



BRETAGNE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

RECUEIL DES ACTES
ADMINISTRATIFS
N°R53-2026-149

PUBLIÉ LE 1 OCTOBRE 2026

Sommaire

ARS /

R53-2026-09-30-00006 - 20260930 arr regul CH fougères (3 pages)	Page 3
R53-2026-09-30-00015 - 20260930 arr regul SU Carhaix (3 pages)	Page 7
R53-2026-09-30-00005 - 20260930 arr regul SU CHBA (3 pages)	Page 11

BRET 12 -Direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes -

DISP /

R53-2026-09-24-00003 - 2029 09 21 arrêté délégation signature financière+Annexes SIGNE DISP Grand Ouest DEF (13 pages)	Page 15
---	---------

BRET 12 -Direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes -

DISP / Secrétariat de direction

R53-2026-09-21-00006 - ARRETE du 21 septembre 2026 Portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire (13 pages)	Page 29
R53-2026-09-24-00004 - Arrêté du 24 septembre 2026 Portant délégation de signature en matière de déconcentration des décisions relatives à la gestion individuelle des personnes placées sous main de justice, des décisions relatives à la gestion individuelle ou collective des personnels et ressources humaines, des décisions relatives à organisation des relations partenariales avec les intervenants, associations et autres administrations publiques ou privées participant aux missions du service public pénitentiaire, des décisions relatives à la gestion économique, financière et patrimoniale A compter du 1er octobre 2026 (2 pages)	Page 43

DRAAF /

R53-2026-09-30-00002 - 20260930 AP-Regles-CdCstructuresFSA (12 pages)	Page 46
R53-2026-09-28-00003 - Convention fixant les tarifs de prophylaxie pour la campagne 2026-2027 (6 pages)	Page 59

ARS

R53-2026-09-30-00006

20260930 arr regul CH fougères



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction adjointe hospitalisation
Département autorisations



**Arrêté n°2026/93
autorisant la régulation nocturne pérenne de l'accès aux urgences
du Centre hospitalier de Fougères**

**Le Directeur général de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne**

Vu le code de la santé publique et notamment ses articles L. 1432-2, L. 6114-2, L. 6122-1, L. 6122-8, L. 6122-13, R. 6122-23 à R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 18 mars 2025 relatif à la régulation pérenne de l'accès aux urgences ;

Vu le décret du 24 juin 2026 portant nomination de M. Frédéric VARNIER en qualité de Directeur général de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu l'arrêté en date du 3 août 2026 portant délégation de signature du Directeur général de l'ARS Bretagne à Mme Charlotte HAMMEL, Directrice de l'hospitalisation, de l'autonomie et de la performance ;

Vu le courrier du 12 juin 2024 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du Centre hospitalier de Fougères ;

Vu l'arrêté ARS n° 2026/55 du 23 juin 2026 portant régulation temporaire nocturne de l'accès aux urgences du Centre hospitalier de Fougères jusqu'au 1^{er} octobre 2026

Vu la demande formulée le 22 septembre 2026 auprès de l'ARS par le Directeur du Centre hospitalier de Fougères, d'une prolongation de la mesure de régulation nocturne mise en place ;

Vu l'avis de la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité consultatif d'allocation des ressources prévu à l'article R. 162-29 du code de la sécurité sociale, consultée le 30 septembre 2026 ;

Considérant que tout établissement de santé autorisé à exercer la médecine d'urgence est tenu d'accueillir en permanence dans la structure des urgences toute personne qui s'y présente en situation d'urgence ou qui lui est adressé, notamment par le SAMU ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :

1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique ;

2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr



Considérant le niveau d'activité constaté au sein de l'établissement dans un contexte de difficultés et de tension récurrente au sein des urgences et donc la nécessité de limiter les flux entrants dans l'établissement par les urgences en régulant les soins non urgents pouvant être pris en charge par d'autres structures de soins ;

ARRÊTE

Article 1^{er} :

L'autorisation de réguler l'accès nocturne à sa structure des urgences est accordé au Centre hospitalier de Fougères (EJ 350000030), situé 133 rue de la Forêt -35306 FOUGERES, à compter du jeudi 1^{er} octobre 2026 à 18H30 et jusqu'au vendredi 1^{er} octobre 2027 à 8h30.

Article 2 :

L'accès à la structure des urgences s'opérera par une régulation préalable après appel au SAMU-Centre 15. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique par un professionnel de santé ou par personne titulaire de l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence (AFGSU).

Et

La régulation s'opérera par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé à tout moment avant la fin de la période de régulation par arrêté du Directeur général de l'ARS Bretagne si les circonstances qui ont prévalu à la prise de cet arrêté devaient évoluer.

