
SPIP 29	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nelly [redacted] **Ingrid SEVERIN**
SPIP 35	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Pascale NORMAND Hervé COZIEN Solenn ANLI RICHARD Audrey REVEL
SPIP 44	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Evelyne BOUTEAU Vincent HOUDOU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stéphane DRAMÉ - **à/c du 01/09/2026** Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Alexandra GONTHIER Chris RICORDI

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Mylène MORIN Chris RICORDI
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Loïc KAPINSKI Valérie KOPEC Alexandra DI CESULE
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Valérie KOPEC Alexandra DI CESULE
SPIP 53	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Matthieu PHILIPPE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stephan FEUILLARD David MENARD Anaïs PITEL
	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Anaïs PITEL
SPIP 72	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Rafael BOHNI Stephan MARION
SPIP 85	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Barbara FRONTIGNY
	5- Validation des états de frais de déplacements		
SPIP 14	Adjoint à la Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emilie DELAUNAY Anouar BEN M'BAREK Lauriane POLIN
SPIP 22	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Philippe CLOAREC
SPIP 27	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Michel DUBOIS Anne Sophie LAMOLY Nadège FERRIER
SPIP 29	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Christiane COZIC Ingrid BLONDIN-SEVERIN Nelly [redacted]
SPIP 35	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Pascale NORMAND Herve COZIEN Solenn ANLI RICHARD Audrey RLVLL
SPIP 44	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Evelyne BOUTEAU Vincent HOUDOU Marina FLORIO
SPIP 49	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Chris RICORDI Alexandra GONTHIER
SPIP 50	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Alexandra DI CESULE Valérie ROUSSEL
SPIP 53	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emmanuelle CALMON Matthieu PHILIPPE Gaëlle RYBKA
SPIP 61	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Anaïs PITEL
SPIP 72	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Stéphan MARION
SPIP 85	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Barbara FRONTIGNY Virginie GRELSLAU

BRET 12 -Direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes - DISP

R53-2026-09-21-00006

ARRETE du 21 septembre 2026 Portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire

MINISTÈRE
DE LA JUSTICE
Liberté
Égalité
Fraternité

Direction générale
de l'administration pénitentiaire

DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTAIRES GRAND-OUEST
(Bretagne, Normandie et Pays de la Loire)
CABINET

ARRETE du 21 septembre 2026
Portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire

LE DIRECTEUR INTERREGIONAL DES SERVICES PENITENTIAIRES GRAND OUEST

Vu la loi organique n°2001-692 du 1er août 2001 relative aux lois de finances modifiée ;

Vu la loi n°82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, modifiée, notamment son article 34 ;

Vu le décret n°62-1587 du 29 décembre 1962 modifié portant règlement général sur la comptabilité publique ;

Vu le décret n°2005-54 du 27 janvier 2005 relatif au contrôle financier au sein des administrations de l'Etat ;

Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements ;

Vu le décret n°2005-1490 du 2 décembre 2005 relatif à l'organisation financière et comptable des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire ;

Vu le décret du 24 juin 2026 nommant Madame Emmanuelle DUBEE, préfète de la région Bretagne, préfète de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfète d'Ille-et-Vilaine ;

Vu la circulaire de gestion budgétaire du ministre de l'économie, des finances et de la relance en date du 11 janvier 2021 relative à la mission plan de relance ;

Vu l'arrêté du 29 décembre 2006 portant règlement de comptabilité du ministère de la justice ;

Vu le protocole portant contrat de service entre la direction interrégionale de la protection judiciaire de la jeunesse Grand Ouest, la direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes, la délégation interrégionale du secrétariat général Grand-Ouest et le service facturier de la direction régionale des finances publiques Bretagne et Ille et Vilaine du 13 mars 2018 ;

Vu la convention de subdélégation de gestion du Fonds de transformation de l'action publique (FTAP) entre le secrétariat général (SG) du ministère de la justice, la direction de l'administration pénitentiaire (DAP) et la direction des services judiciaires (DSJ) du 28 août 2024 ;

Vu l'arrêté du 29 décembre 2016 modifiant l'arrêté du 27 décembre 2016 fixant le ressort territorial des directions interrégionales de l'administration pénitentiaire et de la mission des services pénitentiaires de l'outre-mer ;

Vu l'arrêté du Garde des Sceaux, Ministre de la Justice en date du 5 juillet 2024 nommant Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires de Rennes à compter du 1er octobre 2024 ;

Vu la circulaire du ministre de l'économie et des finances et du ministre délégué chargé du budget du 4 décembre 2013 désignant le préfet de région comme responsable de budget opérationnel de programme pour les services territoriaux placés sous son autorité ;

Vu l'arrêté 2026/DISP/DSF-marchés de la Préfète de la région Bretagne du 15 juillet 2016 portant délégation de signature financière et du pouvoir adjudicateur à Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest.

ARRETE

Article 1 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses d'investissement des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, aux agents dont les noms suivent :
- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général.

Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les lettres de commandes simples d'un montant inférieur ou égal à 90 000 € HT ainsi que les intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses **d'investissement des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, à :**
- M. Michaël GARNIER, chef du département des affaires immobilières ;
- Mme Maryse POULELAOUEN, adjointe au chef du département des affaires immobilières.

Article 2 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses des traitements et des indemnités des personnels des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, aux agents dont les noms suivent :
- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général ;
- M. Jean-Christophe HOUARD, chef du département des ressources humaines et des relations sociales ;
- Mme Helen BELLE, adjointe au chef du département des ressources humaines et des relations sociales ;
- Mme Janick HAYEL, cheffe du service de gestion administrative et financière du personnel.

Article 3 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, en qualité d'ordonnateur secondaire délégué des recettes et dépenses, dans la limite de leurs attributions et compétences, l'ensemble des actes d'engagement de l'Etat relatif au budget prévisionnel du programme 107, titres III, V et VI, ainsi que les recettes et dépenses imputées sur le compte de commerce 912 « cantine des détenus et travail dans le cadre pénitentiaire », aux agents dont les noms suivent :
- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général ;
- M. Romain DOUCET, chef du département du budget et des finances
- Mme Clémentine DAVID, adjointe au chef de département du budget et des finances.

Article 4 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences et dans la limite des crédits de fonctionnement et d'intervention qui leur sont alloués, les actes concernant la signature des lettres de commandes, des attestations de service fait et des ordres de mission qui ne sont pas permanents, aux chefs d'établissements pénitentiaires, leurs adjoints, aux directeurs fonctionnels des services pénitentiaires d'insertion et de probation et à leurs adjoints, ainsi qu'aux personnels administratifs désignés (annexe), pour les recettes et les dépenses relatives au budget prévisionnel du programme 107 titres III, V et VI (signature des bons de commande, établissement de certificats administratifs nécessaires à certains mandatements, signature des relevés d'opération bancaires des cartes achats, signature des ordres à payer des tableaux d'ordre à payer, signature des attestations de « service fait »), ainsi que les recettes et dépenses imputées sur le compte de commerce 912 « cantine des détenus et travail dans le cadre pénitentiaire » (signature des bons de commande, établissement de certificats administratifs nécessaires à certains mandatements, signature des relevés d'opération bancaires des cartes achats, signature des ordres à payer des tableaux d'ordre à payer, signature des attestations de « service fait »).

Article 5 : Il est donné subdélégation de signature à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes préparatoires concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses inscrites au budget des unités opérationnelles des programmes 107 et 912 délégués à la Direction Interrégionale des Services Pénitentiaires de Rennes, aux agents désignés en qualité de valideur portail formulaire et en qualité de constateur du service fait portail formulaire (annexe).

Article 6 : Il est donné subdélégation de signature à effet de valider, dans l'outil Chorus DT, dans la limite de leurs attributions et compétences, les ordres de mission et engagements de frais de déplacement pour les personnels placés sous leur autorité, aux agents désignés en qualité de valideur ou gestionnaire Chorus DT (annexe).

Article 7 : Il est donné subdélégation de signature au référent SFACT, au suppléant SFACT et aux personnels administratifs désignés (annexe) aux fins de créer et transmettre les fiches communication au SFACT et au DAEBC, ayant pour objet notamment de transmettre l'ordre de payer des dépenses de flux 3 et flux 4, les baux, les charges :

Service	Unité	Nom-Prénom	Fonction
Direction Interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest	DBF	BOULAIS Nelly	Référente SFACT
	DBF	PARIZET Charlotte	Suppléante SFACT

Article 9 : Le directeur interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de la Loire) est chargé de l'exécution du présent arrêté, qui sera notifié aux intéressés et au directeur régional des Finances Publiques de la région Bretagne, publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de région Bretagne et affiché à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de la Loire).

Fait à Rennes, le 21 septembre 2026

Le Directeur Interrégional des Services Pénitentiaires Grand-Ouest
(Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

SIGNE

Pascal VION

SIÈGE DE LA DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTIAIRES GRAND-OUEST

I/ Dépenses de recettes et de fonctionnement et d'intervention, imputées sur le (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre III, Titre V, Titre VI et compte de commerce 912

Fonctions	Types d'actes faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des marchés, devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ordre RH des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre III	Marc GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
Cheffe de l'unité de suivi des gestions déléguées	Réponse aux recours gracieux formés par les titulaires concernés ou contre les décisions de pénalités appliquées au niveau des établissements	Elodie GODET, titulaire
3- Validation des états de frais de déplacements et frais de changement de résidence		
Directeur interrégional adjoint Secrétaire général	Frais de déplacement et frais de changement de résidence des agents	Marc GINGUENE, titulaire Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Gestionnaires du département du budget et des finances (DBF) Dernet		Isabelle CHASSAING Caroline GOURHAND Martine HERVY Charlotte PARIZET Lucie REPESSE Fabien SITOU Didier LEOCADIE Aurore THIBAULT Christelle ROSELLO Anne Sophie CORTINOVIS Erwan LE GARLANTEZEC (jusqu'au 30 septembre 2026)
Pôle administratif - Mission droit, expertise juridique et marchés locaux		Sabine CACCO, titulaire xxxxxxx, suppléante
Directrice des Equipes de Sécurité Pénitentiaire Responsable - Direction des équipes de sécurité pénitentiaire - Référent adjt - référence - DESP Autorité régulation programmation extraction judiciaire (ARPEJ) Adjointe au Responsable - ARPEJ Encadrement - majo Encadrement	Frais de déplacement des agents	Mathilde DESFORGES Mathieu DESFORGES Aurelie GILLON, suppléante Crystelle PREVOT Steve LUBEL Marie LEBON
Pôle administratif - ARPEJ		Sabrina LE GOUIC Karine MOREL
Chef du DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Adjointe au DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales)		Jean Christophe HOUARD, titulaire Elodie BELLE, suppléante
Secrétariat du DRHRS		Florence ROISAN, suppléante
Assistante de formation - DRHRS (unité recrutement, formation)		Patricia LACAILLOT
Assistante au DSD (département de la sécurité et de la détention)		Josiane PIO Christel SAUVAGE FONTAINE
Chef EMS Adjoint au chef de BSD - EMS		Cyril BAUVEAU, titulaire Emmanuel RUPPRECHT, suppléant
Secrétaire au DSD - EMS		Kathleen DORIGNON, suppléante
Agents EMS		Jean Baptiste BUCHART Benjamin CAZES Frédéric SIMENT
Assistant au DSD - Unité de la Sécurité		Fabien SAINT HAZARD
Cheffe de Service Adjoint à la cheffe de service Chef d'état-major		Cécile BOUCHETARD, titulaire Timothée BACON, suppléant Jonathan MAILLAT, suppléant
Chef du département - DSI (département des systèmes d'information)		Didier CESNOUIN, titulaire
Adjoint au chef de département - DSI (département des systèmes d'information) Cheffe de département - DPIPR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive) Adjointe à la Cheffe de département - DPIPR		Yohan FAGUIN, suppléant Stéphan FEUILLARD, titulaire (à compter du 1er octobre 2026) Gwénaëlle LE MENAFF, suppléante
Secrétaire au DPIPR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Patrick DENMAT, suppléant
Cheffe de l'UIPR - DPIPR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive) Cheffe de l'UISP - DPIPR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Marion KERDRAON, titulaire Josette LE STRAT
Cheffe de l'UMA - DPIPR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Laure JOLIVET, titulaire
Chef de département - DA (département des affaires immobilières) Adjointe au chef de département - DA		Mickaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
4- Validation des ordres à payer		
Directeur interrégional adjoint Secrétaire général	Ordre à payer avant transmission à la DRFIP.	Marc GINGUENE, titulaire Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département	Constatation du service fait, demande d'achat (par centre de coût)	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Gestionnaires du département du budget et des finances (DBF)	Validation, constatation et certification des SF	Sandrine AUFFRAY Isabelle CHASSAING Nady DOMBRAUA Caroline GOURHAND Martine HERVY Didier LEOCADIE Fabien SITOU Aurore THIBAULT Camille ZANNATI
Chef du département du budget et des finances (DBF) Adjoint au chef de département du budget et des finances (DBF) Référent STAGT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante Nady DOMBRAUA, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante

SIÈGE DE LA DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTIAIRES GRAND-OUEST

Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Création et transmission ces fiches COM	Sandrine AUFFRAY Stéphanie ALLAIRE Isabelle CHASSEING Nelly DOMERALA Caroline GOURMAND Anthony GOUZANCH Virginie GUILLOUX Anne Marie GUYOT Martine HIRY Jérémy LALLEMENT Sorie LE PIGOT Dinah LOCADIE Loïc MESSE Félicien SITOU Aurore THIBAULT Camille ZENNATI Gabrielle ROSELLO
Cheffe de l'unité de gestion des ressources humaines - (UGDT) - DRHRS Adjoint à la cheffe d'unité (UGDT) - DRHRS Responsable du pôle GRH (UGDT) - DRHRS Gestionnaires du Pôle RH Siège (UGDT) - DRHRS - AT et avis médicaux		Morgane GLOAGUEN Christophe ELZENAT Nathalie DAUTI Marie Claude THIEULIN Fabien THORY Nadège PICART Noémie ANQUETIL Sandra COLIN Catherine FALETTA
6-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département	Signature des RDP et RCA	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses département du budget et des finances (DBF)	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 2 via PARTICIPE COM	Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Dinah LOCADIE Isabelle CHASSEING Caroline GOURMAND Martine HIRY Félicien SITOU Aurore THIBAULT Sandrine AUFFRAY Camille ZENNATI Sorie LE PIGOT
7-Traitement des intérêts moratoires		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département	Signature des tableaux d'ordre de payer	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses département du budget et des finances (DBF)	Transmission des tableaux d'ordre de payer PAR FICHE COM à la DRFIP	Sorie LE PIGOT, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
II/ Dépenses d'investissement, imputées sur (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre V		
1- Signature des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme III/ pour le titre V.	Marc GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département des affaires immobilières (DAI), Adjoint au Chef du département	Ensemble des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat, décisions de sous-traitance et certificats administratifs - lettres de commande ≤ 90 000€ HT ; Arrêtés moratoires et ordres à payer des dépenses d'investissement de l'interrégion	Michel GARNIER, titulaire Maryse POULLELAOUEN, suppléante
2- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département des affaires immobilières (DAI), Adjoint au Chef du département	Constatation et certification du service fait, création et validation des demandes d'achat (ou contrats par devis, ordre de service, bon de commande).	Michel GARNIER, titulaire Maryse POULLELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'UBFA de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé du suivi budgétaire comptable USF	Création et validation des demandes d'achat, constatation et certification ces SF	Francoise TERLIN, titulaire LABIACHERIE Ingrid, suppléante CHAPALAIN PIERRE Tiffany, suppléante
Gestionnaires financiers	Création ces demandes d'achat, constatation des SF	JUGON Véronique, titulaire COLLIN Claire, suppléante DELALANDE Stéphane, suppléant RUMANY Catherine, suppléante
Chef du département des affaires immobilières (DAI), Adjoint au Chef du département	Création et transmission ces fiches COM	Michel GARNIER, titulaire Maryse POULLELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé du suivi budgétaire comptable USF		Francoise TERLIN, titulaire LABIACHERIE Ingrid, suppléante CHAPALAIN PIERRE Tiffany, suppléante
Gestionnaire financière Gestionnaire financière Chargé de gestion du secrétariat et suivi financier Chargée de gestion du secrétariat		JUGON Véronique, titulaire COLLIN Claire, suppléante DELALANDE Stéphane, suppléant RUMANY Catherine, suppléante

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST

Structures	Fonctions	Types d'acte faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
	1- Signature des devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III titre VI et compte de commerce 912		
MA ANGERS	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef(fe) Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Fabrice CASADEMONTES Béatrice LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CLAUSSERET
CD ARGENTAN	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef(fe) Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Amandine MAILLOUX Patricia NOUGUIER Christine BOIS Thierry LE TENNIER
MA BREST	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Stephan e SUCER Josselin e POISENCOT
CP CAEN IFS	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef(fe) Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires chargé d'insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Vincent RAVACHER Fanny DARCHAM Julie VADELLE Lilliane BUCHOU Anne-Cécile FEUILLET (MUTAYER) XXX
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Thomas DE PASSCALI (muté e 07/10/2026) François MARIE Nicole VARENNOT Sophie LEMALE épouse LETOULT
MA CHERBOURG	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la Chef(fe) d'établissement Officier Adjoint au Chef de détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Soufia ABELDJALIL Philippe JARRY-VALA Evelyne LEMARIELLIER
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Vincent VERNET Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n° 1640922300220420 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n° 1640922300220426 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n° 1640922300220403 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n° 1640922300220371 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n° 1640922300220419
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Marie-Hélène LEMOINE Mickaël HAIA
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Mohamed HORITAN Vincent SAR
MA FONTENAY LE COMTE	Adjoint Chef d'établissement (pour compte)	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Jean-Georges LAVAL - mis à disposition personnel/exer a/c du 01/09/2026
	Chef d'établissement par intérim Officier de détention		Jérôme TRIDOT François DELOUIS
MA LA ROCHE SUR YON	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Jean Georges LAVAL - prise de fonctions au 1er septembre 26 Karinne PANSIOT Nicolas MARCHAND, Chef de détention
MA LAVAL	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention Officier Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Cherazade SIRAJO Yann LEROUAY Jean Pierre CAUTRO Alexandre LELIEVRE Evelyne JANVIER-PAGNIS
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Bertrand LACOMBE Olivier COURCHE Nicole VASSEUR Emma BOMTEMPS Emeline BOUTIER David PREY
CP LE MANS LES CROISETTES	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Delphine CLOAREC Fabrice MORIN H ervé de BAAN Bernard LEGRAND Gwenaël s JONRAIS
CP LORIENT	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Directeur fonctionnel	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Annaïk RANNOU DEVIGNE Lucie LE CLERC Franck LE JANTEC
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur DAU Directeur adjoint du QCD Directeur adjoint du QCD Directeur QHA Directeur adjoint du QHA Directeur adjoint du QHA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du pôle auto-mobile	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Déborah MERLIN Arnaud HALLET Florian GRAND Jennifer HAYNAT XXX Benoit SURGET Maureen CARRE Julie TERNISIE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directeur adjoint du QCD Directeur adjoint du QCD Directeur QHA Directeur adjoint du QHA Directeur adjoint du QHA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du Pôle Sud de Nantes	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Déborah MERLIN Arnaud HALLET Florine GRAND Jeanne BAGENET XXX Benoit SURGET Maureen CARRE Julie TERNISIE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
EPM OSSAULT	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services d'accompagnement au sortir de Cadre en déplacé	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Stephane GLATTIER Charlotte COUMETTES Sandrine MORAND Valérie DEFFROY
CP RENNES	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur fonctionnel	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Nathalie JUTTEL Régis MOISSELET Bernard GRANIER XXX XXX
CP RENNES-VEZIN	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef(fe) d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Anne VIENNOT-CHEF Cécile GUILLOTEL (UNI) Anne Sophie ARAUJO Eric POPP Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026
MA ROUEN	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Eric THEVENY Séverine AZAIS (JUNIAY) Noémie ROUSSEL Nicole BARBAUX Olivier VARIN
MA SAINT BRIEUC	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Céline DOMINGO Frédérique WALHEIS
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Officier détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Philippe HERCOUET Caroline TIREAU Lucie L HENAFF
CD VAL DE REUIL	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Gregory DESARMAGNAC Lucie VANCEL Mathilde GALLE
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Xavier BUDAJ Stéphane BRODIN
	2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Amandine MAILLOUX Patricia NOUGUIER Christine BOIS Thierry LE TENNIER
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires chargé d'insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, divers ce rapprochés, états de recettes, etc	Vincent RAVACHER Fanny DARCHAM Julie VADELLE Lilliane BUCHOU Anne-Cécile FEUILLET (MUTAYER) XXX