Article 4 :

Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'ARS, porté à la connaissance des SAMU-SAS locaux et limitrophes, des représentants des professionnels de santé du Centre Hospitalier de Fougères, des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux, du conseil départemental de l'ordre des médecins et de la section urgences du comité consultatif d'allocation des ressources.

Article 5 :

La mesure de régulation du Centre hospitalier de Fougères fait l'objet d'une évaluation annuelle devant la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité prévu à l'article R. 162-29 du code de la sécurité sociale. Cette évaluation est transmise à la conférence régionale de la santé et de l'autonomie prévue à l'article D. 1432-28 du code de la santé publique.

Article 6 :

Le présent arrêté peut-être contesté par voie de recours gracieux auprès du Directeur général de l'ARS Bretagne, hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé ou par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers.

Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

Article 7 :

La directrice adjointe de l'hospitalisation de l'ARS Bretagne et le représentant de l'établissement sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié au directeur du Centre hospitalier de Fougères et publiée au Recueil des Actes Administratifs (RAA) de la préfecture de la région Bretagne.

Fait à Rennes, le 30 septembre 2026

P/ Le Directeur général,
La Directrice de l'hospitalisation, l'autonomie et
la performance


Charlotte HAMMEL

ARS

R53-2026-09-30-00015

20260930 arr regul SU Carhaix



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction adjointe hospitalisation
Département autorisations



Arrêté n°2026/89
autorisant la régulation temporaire nocturne de l'accès aux urgences
du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest pour le site de l'Hôpital de Carhaix

**Le Directeur général de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne**

Vu le code de la santé publique, notamment ses articles L. 1432-2, L. 6122-1, L. 6122-8, R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 2 juillet 2024 relatif à la régulation temporaire de l'accès aux urgences ;

Vu le décret du 24 juin 2026 portant nomination de M. Frédéric VARNIER en qualité de Directeur général de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu l'arrêté en date du 3 août 2026 portant délégation de signature du Directeur général de l'ARS Bretagne à Mme Charlotte HAMMEL, Directrice de l'hospitalisation, de l'autonomie et de la performance ;

Vu le courrier du 2 septembre 2025 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest pour le site de l'Hôpital de Carhaix ;

Vu la demande de renouvellement de régulation des urgences du site de Carhaix formulée le 10 septembre 2026 par la Directrice déléguée du site de Carhaix portant sur une régulation nocturne, de week-end et les jours fériés ;

Vu l'avis de la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité consultatif d'allocation des ressources prévu à l'article R. 162-29 du code de la sécurité sociale, consultée le 30 septembre 2026 ;

Considérant que tout établissement de santé autorisé à exercer la médecine d'urgence est tenu d'accueillir en permanence dans la structure des urgences toute personne qui s'y présente en situation d'urgence ou qui lui est adressé, notamment par le SAMU ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :

1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique (...)

2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°

Considérant que, pour fonctionner, une équipe médicale territoriale pour les sites de Brest et Carhaix a été mise en place, et requiert 57,7 effectifs de médecins urgentistes alors que seulement 75% des effectifs sont actuellement présents ;

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr



Considérant que malgré les efforts de réorganisation sur les sites de Brest, de recrutements et de mobilisation de l'intérim mis en œuvre, l'établissement ne parvient pas à réunir les effectifs cibles ;

Considérant que, dans ce contexte il y a lieu de prioriser l'accueil des patients le nécessitant au sein de la structure des urgences et de préserver les capacités de prise en charge des urgences vitales et graves de la structure mobile d'urgence et de réanimation, pour le site de l'Hôpital de Carhaix ;

ARRÊTE

Article 1^{er} :

L'autorisation de réguler l'accès à sa structure des urgences est accordée au Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest (EJ 290000017), pour le site de l'Hôpital de Carhaix (ET 290000256) situé au 15 rue du Docteur Menguy – 29270 Carhaix-Plouguer, toutes les nuits du lundi au vendredi de 17H00 à 8H30 le lendemain et en H24 les week-ends et jours fériés, du jeudi 1^{er} octobre 2026 à 17H00 et jusqu'au vendredi 1^{er} janvier 2027 à 8H30.

Article 2 :

L'accès à la structure des urgences du site de Carhaix s'opérera par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1^o de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé à tout moment avant la fin de la période de régulation par arrêté du Directeur général de l'ARS Bretagne si les effectifs nécessaires à l'activité étaient restaurés.

Article 4 :

Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'ARS, porté à la connaissance des SAMU-SAS locaux et limitrophes, des représentants des professionnels de santé du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest-Carhaix, des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux, du conseil départemental de l'ordre des médecins et de la section urgences du comité consultatif d'allocation des ressources.

Article 5 :

La mesure de régulation du Centre hospitalier de Carhaix fait l'objet d'une évaluation annuelle devant la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité prévu à l'article R. 162-29 du code de la sécurité sociale. Cette évaluation est transmise à la conférence régionale de la santé et de l'autonomie prévue à l'article D. 1432-28 du code de la santé publique.

Article 6 :

Le présent arrêté peut être contesté par voie de recours gracieux auprès du Directeur général de l'ARS Bretagne, hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé ou par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers. Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

Article 7 :

La directrice adjointe de l'hospitalisation de l'ARS Bretagne et le représentant de l'établissement sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié à la Directrice générale du CHU de Brest et publiée au Recueil des Actes Administratifs (RAA) de la préfecture de la région Bretagne.

Fait à Rennes, le 30 septembre 2029

P/ Le Directeur général,
La Directrice de l'hospitalisation, l'autonomie et
la performance


Charlotte HAMMEL

ARS

R53-2026-09-30-00005

20260930 arr regul SU CHBA

Direction adjointe hospitalisation
Département autorisations

**Arrêté n°2026/86
portant renouvellement de la régulation nocturne pérenne de l'accès aux urgences
du Centre hospitalier Bretagne Atlantique de Vannes**

**Le Directeur général de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne**

Vu le code de la santé publique et notamment ses articles L. 1432-2, L. 6114-2, L. 6122-1, L. 6122-8, L. 6122-13, R. 6122-23 à R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 18 mars 2025 relatif à la régulation pérenne de l'accès aux urgences ;

Vu le décret du 24 juin 2026 portant nomination de M. Frédéric VARNIER en qualité de Directeur général de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu l'arrêté en date du 3 août 2026 portant délégation de signature du Directeur général de l'ARS Bretagne à Mme Charlotte HAMMEL, Directrice de l'hospitalisation, de l'autonomie et de la performance ;

Vu le courrier du 7 août 2025 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du Centre hospitalier de Bretagne Atlantique ;

Vu l'arrêté ARS n°2025/246 du 30 septembre 2025 portant régulation nocturne pérenne de l'accès aux urgences du Centre hospitalier Bretagne Atlantique jusqu'au 1^{er} octobre 2026 à 8H30 ;

Vu le courriel du Directeur par intérim du Centre hospitalier Bretagne Atlantique en date du 9 septembre 2026 demandant le renouvellement de l'autorisation de réguler de façon pérenne l'accès aux urgences de son établissement ;

Vu l'avis de la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité consultatif d'allocation des ressources prévu à l'article R. 162-29 du code de la sécurité sociale, consultée le 30 septembre 2026 ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :

1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique (...)

2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°

Considérant le niveau d'activité constaté au sein de l'établissement dans un contexte de difficultés et de tension récurrentes au sein des urgences et donc la nécessité de limiter les flux entrants dans l'établissement par les urgences en régulant les soins non urgents pouvant être pris en charge par d'autres structures de soins ;

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr



Considérant que les effectifs requis pour faire fonctionner l'activité de médecine d'urgence du Centre hospitalier de Ploërmel sont de 44,9 ETP alors que 36 ETP sont actuellement pourvus et travaillés ;

ARRÊTE

Article 1^{er} : Le renouvellement de l'autorisation de réguler l'accès nocturne à sa structure des urgences est accordé au Centre hospitalier Bretagne Atlantique de Vannes sur son site de Vannes, à compter du jeudi 1^{er} octobre 2026 à 18H30 et jusqu'au vendredi 1^{er} octobre 2027 à 8h30.

Article 2 : La régulation prévue à l'article 1^{er} s'exerce en lien avec le service d'accès aux soins du Morbihan en vertu de la modalité prévue au 1° de l'article R.6123-18-3 du code de la santé publique, à savoir par :

Une régulation préalable après appel au SAMU-Centre 15. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique par un professionnel de santé ou par personne titulaire de l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence (AFGSU).

et

Une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé avant la fin de la période de régulation par arrêté du Directeur général de l'ARS Bretagne si les circonstances qui ont prévalu à la prise de cet arrêté devaient évoluer.

Article 4 :

Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'ARS, porté à la connaissance des SAMU-SAS locaux et limitrophes, des représentants des professionnels de santé du Centre Hospitalier Bretagne Atlantique, des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux, du conseil départemental de l'ordre des médecins et de la section urgences du comité consultatif d'allocation des ressources.