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST

CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef de l'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires chargée Responsable pôle gestion déléguée Responsable pôle services administratifs et financiers	Destr. demandes préalables d'avance et certificats administratifs, divers (ex opposition, états de recettes, etc.	Véronique VERNET Agent opérant le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225432 Agent opérant le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225423 Agent opérant le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225416 Agent opérant le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225371 Agent opérant le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225719
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires chargée Responsable pôle « Gestion déléguée Responsable pôle services administratifs fo	Destr. demandes préalables d'avance et certificats administratifs, divers (ex opposition, états de recettes, etc.	Bertrand LACOMBE Olivier COURTOIS Murielle VASSEUR Emma POMPIDOU Emeline BOUTIER David PEID
CP LE MANS LES CROISETTES	Cheffe d'établissement Adjoint à la chef d'établissement Responsable SAS Responsable pôle services administratifs fi Responsable Budget et Gestion Déléguée	Destr. demandes préalables d'avance et certificats administratifs, divers (ex opposition, états de recettes, etc.	Delphine CLOAREC Fabrice HORDÉ Elisabeth MAIS Romain LEGRAND Gwenaël JOUNAIS
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice référente QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice référente - QMA Responsable pôle services administratifs et financiers Responsable pôle Parc Soins du Marchix	Destr. demandes préalables d'avance et certificats administratifs, divers (ex opposition, états de recettes, etc.	Déborah NIEDZIELA Arnaud HALLET Florence GRAND Laurence JAEZEWSKI XXX Benoit SERGENT Maureen CAMUS Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHALAIN
EPM ORVAULT	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable pôle services économiques Responsable pôle services économiques et de la Gestion déléguée	Destr. demandes préalables d'avance et certificats administratifs, divers (ex opposition, états de recettes, etc.	Stéphane GLAPTIER Charlotte COUPLET-BES Séverine MORAZOT (Agent comptable DSP Loire Océan) Valérie CETTEUX (opération LGS en quarantaine)
CP RENNES-VEZIN	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires chargée Directrice des Services Pénitentiaires adjointe Responsable pôle services financiers	Destr. demandes préalables d'avance et certificats administratifs, divers (ex opposition, états de recettes, etc.	Anne VERSACCI EN Cécile QUILLOTEL (JAN) Anne Sophie ARAUJO Lise FORT Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026
	3- Validation des ordres à payer et des intérêts moratoires		
MA ANGERS	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Service Pénitentiaire Responsable pôle services financiers (SIP)	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Fabrice CASADO TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAULTIER Madame CHAUSSERET
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable pôle services financiers et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Amadou MALLOUM Mathilde PERSEVAL Charlène EVIS Thierry LE TENNIER
MA BREST	Cheffe d'établissement Adjointe à la chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphanie FERRER Josephine FUGNICOT
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires chargée Directrice des Services Pénitentiaires, directrice territoriale et de Probation - Responsable SAS Responsable pôle services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Vanessa RAVOISIER Fanny LANGHAM Julie NOVELLET Juliette BUCHOUL Anne-Claire HUELLO (Mat AYER) XXX
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires chargée Responsable pôle services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Thomas DE PORZIO (jusqu'au 07/09/2026) François MARIE Marion VARENNE Sophie JANIAK (Sous le MARCHE)
MA CHERBOURG	Cheffe d'établissement Adjoint à la Chef d'établissement Officier Adjoint au Chef de détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Sophie NOEL (DUPRAT) Philippe MALEYKA Jérôme CHAMBELLON
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires chargée Directrice des Services Pénitentiaires adjointe Responsable pôle « gestion déléguée Responsable pôle services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Véronique VERNET Agent opérant le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225432 Agent opérant le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225423 Agent opérant le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225416 Agent opérant le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225371 Agent opérant le numéro d'immatriculation administrative n°1640922D0225719
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Lieutenant pénitentiaire	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Lionel LE TRANCOIS Murielle MEDOC LUMA Mélodie MAS
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Mélanie LEMARCHAND Vanessa SAR
MA FONTENAY LE COMTE	Adjoint Chef d'établissement, pôle ressources humaines Chef d'établissement, par intérim Cheffe de détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Jean-Georges LAVAL - mis à disposition ponctuellement à/c du 01/09/2026 Justine THEOT Françoise LEDOUX
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Jean-Georges LAVAL - prise de fonctions au 1er septembre 26 Mickaël PANCHE Nicolas MARCHAND, Adjoint au Chef de détention
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention Officier Responsable pôle services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Chrystèle DIRAJO Yann DESCOURT Jean Pierre CALFRO Alexandre LEFEBVRE Lucie JEANNIN-BARBE
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires chargée Responsable pôle « Gestion déléguée Responsable pôle services administratifs fo	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Bertrand LACOMBE Olivier COURTOIS Murielle VASSEUR Emma POMPIDOU Emeline BOUTIER David PEID
CP LE MANS LES CROISETTES	Cheffe d'établissement Adjoint à la chef d'établissement Responsable SAS Responsable pôle services administratifs fi Responsable Budget et Gestion Déléguée	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Delphine CLOAREC Fabrice HORDÉ Elisabeth MAIS Romain LEGRAND Gwenaël JOUNAIS
CP LORIENT	Cheffe d'établissement Adjointe à la chef d'établissement Directeur fonctionnel	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Aurélie ANNEVIN-DELVIGNE Lydie LE CLERC Frances LE GENTEC
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice référente QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice référente - QMA Responsable pôle services administratifs et financiers Responsable pôle parc Soins du Marchix	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Déborah NIEDZIELA Arnaud HALLET Florence GRAND Laurence JAEZEWSKI XXX Benoit SERGENT Maureen CAMUS Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHALAIN
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice référente QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice référente - QMA Responsable pôle services administratifs et financiers Responsable pôle Parc Soins du Marchix	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Déborah NIEDZIELA Arnaud HALLET Florence GRAND Laurence JAEZEWSKI XXX Benoit SERGENT Maureen CAMUS Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHALAIN
EPM ORVAULT	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable pôle services économiques Responsable pôle services économiques et de la Gestion déléguée	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphanie GLAPTIER Charlotte COUPLET-BES Séverine MORAZOT Valérie CETTEUX
CP RENNES	Cheffe d'établissement Adjoint à la Chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable pôle services administratifs et financiers Directeur fonctionnel	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Nathalie JUTTET Régis BROSSAULT Bernard GRANIER XXX XXX
CP RENNES-VEZIN	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires adjointe Responsable pôle services financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Anne VERSACCI EN Cécile QUILLOTEL (JAN) Anne Sophie ARAUJO Lise FORT Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Emeric LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST

MA ROUEN	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des centres de payer (COP) et des mandats (OP)	Elise TILLEVENT Sandrine ACHER (JOURNAY) Nathalie ROUSSEL Naima BOUBACHE Claire VANIN
MA SAINT BRIEUC	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement	Validation des centres de payer (COP) et des mandats (OP)	CAline EDMINGO Frédérique MATTEYS
MA SAINT MALO	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention	Validation des centres de payer (COP) et des mandats (OP)	Philippe MENGUY Caroline THEROT Gwenaël TECHARD
CD VAL DE REUIL	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Validation des centres de payer (COP) et des mandats (OP)	Grégory DESMARQUAIS Lucie VANDEL Nathaly GALLE
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des centres de payer (COP) et des mandats (OP)	Xavier BIDAU Stéphanie BROUAEL
	4-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement par carte achat		
MA ANGERS	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Paloma CASADO-TORRES Béatrice LE ZEUX Anthony GAUTIER Hindrena CHAUSSAVERT Marianne CHAUSSAVERT Emmanuelle RIVIERE CAline DAVOTT
CD ARGENTAN	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Amandine MAILLARD Jean-Michel PRIOU Charlène DOIS Thierry LE LIEVRE Corinne DAVET Dominique JOSEPHINE XXXX
MA BREST	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Stephan le TIGER Josselin le PENNEC Lucie LE BOZEC Eva ZENITI Lucie LEMELGAND Lilie-Anne NOUASSE
CP CAEN IES	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services administratifs et financiers	Signature des RDP et RDA	Vincent DAVOISNE Fanny DAUCHAM LE LAOUENAN Emma LOUDE Anne-Claire FEUILLOU (METAYER) XXXX
CP CAEN	Gestionnaire Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire Chef(fe) d'établissement Adjoint au Chef(fe) d'établissement Officier Adjoint au Chef du service pénitentiaire Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	XXXX Magali CAUDRELIER Geraldine FLEOUX Thomas DE MARSCON Emmanuelle MARIE Marion VARINCOT Sandie - JEANNE Jacques HERVIOUX Sandie JEANNE épouse LETTOUX Daniel BOYER Cécile MOREY Sabrina BORTOLOZZI Sandie HUEL (OLIVIER) Philippe JAKUBOWSKI Fabienne CHEMINEL-LION Florence BRETON (CERFEDOC) Sabrina LAISNE (FAILLARD)
MA CHERBOURG			
CP ALENCON CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion de dépôt Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Vincent VERNET Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1842022002103420 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1842022002103422 XXXX XXXX Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1842022002103419 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1842022002103412
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Eric LE HARDOUIN Nicole NEDOC-LINA Mikael BIHAN Laurence AUBRIL
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaire Economat	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Mohamed MORITAN Vincent SAR Nathalie HENRIC Sandrine BARRAI
MA FONTENAY LE COMTE	Adjoint Chef d'établissement (pour compte)	Signature des RDP et RDA	Jean-Georges LAVAL - cdc à disposition parc national Nice du 01/09/2026
	Chef d'établissement par intérim Chef de détention Gestionnaire		Jérôme TRIDOT François LEDOUX Sylvie DUMAIN
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Eric GUY-HARRIS Nicolas MARCHAND, Adjoint au Chef de détention Pascal POTIER - cdc du 01/09/2026
MA LAVAL	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef des détentions Officier Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Christelle BARGAIN Yann DEGOUEY Jean Pierre CALLIPO Alexandre LEMERCIER Jessica LANDAIS (MARIN) Claire CELLIER Valérie COTTEREAU
CP LE HAVRE	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de Gestion Déléguée Responsable des services administratifs Responsable des services administratifs et financiers Responsable de gestion déléguée Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Romuald LAGOMME Olivier COLLECHE Marie VASSEUR Emma NUMEROSA Fiveline FOLITSE David LEID David LEID Fiveline FOLITSE Valerie LEMAIRE Lou JEANNE D'HUCQUEZ
CP LE MANS LES CROISETTES	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Responsable SPIP Responsable des services administratifs Responsable Surveillant et Gestion Déléguée Responsable des services administratifs et financiers Responsable de gestion déléguée Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Delphine CLOUARD Fabrice HERDT Elisabeth BOMIS Rosenda LEGRAND Gwenaël JOUNAIS Romain LEGRAND Gwenaël JOUNAIS Virginie LIARD Cynthia VAUQUELIN
CP LORIENT	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Directeur technique Gestionnaire	Signature des RDP et RDA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PARTICHE CDM	Amélie TANTANG-DELVIGNE Lucie LE GLEAU Pascal LE DANTEC Sabrina LUCE Adrien CHAVAIN
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur DPIP Directeur adjoint DPIP Directeur DPIP Directeur adjoint - QPVA Directeur adjoint - QPVA Responsable des services administratifs et financiers Responsable achat marché	Signature des RDP et RDA	Dieudonné MBOUP Arnaud HALET Florine GRANET Jeanne JACQUET XXXX Benoît GRAVIER Maureen CATRUC Lilie TERRISSE Adrien ROUSSET Emma CHAUVIN