Article 5 :

La mesure de régulation du Centre hospitalier Bretagne Atlantique fait l'objet d'une évaluation annuelle devant la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité prévu à l'article R. 162-29 du code de la sécurité sociale. Cette évaluation est transmise à la conférence régionale de la santé et de l'autonomie prévue à l'article D. 1432-28 du code de la santé publique.

Article 6:

Le présent arrêté peut-être contesté par voie de recours gracieux auprès du Directeur général de l'ARS Bretagne, hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé et de la Prévention ou par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers.

Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

Article 7 :

La Directrice adjointe de l'hospitalisation de l'Agence l'ARS Bretagne, et le représentant de l'établissement de santé sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié au Directeur du Centre hospitalier Bretagne Atlantique et publié au recueil des actes administratifs (RAA) de la préfecture de Bretagne.

Fait à Rennes, le 30 septembre 2026

P/ Le Directeur général,
La Directrice de l'hospitalisation, l'autonomie et
la performance


Charlotte HAMMEL

BRET 12 -Direction interrégionale des services
pénitentiaires de Rennes - DISP

R53-2026-09-24-00003

2029 09 21 arrête delegation signature
financiere+Annexes SIGNE DISP Grand Ouest
DEF

DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTIAIRES GRAND-OUEST
(Bretagne, Normandie et Pays de la Loire)
CABINET

**ARRETE du 21 septembre 2026
Portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire**

LE DIRECTEUR INTERREGIONAL DES SERVICES PENITENTIAIRES GRAND OUEST

Vu la loi organique n°2001-692 du 1^{er} août 2001 relative aux lois de finances modifiée ;
Vu la loi n°82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, modifiée, notamment son article 34 ;
Vu le décret n°62-1587 du 29 décembre 1962 modifié portant règlement général sur la comptabilité publique ;
Vu le décret n°2005-54 du 27 janvier 2005 relatif au contrôle financier au sein des administrations de l'Etat ;
Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements ;
Vu le décret n°2005-1490 du 2 décembre 2005 relatif à l'organisation financière et comptable des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire ;
Vu le décret du 24 juin 2026 nommant Madame Emmanuelle DUBEE, préfète de la région Bretagne, préfète de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfète d'Ille-et-Vilaine ;
Vu la circulaire de gestion budgétaire du ministre de l'économie, des finances et de la relance en date du 11 janvier 2021 relative à la mission plan de relance ;
Vu l'arrêté du 29 décembre 2006 portant règlement de comptabilité du ministère de la justice ;
Vu le protocole portant contrat de service entre la direction interrégionale de la protection judiciaire de la jeunesse Grand Ouest, la direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes, la délégation interrégionale du secrétariat général Grand-Ouest et le service facturier de la direction régionale des finances publiques Bretagne et Ille et Vilaine du 13 mars 2018 ;
Vu la convention de subdélégation de gestion du Fonds de transformation de l'action publique (FTAP) entre le secrétariat général (SG) du ministère de la justice, la direction de l'administration pénitentiaire (DAP) et la direction des services judiciaires (DSJ) du 28 août 2024 ;
Vu l'arrêté du 29 décembre 2016 modifiant l'arrêté du 27 décembre 2016 fixant le ressort territorial des directions interrégionales de l'administration pénitentiaire et de la mission des services pénitentiaires de l'outre-mer ;
Vu l'arrêté du Garde des Sceaux, Ministre de la Justice en date du 5 juillet 2024 nommant Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires de Rennes à compter du 1^{er} octobre 2024 ;
Vu la circulaire du ministre de l'économie et des finances et du ministre délégué chargé du budget du 4 décembre 2013 désignant le préfet de région comme responsable de budget opérationnel de programme pour les services territoriaux placés sous son autorité ;
Vu l'arrêté 2026/DISP/DSF-marchés de la Préfète de la région Bretagne du 15 juillet 2016 portant délégation de signature financière et du pouvoir adjudicateur à Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest.

ARRETE

Article 1 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses d'investissement des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, aux agents dont les noms suivent :
- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général.

Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les lettres de commandes simples d'un montant inférieur ou égal à 90 000 € HT ainsi que les intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses **d'investissement des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, à :**
- M. Michaël GARNIER, chef du département des affaires immobilières ;
- Mme Maryse POULELAOUEN, adjointe au chef du département des affaires immobilières.

Article 2 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses des traitements et des indemnités des personnels des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, aux agents dont les noms suivent :

- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général ;
- M. Jean-Christophe HOUARD, chef du département des ressources humaines et des relations sociales ;
- Mme Helen BELLE, adjointe au chef du département des ressources humaines et des relations sociales ;
- Mme Janick HAYEL, cheffe du service de gestion administrative et financière du personnel.