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST

	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR PICHE CGN	Adrien BOUSSET Séverine BEN-HAMOUDA Lilette BONDOT XXXX
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable pôle RH - Santé du Travail	Signature des ODP et BCA	Edwige BERTIN Arnaud HALET Florian GRAND Josselin HAZENET XXXX Benoit SURUGUE Mélanie CHARLIP Lilie TERNISIEN Adrien BOUSSET Bruno LEHOUCQ
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR PICHE CGN	Bruno CHAUVIN Chantal MENTEC
EPM ORVAULT	Adjoint au chef d'établissement Responsable des services d'accompagnement Responsable des services d'accompagnement et de la Cour de colloques	Signature des ODP et BCA	Stéphane GLAPTIER Charlotte BOURLIER Séverine MORAND Valérie COTTECY
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR PICHE CGN	Séverine MORAND Valérie COTTECY
CP RENNES	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Chargé(e) de mission	Signature des ODP et BCA	Mathilde JUTTET Régis BRISSEAULT Romain GRANIER XXXX XXXX
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR PICHE CGN	XXXX Corinne HALLOT Stéphane PITOIS Hélène VINET (mi-temps)
CP RENNES-VEZIN	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Signature des ODP et BCA	Anne-Sophie MESSERSCHMITT Cédric QUILLOTEL (DAH) Anne-Sophie ARAUJO Lise HOEY Envoi : LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Envoi : LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026
	Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR PICHE CGN	Envoi : LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Envoi : LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Stephan-e AUBRY-FONTAINE
MA ROUEN	Chef(fe) d'établissement Adjoint à la chef(fe) d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des ODP et BCA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR PICHE CGN	Hervé THERENE Séverine ACKER (JOURNAY) Noemie ROUSSEL Nadine BERNACHE Claire VARIN Claire VARIN Karine SAGE Angeline LEGUEU
MA SAINT BRIEUC	Chef(fe) d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaire	Signature des ODP et BCA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR PICHE CGN	Sylvie DUMINEUX Mathilde MATTHEWS Eric COLLIN
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Greffe-Détention Gestionnaire	Signature des ODP et BCA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR PICHE CGN	Philippe HERCOT Caroline THIERCOT Gwenaël CHENARD Emilie FELLER-NGUYET Marina MILLON
	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ODP et BCA	Gregory DESAUTHAGNAC Lucie VARLIN Nathalie GALLE
CD VAL DE REUIL	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR PICHE CGN	Nathalie GALLE Annelise BIGET (titulaire) Béatrice BASSOLAY (titulaire) Emilie VILLE (suppléante) Angeline ARTUS (suppléante)
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Signature des ODP et BCA	Xavier RIDEAU Stéphane BRUNO
MA VANNES	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réalisé par carte d'achat de niveau 1 et 1b à PAR PICHE CGN	Christophe DEGUIL
	5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire - Validation et constatation de SF - création et transmission de FC		
MA ANGERS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Marianne CHAUSSIER Emmanuelle RUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Corinne ROSEL Dominique JOSEPHINE XXXX
MA BREST	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laurence CROIX Eva CENTIL Lucas HAMELCAYO Charlotte ROUSSEL
CP CAEN IHS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	XXX Maud CANTONNE Delphine PILLU
CP CAEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sophie LEMALE épouse LECTOULT David EUNIOS Fabien MOREY Fabienne BOITEUX-RIZZI
MA CHERBOURG	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Florence BREHON (remplaçante) Sandrine LAISNE (titulaire)
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1642502201223710 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1642502201234910
MA COUTANCES	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laurence AUBRIL
MA EVREUX	Gestionnaire Economat	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Théophile TRACEC Séverine FABENE
MA FONTENAY LE COMTE	Ancien Chef d'établissement (pour remplacement) Chef d'établissement par intérim Greffe de l'exécution	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Jean-Georges LAVAL - mis à disposition ponctuellement à/c du 01/09/2026 Corinne THEOT Sylvie JOUSSAIN Eric CITERNE
	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sylvie GORIN Willy DAMIAUD
MA LA ROCHE SUR YON	Gestionnaire Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Pamela POTSY - à/c du 01/09/2026 Stephanie BRUNEAU Aurélie RAYNAUD
MA LAVAL	Greffe d'établissement Responsable des services administratifs Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Christelle GIRAUD Jessica LANDAIS (GREFFE) Marie CELLIER Valérie COSTILHARD
CP LE HAVRE	Responsable des services administratifs et financiers Responsable de la gestion déléguée Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Daniel REID Emeline BOUTIER Valérie LEMAIRE Léa JEANNE-D'HOMME
CP LE MANS LES CROISETTES	Responsable des services administratifs et financiers Responsable exploitation déléguée Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Romuald LEFEBVRE Gwenaël e JOUNAIS Virginie HUARD Carole LEVALLOIS
CP LORIENT	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sabrina LUIZ Valérie CRAVOIN
CP NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Adrien BOUSSET Séverine BEN-HAMOUDA Lilette BONDOT XXXX
EPM ORVAULT	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Bruno CHAUVIN Chantal MENTEC Séverine MORAND Valérie COTTECY
CP RENNES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	XXXX Catherine HALLOT Stéphane PITOIS Hélène VINET (mi-temps)
CP RENNES-VEZIN	Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Envoi : LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Envoi : LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Stephan-e AUBRY-FONTAINE

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST			
MA ROUEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, comptabilisation et certification SF - création et traitement suivant de FC	Claire VANIN Kristen SAAS Angeline LECLERC
MA SAINT BRIEUC	Chef d'établissement Adjoint à la chef d'établissement Gestionnaire	Validation, comptabilisation et certification SF - création et traitement suivant de FC	Celine DUMENIL Frédérique MATTENS Eric COLLIN
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaire	Validation, comptabilisation et certification SF - création et traitement suivant de FC	Philippe PRIGENT Caroline THEROT Emeline SERVET-TELLIER Morlay WILSON
	Gestionnaire	Validation, comptabilisation et certification SF - création et traitement suivant de FC	XXXXX Nathalie VASSEUR
CD VAL DE REUIL	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, comptabilisation et certification SF - création et transmission de FC	Nathalie GOLLE Annelise VINET (Absente) Emeline VITEL (Absente) Boubker KASSOUM (Absent) Angeline ARTEAU (Absente)
MA VANNES	Gestionnaire	Validation, comptabilisation et certification SF - création et transmission de FC	Christophe BECHU
	6- Validation des états de frais de déplacements		
MA ANGERS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Hemeria BOCHU (suppléante CP ANGERS) Celine BROCHET-CHEVALLIER Emmanuel BUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Amandine HAUTCOEUR Corinne BAZAT Gwenaelle DOSSETTINE
MA BREST	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Laurence CLOCA Christelle BOLLOCH Eric GENTIL Cecile HAMELGRAD
CP CAEN IFS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Magali CANDAISE Sandrine MESLAY
CP CAEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Sandra LARME (suppléante HEROULT Cecile PONDA Martine SAINT-JAMES Sylvaine BOITOLJAZZI
MA CHERBOURG	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Sandrine BELLE-ISLE
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1640920255426 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1640920255719 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°1640920255453
MA COUTANCES	Chef d'établissement Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	David LE MARCHAND Laurence LEBRE Sabine CASE
MA FLERS	Gestionnaire Financier	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Théophile TRACBAT Séverine BARBAL
MA FONTENAY LE COMTE	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Jessica BRIVS Eric GTENIL
MA LA ROCHE SUR YON	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Corinne LUNAUD
MA LAVAL	Adjoint au Chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Yann DUGUEY Lucie LANDAIS (Absente) Claire GTILLET
CP LE HAVRE	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Léa JEANGEORGES-DUCLOQUE Valérie LEMAIRE
CP LE MANS LES CROISETTES	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Virginie HUARD Caroline VALLIENNE
CP LORIENT	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Céline CLANCHE Sabrina HUET
CP NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Adrien BOUSSET Séverine BOUCHAMAUDAS Jérôme BORTOT Joël LOYAL (suppléant fonctionnel en octobre 2026) Chantal MENTEC Amélie VALENCE
QMA NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Responsable Adjoint Sûreté Maison Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Adrien BOUSSET Ingrid CHAUVIN Chantal MENTEC Séverine GOUPIL-LANDUDA Joël LOYAL Amélie VALENCE
EPM ORVAULT	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Valérie GOFFROY Chrystelle JASMIN Séverine MORAND
CP RENNES	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Corinne MAUGER Stephane PICOIS
CP RENNES-VEZIN	Responsable des services financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 07/10/2026 Stephane Aurelie FORTANIER
MA ROUEN	Chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Elsa THEVENY Claire VANIN Kristen SAAS Angeline LECLERC
MA SAINT BRIEUC	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Eric COLLIN Sylvie HASSOUT
MA SAINT MALO	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Morlay WILON
CD VAL DE REUIL	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emeline VITEL (Validation des états de déplacements et changements de résidences) Angeline ARTEAU (suppléante) Annelise VINET (suppléante) Boubker KASSOUM (suppléant)
MA VANNES	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Christophe BECHU

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

Structures	Fonctions	Engagement et liquidation des dépenses	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
	1- Signature des devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III et titre VI		
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY Anouer BEN M'BAREK Ibtissam GASMI Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHI Nadège RAMBAUD
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Delphine TOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Mathilde LAVOUR
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI Jeanne GAREL Marion BON
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMSAL) Pascale NORMAND
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Eugénia GUERIN Charlène LAGARDE Evelyne ROUTEAU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Stéphane DRAMÉ à/c du 01/09/2026 Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Isabelle HALBINIAK Océane BOUDIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne d'Avranches	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Loic KAPINSKI Christophe PAYEN Vanina BEA Mailys CAZER Aurélie VAUDREVILLE
SPIP 53	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Laurent ROUSSEL - à/c du 01/09/2026 David RIGAUD Angeline HULEUX (BRASDEFER)
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice d'Insertion et de Probation Directrice d'insertion et de Probation Directrice d'insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) Sophie DOREAU Youna CONNAN-ANDRE Sarah DHARDIVILLE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne - RA Argentan Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Stephan FEUILLARD (jusqu'au 30/09/2026) David MENARD Atena SIAN (LASELLIZ) Laurent-Xavier CONCE Théojène BALAUD Valhau GRAFFE
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Karine MARIF Stéphanie TOUZEAU Rafael BCHINI
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEREAU Nina FIGLIUZZI Manon SOLER
	2- Validation des ordres à payer et des intérêts moratoires		
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY Anouer BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHI Dominique DEAN - départ le 01/09/2026 Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Delphine TOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Mathilde LAVOUR

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI Jeanne GABEL Marion BON
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent LUDOWICZ Marie Anne BONNIN (TOMSAL) Pascale NORMAND
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Charlène LAGARDE Eugénie GUERIN Evelyne BOUTEAU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphane DRAMÉ - **a/c du 01/09/2026** Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Isabelle HAUBINIAK Océane BOUDIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne d'Avranches	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Loïc KAPINSKI Christophe PAYEN Vanina BEA Mailys CAZER Aurélie VAUDREVILLE
SPIP 53	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent ROUSSEL - **a/c du 01/09/2026** David RIGAUD Angéline HUTEUX (BRASDEFER)
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrices d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Emmanuelle CALMON Dinah ORENGO-HE (ANJARINIVO ANTENAINA) Sophie DOREAU Youna CONNAN-ANDRE Sarah DHARDIVILLE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Chef d'antenne - RA Argentan Directeurs Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stephan FEUILLARD (jusqu'au 30/09/2026) David MENARD Alena STAN (LASBLEIZ) Laurent Xavier CONCE Thaogane BALAUD Vaihou GRAHEL
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Karine MARIE Stéphanie TOUZLAU Rafaël SCHINI
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon SOLLE
	3-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement		
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY Anouer BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHI **Dominique DEAN - départ le 01/09/2026** **Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026**
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	**Dominique DEAN - départ le 01/09/2026** **Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026** Virginie VIALA
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Signature des ROP et ROA	Delphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Mathilde LAVOUR
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Philippe CLOAREC
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Nadège PERRIER Michel DUBOIS Marie SARDOU
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI Jeanne GABEL Marion BON
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Nelly [redacted] **Ingrid SEVERIN**
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMSAL) Pascale NORMAND

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Pascale NORMAND Hervé COZIEN
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Eugénie GUERIN Charlène LAGARDE Evelyne BOUTEAU
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Evelyne BOUTEAU Vincent HOUDOU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Stéphane DRAMÉ - **à/c du 01/09/2026** Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Isabelle HARBINIAK Océane BOUDIER
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Alexandra GONTHIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne d'Avranches	Signature des ROP et ROA	Loic KAPINSKI Christophe PAYEN Vanina BEA Mailys CAZER Aurélie VALDERVILLE
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Valérie KOPEC Alexandra DI CEGLIE
SPIP 53	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent ROUSSEL - **à/c du 01/09/2026** David RIGAUD Angeline HULEUX (BRASDEFER)
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrices d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) Sophie DOREAU Youna CONNAN-ANDRE Sarah DI IARDIVILLE
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Matthieu PHILIPPE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne - BA Argentan Directeurs Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Stephan FEUILLARD **(jusqu'au 30/09/2026)** David MENARD Atena STAN (LASBLEIZ) Laurent-Xavier CONCE Théogène BALAUD Vailleu GRAFFE
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Anaïs PITEL
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Signature des ROP et ROA	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Karine MARIF Stéphanie TOUZEAU Rafael BCHINI
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Rafael BCHINI Stephan MARION
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Céline LEQUILLON Marc LEMEE LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon SOLER
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Barbara FRONTIGNY
	4- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire - Validation et constatation de SF - création et transmission de FC		
SPIP 14	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	**Dominique DEAN - départ le 01/09/2026** **Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026** Virginie VIALA
SPIP 22	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Philippe CLOAREC
SPIP 27	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nadège PERRIER Michel DUBOIS Marie SARDOU
SPIP 29	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nelly [redacted] **Ingrid SEVERIN**
SPIP 35	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Pascale NORMAND Hervé COZIEN Solenn ANLI RICHARD Audrey REVEL
SPIP 44	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Evelyne BOUTEAU Vincent HOUDOU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stéphane DRAMÉ - **à/c du 01/09/2026** Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Alexandra GONTHIER Chris RICORDI

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Mylène MORIN Chris RICORDI
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Loïc KAPINSKI Valérie KOPEC Alexandra DI CESULE
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Valérie KOPEC Alexandra DI CESULE
SPIP 53	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Matthieu PHILIPPE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stephan FEUILLARD David MENARD Anaïs PITEL
	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	 Anaïs PITEL
SPIP 72	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Rafael BCHINI Stephan MARION
SPIP 85	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Barbara FRONTIGNY
	5- Validation des états de frais de déplacements		
SPIP 14	Adjoint à la Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emilie DELAUNAY Anouar BEN M'BAREK Lauriane POLIN
SPIP 22	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Philippe CLOAREC
SPIP 27	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Michel DUBOIS Anne Sophie LAMOLY Nadège FERRIER
SPIP 29	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Christiane COZIC Ingrid BLONDIN-SEVERIN Nelly [redacted]
SPIP 35	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Pascale NORMAND Herve COZIEN Solenn ANLI RICHARD Audrey RLVLL
SPIP 44	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Evelyne BOUTEAU Vincent HOUDOU Marina FLORID
SPIP 49	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Chris RICORDI Alexandra GONTHIER
SPIP 50	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Alexandra DI CESULE Valérie ROUSSEL
SPIP 53	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emmanuelle CALMON Matthieu PHILIPPE Gaëlle RYBKA
SPIP 61	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Anaïs PITEL
SPIP 72	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Stéphan MARION
SPIP 85	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Barbara FRONTIGNY Virginie GRELSLAU

BRET 12 -Direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes - DISP

R53-2026-09-24-00004

Arrêté du 24 septembre 2026 Portant délégation de signature en matière de déconcentration des décisions relatives à la gestion individuelle des personnes placées sous main de justice, des décisions relatives à la gestion individuelle ou collective des personnels et ressources humaines, des décisions relatives à organisation des relations partenariales avec les intervenants, associations et autres administrations publiques ou privées participant aux missions du service public pénitentiaire, des décisions relatives à la gestion économique, financière et patrimoniale A compter du 1er octobre 2026

MINISTÈRE
DE LA JUSTICE
Liberté
Égalité
Fraternité

Direction générale
de l'administration pénitentiaire

DIRECTION INTERREGIONALE DES SERVICES PENITENTIAIRES
DU GRAND OUEST
(BRETAGNE, NORMANDIE ET PAYS DE LA LOIRE)
CABINET

Arrêté du 24 septembre 2026
Portant délégation de signature en matière de déconcentration des décisions relatives à la gestion individuelle des personnes placées sous main de justice, des décisions relatives à la gestion individuelle ou collective des personnels et ressources humaines, des décisions relatives à organisation des relations partenariales avec les intervenants, associations et autres administrations publiques ou privées participant aux missions du service public pénitentiaire, des décisions relatives à la gestion économique, financière et patrimoniale
A compter du 1er octobre 2026

Monsieur Pascal VION, Directeur Interrégional des Services Pénitentiaires Grand-Ouest

Vu le code pénitentiaire et notamment ses articles R.113-65, D.112-10, D.211-19 à D.211-21, D.211-27 à D.211-28, D.215-13, R.223-2 à R.223-7, R.341-10, D.341-20, R.342-1 ;
Vu le décret n° 97-3 du 7 janvier 1997 et l'arrêté du 12 mars 2009 relatif à la déconcentration de la gestion de certains personnels relevant des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire ;
Vu l'arrêté du 29 décembre 2016 modifiant l'arrêté du 27 décembre 2016 fixant le ressort territorial des directions interrégionales de l'administration pénitentiaire et de la mission des services pénitentiaires de l'outre-mer ;
Vu l'arrêté du Garde des Sceaux, Ministre de la Justice en date du 5 juillet 2024 nommant Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires de Rennes à compter du 1er octobre 2024 ;
Vu la décision du Directeur Général de l'Administration Pénitentiaire du 1er septembre 2026 portant délégation de signature ;

ARRETE

Article 1 : il est donné délégation de signature, par ordre prioritaire, dans le cadre de l'intérim de l'exercice de ses fonctions, ou en cas d'empêchement dûment constaté à ses collaborateurs suivants :

Monsieur Marc GINGUENÉ, directeur fonctionnel des services pénitentiaires de troisième groupe, adjoint au directeur interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

Monsieur Richard MENAGER, directeur des services pénitentiaires, secrétaire général à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

Monsieur Pascal MOYON, directeur des services pénitentiaires, chef du département de la sécurité et de la détention à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Sébastien GILLON, commandant pénitentiaire, adjoint au chef du département de la sécurité et de la détention à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

Monsieur Patrice BOURDARET, directeur des services pénitentiaires, directeur placé à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

Madame Lucie COMMEUREUC, directrice des services pénitentiaires, cheffe du département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Stéphan FEUILLARD, directeur du service pénitentiaire d'insertion et de probation de l'Orne, mis à disposition, en qualité de chef du département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Gwenaëlle LE HENAFF, directeur pénitentiaire d'insertion et de probation, adjoint au chef du département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Jean-Christophe HOUARD, attaché principal d'administration de l'Etat, chef du département des ressources humaines et des relations sociales à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Helen BELLE, attachée principale d'administration de l'État, adjointe au chef du département des ressources humaines et des relations sociales à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Janick HAYEL, attachée principale d'administration de l'État, cheffe du service de gestion administrative et financière du personnel à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Romain DOUCET, attaché principal d'administration de l'État, chef du département du budget et des finances à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Clémentine DAVID, attaché d'administration de l'État, adjointe au chef du département du budget et des finances à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire), à compter du 1er juillet 2026.

Monsieur Didier GESNOUIN, ingénieur hors classe, chef du département des systèmes d'information à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Yohann RADIN, directeur technique, adjoint au chef du département des systèmes d'information à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Michaël GARNIER, directeur technique de l'administration pénitentiaire, chef du département des affaires immobilières à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Maryse POULELAOUEN, directrice technique, adjointe au chef du département des affaires immobilières à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Murielle TEXIER, attachée d'administration hors classe de l'Etat, cheffe du département recrutement formation à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Corinne MARZI, attachée d'administration de l'Etat, adjointe à la cheffe du département recrutement formation à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Anne-Sophie CORTINOVIS, attachée principale d'administration de l'État, cheffe de cabinet à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Mathilde DESFORGES, directrice des services pénitentiaires, directrice des équipes de sécurité pénitentiaire à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Florence PETIT-DEQUEKER, attachée principale d'administration de l'Etat, cheffe de la mission du droit, de l'expertise juridique à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Leila MEDJELET, directrice pénitentiaire d'insertion et de probation, coordinatrice MILRV à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Article 2 : il est donné délégation de signature dans le cadre de l'intérim de l'exercice de ses fonctions, ou en cas d'empêchement dûment constaté à ses collaborateurs suivants :

Madame Dominique GUILBERT (LOPEZ), directrice des services pénitentiaires, cheffe de pôle ONE à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Article 3 : Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs des Préfectures de Région Bretagne, Normandie et Pays de Loire, ainsi qu'affiché et consultable dans les locaux de la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest.

Fait à Rennes, le 24 septembre 2026

Le Directeur Interrégional des Services Pénitentiaires Grand-Ouest
(Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

SIGNE

Pascal VION

DRAAF

R53-2026-09-30-00002

20260930 AP-Regles-CdCstructuresFSA

PRÉFÈTE
DE LA RÉGION
BRETAGNE
Liberté
Égalité
Fraternité

Direction régionale de l'alimentation,
de l'agriculture et de la forêt

ARRÊTÉ du 30 SEP. 2026

FIXANT LES RÈGLES DU CAHIER DES CHARGES DES STRUCTURES DE CONSEIL ET D'ACCOMPAGNEMENT DU RÉSEAU FRANCE SERVICES AGRICULTURE EN RÉGION BRETAGNE

LA PRÉFÈTE DE LA RÉGION BRETAGNE
PRÉFÈTE D'ILLE ET VILAINE

Vu le code rural et de la pêche maritime, notamment le titre III du livre III et ses articles L. 330-4 à L. 330-7, D. 330-9 et son annexe, R. 330-10 à R. 330-16 ;

Vu la loi 2025-268 du 24 mars 2025 d'orientation pour la souveraineté alimentaire et le renouvellement des générations en agriculture, et notamment son article 24 ;

Vu le décret n° 2010-429 du 29 avril 2010 relatif à l'organisation et aux missions des directions régionales de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt ;

Vu le décret n° 2026-323 du 28 avril 2026 fixant les règles nationales du cahier des charges des structures de conseil et d'accompagnement du réseau France services agriculture ;

Vu le décret n° 2026-386 du 20 mai 2026 relatif à l'instruction et à la délivrance de l'agrément des structures de conseil et d'accompagnement du réseau France services agriculture ;

Vu le décret n° 2026-387 du 20 mai 2026 relatif aux conditions de délivrance, de suspension et de retrait de l'agrément des structures de conseil et d'accompagnement du réseau France services agriculture ;

Vu le décret du 24 juin 2026 portant nomination de Mme Emmanuelle DUBÉE, préfète de la région Bretagne, préfète de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfète d'Ille-et-Vilaine ;

Vu l'arrêté du 7 septembre 2026 relatif à la composition des dossiers de demande d'agrément des structures de conseil et d'accompagnement du réseau France services agriculture ;

Vu la circulaire du 5 août 2026 de la ministre de l'agriculture, de l'agroalimentaire et de la souveraineté alimentaire ;

Vu l'avis du comité régional de l'installation et de la transmission Bretagne du 10 septembre 2026 ;

Considérant les règles nationales du cahier des charges des structures de conseil et d'accompagnement du réseau France services agriculture, fixées par le décret n° 2026-323 du 28 avril 2026 susvisé ;

Considérant la nécessité d'adaptations régionales pour tenir compte des spécificités de la région Bretagne, et dans l'objectif d'agréer des structures en capacité de rendre un service de qualité aux usagers ;

Sur proposition du directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt ;

ARRÊTE

Article 1 : Les règles du cahier des charges prévu à l'article L. 330-7 du code rural et de la pêche maritime des structures de conseil et d'accompagnement du réseau France services agriculture sont fixées pour la région Bretagne dans l'annexe au présent arrêté.

Elles comprennent les règles nationales définies en annexe du décret n° 2026-323 du 28 avril 2026 susvisé, ainsi que des règles permettant l'adaptation du cahier des charges national aux spécificités régionales.

Article 2 : Le présent arrêté est exécutoire à compter de sa date de parution au recueil des actes administratifs de la préfecture de la région Bretagne.

Article 3 : Le secrétaire général pour les affaires régionales de la région Bretagne et le directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de Bretagne sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la région Bretagne.

Fait à Rennes, le 30 SEP. 2026

La Préfète

Emmanuelle DUBÉE

PRÉFÈTE
DE LA RÉGION
BRETAGNE

Liberté
Égalité
Fraternité

Direction régionale de l'alimentation,

de l'agriculture et de la forêt

ANNEXE A L'ARRETE PRÉFECTORAL du 30 SEP. 2026

FIXANT REGLES DU CAHIER DES CHARGES DES STRUCTURES DE CONSEIL ET D'ACCOMPAGNEMENT

DU RESEAU FRANCE SERVICES AGRICULTURE EN REGION BRETAGNE

I– Conditions à la délivrance d'un agrément

La délivrance de l'agrément prévu à l'article L. 330-7 du CRPM est subordonnée au respect des conditions suivantes relatives aux moyens du demandeur (A) et à ses compétences (B).

A. – Moyens du demandeur

Pour l'agrément au conseil et à l'accompagnement d'un projet d'installation en agriculture, le demandeur dispose des moyens humains et matériels nécessaires pour réaliser une ou plusieurs des missions définies aux A, B et C du II.1, dans un ou plusieurs départements d'une même région.

Pour l'agrément au conseil et à l'accompagnement d'un projet de cession d'exploitation, le demandeur dispose des moyens humains et matériels nécessaires pour réaliser la ou les missions définies aux C et D du II.1, dans un ou plusieurs départements d'une même région.

Disposition régionale – moyens et capacité :
Quel que soit l'agrément demandé, le demandeur dispose au minimum d'un point d'accueil physique départemental aux normes ERP (établissement recevant du public) et des capacités nécessaires pour assurer :
- la continuité et l'homogénéité de l'accompagnement et du conseil sur l'ensemble des départements sur lesquels porte l'agrément,
- une qualité de suivi des bénéficiaires dans des délais corrects de réponse et de rendez-vous,
- ainsi que la coordination entre conseillers en cas de besoin.

B. – Compétences du demandeur

Le demandeur a recours à des personnes disposant d'une expérience professionnelle dans le secteur agricole ainsi que des compétences listées ci-après.

B.1. – Compétences communes des conseillers

Lors du dépôt de la demande d'agrément, le demandeur démontre que les conseillers exerçant en son sein disposent dès leur entrée en fonction des compétences énumérées aux 1) et 2).

1) Les compétences constitutives de savoir-faire comprennent :

a) Capacité d'analyse technique, économique, financière, environnementale et sociale des exploitations agricoles ;

b) Connaissance du contexte économique, environnemental, juridique, fiscal et social des exploitations agricoles et des outils permettant d'adapter celles-ci aux transitions climatique et environnementale ;

c) Capacité à élaborer un panorama des solutions de financement de l'offre de service des prestataires compétents pour la réalisation des projets d'installation et de transmission, agissant en dehors du réseau France services agriculture ;

d) Connaissance des démarches administratives courantes liées à l'activité agricole, notamment en matière de déclaration, de contractualisation, de mise en conformité réglementaire et de contrôles afférents ;

e) Capacité à la mise en œuvre opérationnelle des compétences précitées ;

2) Les compétences constitutives de savoir-être comprennent :

a) Qualités d'écoute, de reformulation et d'ouverture d'esprit ;

b) Sens de la pédagogie, du dialogue et de la qualité du service rendu à l'usager ;

c) Capacité à développer et à renforcer l'autonomie décisionnelle de l'usager ;

d) Neutralité et impartialité.

B.2. – Compétences spécifiques des «conseillers installation»

En complément des compétences énumérées au B.1, les "conseillers installation" mentionnés au B du II.1 disposent dès leur entrée en fonction des compétences suivantes :

1) Connaissance des dispositifs d'aides à l'installation, des services compétents et des modalités de dépôt des demandes ;

2) Connaissance des étapes de l'installation et des difficultés potentielles.

B.3. – Compétences spécifiques des « conseillers transmission »

En complément des compétences énumérées au B1, les "conseillers transmission" mentionnés au D du II.1 disposent dès leur entrée en fonction des compétences suivantes :

1) Capacité à prendre en compte les facteurs psycho-sociaux de la transmission d'une exploitation agricole ;

2) Connaissance du contexte juridique, économique, fiscal, social et environnemental applicable à la

transmission d'une exploitation agricole.

B.4. – Compétences spécifiques des « conseillers formation »

En complément des compétences énumérées au B1, les "conseillers formation" mentionnés au C du II.1 disposent dès leur entrée en fonction des compétences suivantes :

1) Connaissance des certifications professionnelles, des différentes voies de formation, notamment la formation professionnelle continue et l'apprentissage, et du dispositif de la validation des acquis de l'expérience, permettant d'acquérir ou de faire reconnaître les connaissances et les compétences nécessaires à la mise en œuvre d'un projet d'installation ou de transmission en agriculture et, le cas échéant de percevoir des aides ;

2) Capacité d'apprécier, au regard des éléments du point 1), l'adéquation des compétences de l'usager avec le projet envisagé.

II. – Modalités de réalisation des missions

Les structures agréées s'engagent à respecter, pendant toute la durée de l'agrément, les modalités de réalisation de leurs missions suivantes.

II.1. – Missions des structures agréées

Les structures agréées pour le conseil et l'accompagnement des personnes dans la réalisation de leur projet d'installation en agriculture mettent en œuvre une ou plusieurs des missions définies aux A, B et C du présent II.1, dans un ou plusieurs départements d'une même région.

Les structures agréées pour la conception d'un parcours spécifique d'accompagnement à la transmission des personnes souhaitant céder leur exploitation mettent en œuvre la ou les missions définies aux C et D du présent II.1, dans un ou plusieurs départements d'une même région.

A – EMERGENCE : Conseil et accompagnement des personnes dans la construction d'un projet d'installation émergent en agriculture

L'accompagnement dans la construction d'un projet d'installation émergent en agriculture est composé des trois phases successives suivantes :

1) Une phase de confirmation de l'idée de s'engager en agriculture ;

2) Une phase de maturation de cette idée ;

3) Une phase de structuration de celle-ci.

A l'issue de la phase de structuration, le porteur peut bénéficier d'un conseil et d'un accompagnement au développement de son projet d'installation dans les conditions prévues au B.

Le conseil et l'accompagnement dans la construction d'un projet d'installation émergent en agriculture comprend les missions suivantes :

1) Accompagnement individuel de l'usager au cours des trois phases de construction du projet d'installation émergent :

Les structures agréées fournissent un conseil et un accompagnement individuel de l'usager au cours des trois phases successives susmentionnées du projet d'installation émergent en agriculture ;

2) Sensibilisation aux enjeux de l'installation :

Les structures agréées présentent les différentes étapes du parcours d'installation, comprenant notamment une sensibilisation à la recherche du foncier, aux aides susceptibles d'être octroyées et aux enjeux de la protection sociale agricole et de la santé-sécurité au travail ;

3) Appui à la rédaction du projet personnalisé d'émergence en agriculture, identifiant les actions et expertises nécessaires pour sa réalisation :

Les structures agréées conseillent et accompagnent l'usager dans la rédaction de son projet personnalisé d'émergence en agriculture au moyen d'un outil de diagnostic commun à l'ensemble des structures de conseil et d'accompagnement agréées dans la région ;

4) Orientation vers les prestataires de services compétents pour la réalisation du projet personnalisé d'émergence :

Les structures agréées orientent l'usager vers les prestataires de services agissant en dehors du réseau France services agriculture compétents pour l'accompagner dans la réalisation du projet personnalisé d'émergence.

Une liste de l'offre disponible dans la région et dans les régions limitrophes est fournie à l'usager. Elle comprend notamment une présentation des formations pratiques et des organismes afférents présents sur le territoire, de stages de découverte et d'immersion tendant à réaliser le projet personnalisé d'émergence.

Elles assurent également l'orientation des personnes vers les services compétents dispensant les informations nécessaires notamment sur leurs statuts, leurs aides et leurs obligations en matière de protection sociale agricole ainsi que sur les mesures de prévention des risques professionnels et de santé-sécurité au travail ;

5) Enregistrement des données dans le répertoire départemental unique.

Les structures agréées enregistrent dans le répertoire départemental unique mentionné au II de l'article L. 330-4 les informations relatives aux usagers conseillés et accompagnés pour la construction de leur projet, dans les conditions prévues par les dispositions réglementaires en vigueur ;

6) Suivi du projet.

Elles accompagnent l'usager dans le suivi de ses démarches pour la réalisation de son projet personnalisé d'émergence.

Ces missions sont effectuées par une personne dénommée "conseiller projet émergent".

A l'issue de la phase de structuration du projet, la structure qui a conseillé et accompagné l'usager lui présente, dans le respect des principes de pluralisme et d'équité, la liste exhaustive et actualisée des structures agréées dans la région et dans les régions limitrophes pour la mission de conseil et d'accompagnement des personnes au développement d'un projet existant d'installation en agriculture

mentionnée au B.

La structure qui l'a conseillé et accompagné pour la construction de son projet d'installation émergent lui présente, dans le respect des principes de pluralisme et d'équité, la liste exhaustive des structures agréées dans la région et dans les régions limitrophes pour la réalisation d'un état des lieux des compétences et, le cas échéant, la conception et la proposition d'un parcours de formation visant à lui permettre d'acquérir les connaissances et les compétences nécessaires à la mise en œuvre de son projet mentionnées au C.

B. – INSTALLATION : Conseil et accompagnement des personnes dans le développement d'un projet existant d'installation en agriculture

Le conseil et l'accompagnement des personnes dans le développement d'un projet existant d'installation en agriculture comprend l'ensemble des missions suivantes :

1) Appui à la construction du projet personnalisé d'installation en agriculture.

La mission d'appui à la construction du projet comprend :

a) A partir des informations transmises par le point d'accueil départemental unique mentionné au I de l'article L. 330-4 du CRPM et au moyen d'un outil de diagnostic commun à l'ensemble des structures agréées dans la région, la réalisation d'un bilan personnalisé de la situation, incluant le bilan des formations et expériences professionnelles acquises, et des objectifs de l'usager ;

b) A l'issue de celui-ci, la présentation des différentes étapes du processus d'installation et des aides susceptibles d'être octroyées ainsi que des modalités de demande et d'octroi de ces dernières ;

c) L'aide à la rédaction du projet personnalisé d'installation répondant aux objectifs de l'usager et identifiant les actions et expertises nécessaires pour sa réalisation ;

2) Orientation vers les prestataires de services compétents pour la réalisation du projet personnalisé d'installation.

Les structures agréées présentent, dans le respect des principes de pluralisme et d'équité, l'offre des prestataires de services agissant en dehors du réseau France services agriculture compétents pour l'accompagner dans la réalisation du projet personnalisé d'installation.

Une liste de l'offre disponible dans la région et dans les régions limitrophes, est fournie à l'usager.

Elles proposent un appui dans le choix des solutions de financement relatif à l'accès à ces services.

Elles veillent également à orienter l'usager vers les dispositifs compétents en matière de protection sociale agricole, afin de lui permettre d'accéder aux informations relatives à ses statuts, obligations et aides sociales ainsi qu'aux mesures de prévention en matière de santé et sécurité au travail ;

3) Enregistrement des données dans le répertoire départemental unique.

Elles enregistrent dans le répertoire départemental unique mentionné au II de l'article L. 330-4 du CRPM les informations relatives aux usagers conseillés et accompagnés, dans les conditions prévues par les dispositions réglementaires en vigueur ;

4) Facilitation de la mise en relation entre les personnes ayant un projet d'installation et celles souhaitant

céder leur exploitation agricole.

Sur le fondement des données disponibles dans le répertoire départemental unique, elles présentent aux personnes ayant un projet d'installation les informations relatives aux personnes souhaitant céder leur exploitation agricole, à condition que ces dernières aient donné leur consentement, en tenant compte des caractéristiques du projet d'installation et de celles de l'exploitation à céder. Cette activité s'exerce dans le respect des dispositions prévues par les dispositions réglementaires en vigueur ;

5) Suivi du projet.

Elles accompagnent l'usager dans le suivi de ses démarches pour la réalisation de son projet personnalisé d'installation. La conception du plan d'entreprise est exclue du champ de cette mission.

Ces missions sont effectuées par une personne dénommée "conseiller installation", qui est l'interlocuteur privilégié de la personne accompagnée par la structure d'accueil et d'accompagnement et assure le suivi du projet jusqu'à sa réalisation.

La structure qui a conseillé et accompagné une personne pour la définition de son projet d'installation lui présente, dans le respect des principes de pluralisme et d'équité, la liste exhaustive des structures agréées dans la région et dans les régions limitrophes pour la réalisation d'un état des lieux des compétences et, le cas échéant, la conception et la proposition d'un parcours de formation visant à lui permettre d'acquérir les connaissances et les compétences nécessaires à la mise en œuvre de son projet professionnel mentionnées au C.

C. – FORMATION : Réalisation d'un état des lieux des compétences, conception et proposition d'un parcours de formation

La réalisation d'un état des lieux des compétences, la conception et la proposition d'un parcours de formation comprend les missions énumérées au présent C.

1) Evaluation des compétences.

Les structures agréées recensent et formalisent les différentes compétences acquises lors du parcours académique et professionnel. Elles évaluent les compétences manquantes nécessaires à la réalisation du projet ;

2) Construction d'un parcours de formation.

Les structures agréées construisent, sur la base des informations transmises au moyen du répertoire départemental unique, un parcours de formation en adéquation avec les besoins de l'usager et, le cas échéant, avec les règles en vigueur pour obtenir des aides à l'installation. Ce parcours de formation est exposé dans le projet personnalisé d'émergence, d'installation ou de transmission de l'usager ;

3) Présentation de l'offre de formation.

Les structures agréées présentent la liste de l'offre et des différentes voies de formation dans la région et dans les régions limitrophes permettant d'acquérir les compétences et les connaissances manquantes pour la mise en œuvre du projet professionnel ;

4) Plan de financement et suivi de l'usager.

Les structures agréées proposent un appui dans le choix des solutions de financement de la formation. Elles suivent l'usager dans son choix de formation et dans la réalisation de son parcours de formation.

Les formations choisies par l'usager sont mentionnées le cas échéant dans le projet personnalisé d'émergence, d'installation ou de transmission ;

5) Enregistrement des données dans le répertoire départemental unique.

Les structures agréées enregistrent dans le répertoire départemental unique mentionné au II de l'article L. 330-4 les informations relatives au choix de formation de l'usager, dans les conditions prévues par la réglementation en vigueur ;

6) Suivi du parcours.

Les structures agréées accompagnent l'usager dans le suivi de ses démarches pour la réalisation de son parcours de formation.

Ces missions sont effectuées par une personne dénommée "conseiller formation".

D. – TRANSMISSION : La conception d'un parcours spécifique d'accompagnement à la transmission des personnes souhaitant céder leur exploitation

La conception d'un parcours spécifique d'accompagnement à la transmission des personnes souhaitant céder leur exploitation comprend les missions suivantes :

1) Appui à la construction du projet personnalisé de transmission en agriculture.

Dans le respect du principe de secret des affaires, les structures agréées recueillent les données relatives à l'exploitation agricole afin de relever les caractéristiques économiques, environnementales et sociales de l'exploitation, sur la base d'un outil de diagnostic commun à l'ensemble des structures de conseil et d'accompagnement agréées dans la région.

Elles peuvent réaliser une visite de l'exploitation à céder et informent les futurs cédants sur les étapes de la transmission. Elles veillent également à garantir leur information complète sur les droits sociaux, notamment de droits à la retraite, ainsi que sur les démarches sociales et les possibilités d'accompagnement.

Elles conseillent et accompagnent l'usager dans la rédaction de son projet personnalisé de transmission. Si la personne recherche un repreneur, elles lui présentent l'intérêt du répertoire départemental unique ainsi que les aides susceptibles d'être octroyées le cas échéant ;

2) Orientation vers les prestataires de services compétents pour la réalisation du projet personnalisé de transmission.

Les structures agréées présentent, dans le respect des principes de pluralisme et d'équité, l'offre des prestataires de services compétents pour la réalisation du projet personnalisé de transmission. Une liste de l'offre disponible dans la région et dans les régions limitrophes, est fournie à l'usager, ainsi qu'un appui dans le choix des solutions de financement de ces prestations.

Cette même offre intègre également l'accompagnement proposé en matière de protection sociale des futurs

cédants et des repreneurs, incluant les informations relatives aux droits, aux aides sociales et aux dispositifs de prévention des risques professionnels. Si l'usager est en situation de reconversion professionnelle ou de difficultés économiques, elles l'orientent vers les organismes compétents ;

3) Enregistrement des données dans le répertoire départemental unique.

Les structures agréées enregistrent dans le répertoire départemental unique mentionné au II de l'article L. 330-4 les informations relatives au projet de transmission de l'usager, dans les conditions prévues par les dispositions réglementaires en vigueur ;

4) Facilitation de la mise en relation entre les personnes souhaitant céder leur exploitation agricole et celles ayant un projet d'installation.

Sur le fondement des données disponibles dans le répertoire départemental unique, les structures agréées présentent aux personnes souhaitant céder leur exploitation agricole les informations relatives aux personnes ayant un projet d'installation, à condition que ces dernières aient donné leur consentement, en tenant compte des caractéristiques du projet de transmission de l'exploitation agricole et de celles du projet d'installation. Cette activité s'exerce dans le respect des dispositions prévues par les dispositions réglementaires en vigueur ;

5) Suivi du projet.

Les structures agréées accompagnent l'usager dans le suivi de ses démarches pour la réalisation de son projet de transmission.

Ces missions sont exercées par une personne dénommée "conseiller transmission".

La structure qui a conseillé et accompagné l'usager pour la définition de son projet de transmission lui présente, dans le respect des principes de pluralisme et d'équité, la liste exhaustive des structures agréées dans la région et dans les régions limitrophes pour la réalisation d'un état des lieux des compétences et, le cas échéant, la conception et la proposition d'un parcours de formation visant à lui permettre d'acquérir les connaissances et les compétences nécessaires à la mise en œuvre de son projet mentionnées au C.

II.2. – Qualité du service rendu à l'usager

Pour garantir la qualité du service rendu aux usagers, les structures de conseil et d'accompagnement s'engagent notamment à :

1) Rédiger le projet personnalisé de l'usager dans le respect de la diversité des projets d'installation et de transmission, conformément à un outil de diagnostic commun à l'ensemble des structures de conseil et d'accompagnement agréées dans la région ;

2) Présenter, dans le respect du pluralisme et de l'équité, l'offre des prestataires de services agissant en dehors du réseau France services agriculture dans la région et dans les régions limitrophes y compris celle en lien avec la protection sociale agricole, incluant la prévention de la santé et de la sécurité au travail ;

3) Recruter un nombre suffisant de conseillers pour assurer les missions dans les conditions prévues par le présent cahier des charges ;

4) Prendre en compte les difficultés rencontrées par les femmes lors de l'installation et de la transmission en agriculture et mettre à disposition des usagers l'ensemble des informations et des moyens disponibles pour répondre à leurs difficultés ;

5) Prendre en compte des recommandations du Haut Conseil à l'égalité entre les hommes et les femmes et mettre à disposition des femmes les informations et moyens disponibles pour les accompagner dans leur parcours d'installation ou de transmission ;

6) Transmettre au préfet de région et au président du comité opérationnel départemental, avant le 31 mars de l'année n, le rapport d'activité annuel qualitatif et quantitatif de l'année n-1, intégrant notamment des éléments sur le nombre d'usagers accompagnés et la satisfaction de ces derniers à l'égard du service rendu.

II.3. – Formation des conseillers

Les structures de conseil et d'accompagnement s'assurent que les conseillers exerçant en leur sein suivent les deux niveaux de formation mentionnés aux 1) et 2).

1) La formation de premier niveau a lieu en amont de l'entrée en fonction des conseillers. Elle est composée des modules suivants :

a) La présentation des membres, des missions et du fonctionnement du réseau France services agriculture et de leurs obligations en qualité de conseillers ;

b) La présentation du cadre national et régional de la politique d'installation et de transmission en agriculture ;

c) La présentation des organismes agissant en dehors du réseau France services agriculture susceptibles d'accompagner l'usager dans la réalisation de son projet ;

d) La sensibilisation aux difficultés rencontrées par les femmes lors de l'installation et de la transmission en agriculture ;

e) Pour les "conseillers transmission", la sensibilisation aux enjeux psycho-sociaux de la transmission d'une exploitation agricole ;

f) Pour les "conseillers formation", la présentation et les attendus de la méthode commune mentionnée au cinquième alinéa de l'article L. 330-8 ainsi que l'offre de formation départementale ou régionale ;

g) La présentation des démarches, droits et obligations relatives à la protection sociale agricole et à la santé-sécurité au travail ;

La formation de premier niveau peut s'accompagner de stages d'immersion au sein des structures du réseau France services agriculture ;

2) La formation de second niveau s'applique à tous les conseillers.

Elle consiste dans une actualisation annuelle des informations fournies dans les modules mentionnés au 1).

II.4. – Elaboration d'un rapport d'activité

Les structures de conseil et d'accompagnement rédigent un rapport d'activité annuel qualitatif et quantitatif. Ce rapport est transmis par chaque structure au préfet de région et au président du comité opérationnel départemental avant le 31 mars de l'année suivante.

Il fait l'objet d'une présentation lors de la réunion du comité opérationnel départemental.

II.5. – Coordination des structures dans le réseau France services agriculture

Les structures de conseil et d'accompagnement participent au comité opérationnel départemental au sein duquel elles présentent notamment :

a) Un état des lieux de leur activité dans le département ;

b) Les difficultés rencontrées, notamment dans le cadre de dossiers complexes ;

c) Les bonnes pratiques mises en place dans l'exercice de leurs missions.

Une fois par an, elles présentent au sein de ce comité une synthèse de leur rapport d'activité mentionné au point II.4 du présent cahier des charges.

II.6. – Protection du secret des affaires et principes de neutralité, impartialité, indépendance

Les structures agréées définissent des règles internes permettant de prévenir toute transmission, lors de l'exercice des missions pour lesquelles elles sont agréées, d'informations protégées par le secret des affaires au sens de l'article L. 151-1 du code de commerce, sauf à recueillir le consentement de leur propriétaire. Elles recueillent notamment, avant la mise en relation d'une personne souhaitant s'installer en agriculture et d'une personne souhaitant transmettre son activité, l'engagement des usagers à ne communiquer aucune information couverte par le secret des affaires dont ils pourraient avoir connaissance dans ce cadre.

Disposition régionale – neutralité, impartialité et indépendance du conseil :

La structure candidate démontre l'existence de règles garantissant la neutralité de son accompagnement (déclarations d'intérêts, séparation fonctionnelle, traçabilité des orientations).

Elle atteste être impartiale et être en mesure de garantir qu'il n'existe pas de conflit d'intérêt ou d'intérêt financier entre chaque conseiller et le porteur de projet qu'il accompagne. En d'autres termes, il ne doit pas y avoir, directement ou indirectement, un intérêt financier, économique ou personnel, qui serait de nature à compromettre la neutralité, l'impartialité ou l'indépendance du conseiller dans le cadre de sa mission d'accompagnement des usagers.

Pour un dossier donné, la structure agréée ne peut pas intervenir au niveau 2 si elle entretient une relation commerciale dans la durée avec le cédant ou le porteur de projet, qui vient ainsi porter atteinte à l'autonomie de décisions du futur chef d'entreprise. Cette relation est présumée incompatible avec l'exercice de la mission de conseil et d'accompagnement, dès lors qu'elle est de nature à créer un intérêt direct dans la gestion de l'exploitation générant une situation de conflit d'intérêt. En cas de manquement, l'agrément sera retiré.

DRAAF

R53-2026-09-28-00003

Convention fixant les tarifs de prophylaxie pour la campagne 2026-2027

PRÉFÈTE
DE LA RÉGION
BRETAGNE

Liberté
Égalité
Fraternité

Direction régionale de l'alimentation,
de l'agriculture et de la forêt

CONVENTION

FIXANT LA REMUNERATION DES VETERINAIRES SANITAIRES CHARGÉS DES OPERATIONS DE PROPHYLAXIES COLLECTIVES REGLEMENTÉES ET DIRIGÉES PAR L'ÉTAT POUR LA CAMPAGNE 2026 - 2027

VU le code rural et de la pêche maritime, et notamment ses articles L. 203-1, L.203-4 et R.203-14 ;

VU l'arrêté ministériel du 27 juin 2017 établissant la liste des interventions relatives à des mesures de surveillance ou de prévention obligatoires mentionnées à l'article L.203-1 du code rural et de la pêche maritime ;

VU l'arrêté ministériel du 31 décembre 1990 fixant les mesures techniques et administratives relative à la prophylaxie collective et à la police sanitaire de la leucose bovine enzootique ;

VU l'arrêté ministériel du 22 avril 2008 modifié fixant les mesures techniques et administratives relatives à la prophylaxie collective et à la police sanitaire de la brucellose des bovinés ;

VU l'arrêté ministériel du 28 janvier 2009 fixant les mesures techniques et administratives relatives à la prophylaxie collective et à la police sanitaire de la maladie d'Aujeszky dans les départements reconnus « indemnes de maladie d'Aujeszky » ;

VU l'arrêté ministériel du 10 octobre 2013 fixant les mesures techniques et administratives relatives à la prophylaxie collective et à la police sanitaire de la brucellose ovine et caprine ;

VU l'arrêté ministériel du 31 juillet 2019 modifié fixant des mesures de surveillance et de lutte contre la maladie des muqueuses/diarrhée virale bovine (BVD) ;

VU l'arrêté du 8 octobre 2021 fixant les mesures techniques et administratives relatives à la surveillance, la police sanitaire et la prévention de l'infection par le complexe *Mycobacterium tuberculosis* des animaux des espèces bovine, caprine et porcine ainsi que des élevages de camélidés et de cervidés ;

VU l'arrêté du 5 novembre 2021 fixant les mesures de prévention, de surveillance et de lutte contre la rhinotrachéite infectieuse bovine ;

VU l'arrêté du 25 juillet 2022 instituant une participation financière de l'État pour le dépistage de la tuberculose bovine ;

VU les arrêtés préfectoraux fixant les modalités d'organisation des campagnes de prophylaxies dans l'espèce bovine pour les départements des Côtes d'Armor, du Finistère, d'Ille-et-Vilaine et du Morbihan pour la campagne 2026-2027 ;

VU les arrêtés préfectoraux déterminant les règles de contrôle aux mouvements complétant le dispositif national de surveillance et de lutte contre la maladie des muqueuses/diarrhée virale bovine (BVD) pour les départements des Côtes d'Armor, du Finistère, d'Ille-et-Vilaine et du Morbihan pour la campagne 2026-2027 ;

CONSIDÉRANT l'enquête effectuée conjointement entre représentants des éleveurs (GDS Bretagne) et représentants des vétérinaires (SRVEL Bretagne) début 2024 sur la réalisation opérationnelle des actes de prophylaxie qui a permis de quantifier les éléments ayant une répercussion sur la rémunération des actes de prophylaxie bovine ;

CONSIDÉRANT la commission tarifaire bipartite régionale qui s'est tenue le 18 mai 2026 et le désaccord constaté entre les représentants des vétérinaires et les représentants des éleveurs sur les tarifs des interventions du vétérinaire sanitaire pour l'exécution des opérations de prophylaxies collectives obligatoires pour la campagne 2025-2026 ;

CONSIDÉRANT la commission tarifaire bipartite régionale qui s'est tenue le 10 septembre 2026, et l'accord qui a été trouvé entre les parties ;

Entre :
les représentants des vétérinaires sanitaires de la région Bretagne, les docteurs Alain Panaget et Julien Le Tual, le premier sur proposition de l'Ordre régional des vétérinaires et le second sur proposition de l'organisation vétérinaire la plus représentative dans la région,

D'une part ;

Et :
les représentants des éleveurs, propriétaires ou détenteurs d'animaux de la région Bretagne, monsieur Hervé Radenac, désigné par le groupement de défense sanitaire de Bretagne, et madame Isabelle Salomon, désignée par la Chambre régionale d'agriculture de Bretagne,
D'autre part ;

IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

ARTICLE 1 – Objet

Conformément aux dispositions de l'article R.203-14 du code rural et de la pêche maritime, les tarifs de rémunération des vétérinaires sanitaires chargés des opérations de prophylaxies pour la campagne 2026 - 2027 sont fixés par voie conventionnelle suite à l'accord, entre les représentants des vétérinaires sanitaires et des éleveurs, constaté lors de la réunion de la commission bipartite du 10 septembre 2026.

ARTICLE 2 – Contenu et nature

Les opérations de prophylaxie sur lesquelles portent les tarifs de rémunération des vétérinaires sanitaires sont définies conformément à l'arrêté ministériel du 27 juin 2017 établissant la liste des interventions relatives à des mesures de surveillance ou de prévention obligatoires mentionnées à l'article L.203-1 du code rural et de la pêche maritime.

ARTICLE 3 – Tarification des opérations collectives

3.1 Revalorisation du point conventionnel vétérinaire

La valeur du point conventionnel vétérinaire est fixée par la Commission Nationale Paritaire, par avenant soumis à extension. Le point conventionnel est revalorisé tous les ans par avenant.

L'avenant n°91 du 6 janvier 2026 fixe la valeur minimale du point conventionnel vétérinaire à 17,96€ à compter du 1er janvier 2026, soit une revalorisation de 1,2 % par rapport à 2025.

3.2 Tarifs des opérations de prophylaxie

Les tarifs appliqués pour la campagne 2026-2027 prennent en compte la revalorisation du point conventionnel vétérinaire de 1,2% en 2026, la conjoncture économique, et les résultats de l'enquête sur les opérations de prophylaxie bovine menée début 2024.

Les parties ont convenu de maintenir le fait que si moins de 5 prises de sang sont réalisées par quart d'heure, la tarification est fixée à 1,25 fois la valeur du point conventionnel vétérinaire par quart d'heure passé.

Les parties ont par ailleurs convenu d'introduire, pour l'espèce bovine, un supplément à appliquer au tarif unitaire de la prise de sang dans le cas des prises de sang dites « surnuméraires » (c'est-à-dire celles qui correspondent à des bovins qui ne figurent pas sur le DAP transmis à l'éleveur et au vétérinaire par GDS Bretagne). La valeur de ce supplément pour la campagne de prophylaxie 2026-2027 a été fixée à 50% du tarif de la prise de sang.

La tarification des opérations de prophylaxies collectives concernant les animaux des espèces bovines, ovines, caprines et porcines pour la campagne 2026 – 2027 est détaillée dans le tableau annexé à la présente convention.

Les tarifs exprimés en euros sont fixés hors taxe.

ARTICLE 4 – Durée

La présente convention est valable pour la durée des opérations de prophylaxies de la campagne 2026-2027.

ARTICLE 5 – Dispositions finales

La présente convention comprend 5 articles et 1 annexe. Elle est signée par voie de signature électronique.

Mme Isabelle SALOMON

M. Hervé RADENAC

M. Alain PANAGET

M. Julien LE TUAL

Annexe – Liste des interventions du vétérinaire sanitaire faisant l'objet d'une tarification au titre de l'article L. 203-4 du code rural et de la pêche maritime pour la campagne de prophylaxie 2026-2027

Espèces visées	Interventions devant faire l'objet d'une tarification au titre de l'article L. 203-4 du code rural et le pêche maritime	Tarifs 2026/2027 (euros HT)
Dispositions communes	Frais de déplacement (comprenant les indemnités kilométriques et le temps de trajet)	1,6
	Autres prestations (fournitures de consommables, expédition des prélèvements)	*Frais réel si non fournis par un tiers*
Bovinés	1. Visite d'exploitation pour dépistage sérologique et/ou allergique et le maintien des qualifications acquises de cheptel	32,79
	2. Visite d'exploitation de contrôle des réactions allergiques pour le diagnostic immunologique	32,79
	3. Visite d'exploitation nécessaires au contrôle des animaux nouvellement introduits dans l'exploitation	32,79
	4. Visite d'exploitation de conformité d'un cheptel d'engraissement dérogatoire	
	4a. Visite initiale (visite d'octroi)	96,76
	4b. Visite de maintien (visite annuelle)	66,56
	5. Visite de contrôle pour expédition à l'abattoir d'animaux sous laissez-passer	32,79
	6a. Prélèvement de sang (à l'unité)	3,49
	6b. Taux horaire si moins de 5 prises de sang par quart d'heure	1,25*17,96 par 1/4 d'heure
	6c. Si animal surnuméraire, supplément à appliquer au tarif à l'unité	1,75
	7. Prélèvement de lait (à l'unité)	0,83
	8. Épreuve d'intradermotuberculination simple ou de brucellinisation (à l'unité)	4,73
	9. Épreuve d'intradermotuberculination comparative (à l'unité)	10,69
	10. Acte de vaccination lorsqu'elle est rendue obligatoire (à l'unité)	1,44
	11. Réalisation d'une évaluation sanitaire d'un cheptel suspecté d'être infecté par le virus BVD	96,76

	12. Autre prélèvement biologique : pose d'un bouton TST (ce tarif s'entend hors matériel : bouton et pince de pose)	3,09
Petits ruminants	1. Visite d'exploitation pour dépistage sérologique et/ou allergique et le maintien des qualifications acquises de cheptel	32,79
	2. Visite d'exploitation nécessaire au contrôle des animaux nouvellement introduits dans l'exploitation	32,79
	3. Visite d'exploitation relative aux contrôles sanitaires officiels	66,56
	4. Prélèvement de sang (à l'unité)	
	4a. Moins de 20 animaux	3,49
	4b. Plus de 20 animaux	1,54
	5. Prélèvement de lait (à l'unité)	0,83
	6. Épreuve d'intradermotuberculination simple ou de brucellinisation (à l'unité)	4,62
	7. Épreuve d'intradermotuberculination comparative (à l'unité)	10,69
	8. Acte de vaccination lorsqu'elle est rendue obligatoire (à l'unité)	0,93
Suidés	1. Visite d'exploitation pour dépistage sérologique et/ou allergique et le maintien des qualifications acquises de cheptel	32,79
	2. Prélèvement de sang réalisé sur tube (à l'unité)	3,49
	3. Prélèvement de sang réalisé sur buvard (à l'unité)	3,49