Article 3 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, en qualité d'ordonnateur secondaire délégué des recettes et dépenses, dans la limite de leurs attributions et compétences, l'ensemble des actes d'engagement de l'Etat relatif au budget prévisionnel du programme 107, titres III, V et VI, ainsi que les recettes et dépenses imputées sur le compte de commerce 912 « cantine des détenus et travail dans le cadre pénitentiaire », aux agents dont les noms suivent :

- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général ;
- M. Romain DOUCET, chef du département du budget et des finances
- Mme Clémentine DAVID, adjointe au chef de département du budget et des finances.

Article 4 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences et dans la limite des crédits de fonctionnement et d'intervention qui leur sont alloués, les actes concernant la signature des lettres de commandes, des attestations de service fait et des ordres de mission qui ne sont pas permanents, aux chefs d'établissements pénitentiaires, leurs adjoints, aux directeurs fonctionnels des services pénitentiaires d'insertion et de probation et à leurs adjoints, ainsi qu'aux personnels administratifs désignés (annexe), pour les recettes et les dépenses relatives au budget prévisionnel du programme 107 titres III, V et VI (signature des bons de commande, établissement de certificats administratifs nécessaires à certains mandatements, signature des relevés d'opération bancaires des cartes achats, signature des ordres à payer des tableaux d'ordre à payer, signature des attestations de « service fait »), ainsi que les recettes et dépenses imputées sur le compte de commerce 912 « cantine des détenus et travail dans le cadre pénitentiaire » (signature des bons de commande, établissement de certificats administratifs nécessaires à certains mandatements, signature des relevés d'opération bancaires des cartes achats, signature des ordres à payer des tableaux d'ordre à payer, signature des attestations de « service fait »).

Article 5 : Il est donné subdélégation de signature à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes préparatoires concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses inscrites au budget des unités opérationnelles des programmes 107 et 912 délégués à la Direction Interrégionale des Services Pénitentiaires de Rennes, aux agents désignés en qualité de valideur portail formulaire et en qualité de constateur du service fait portail formulaire (annexe).

Article 6 : Il est donné subdélégation de signature à effet de valider, dans l'outil Chorus DT, dans la limite de leurs attributions et compétences, les ordres de mission et engagements de frais de déplacement pour les personnels placés sous leur autorité, aux agents désignés en qualité de valideur ou gestionnaire Chorus DT (annexe).

Article 7 : Il est donné subdélégation de signature au référent SFACT, au suppléant SFACT et aux personnels administratifs désignés (annexe) aux fins de créer et transmettre les fiches communication au SFACT et au DAEB, ayant pour objet notamment de transmettre l'ordre de payer des dépenses de flux 3 et flux 4, les baux, les charges :

Service	Unité	Nom-Prénom	Fonction
Direction Interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest	DBF	BOULAIS Nelly	Référente SFACT
	DBF	PARIZET Charlotte	Suppléante SFACT

Article 9 : Le directeur interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de la Loire) est chargé de l'exécution du présent arrêté, qui sera notifié aux intéressés et au directeur régional des Finances Publiques de la région Bretagne, publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de région Bretagne et affiché à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de la Loire).

Fait à Rennes, le 21 septembre 2026

Le Directeur Interrégional des Services Pénitentiaires Grand-Ouest
(Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

SIGNE

Pascal VION

SIÈGE DE LA DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTIAIRES GRAND-OUEST

I/ Dépenses de recettes et de fonctionnement et d'intervention, imputées sur le (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre III, Titre V, Titre VI et compte de commerce 912

Fonctions	Types d'actes faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des marchés, devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre III.	Marc GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
Cheffe de l'unité de suivi des gestions déléguées	Réponses au recours gracieux formés par les titulaires de marché GD contre les décisions de pénalités appliquées au niveau des établissements.	Elodie GODET, titulaire
3- Validation des états de frais de déplacements et frais de changement de résidence		
Directeur interrégional adjoint		Marc GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Frais de déplacement et frais de changement de résidence des agents.	Isabelle CHASSEING Charline GOURHAND Martine HERVE Charlotte PARIZET Lucie REPESSE Félicien SITOU Daive LEOCADIE Auriane THIBAUT Christelle ROSELLO
Cabinet		Anne-Sophie CORTINOVIS Erwan LE GARLANTZEC jusqu'au 30 septembre 2026
Pôle administratif - Mission droit, expertise juridique et maitrise risques		Sabine CROCOQ, titulaire xxxxxx, suppléante
Directrice des Equipes de Sécurité Pénitentiaire		Mathilde DESFORGES
Responsable - Direction des équipes de sécurité pénitentiaire - Responsable adjointe - DESP Autorité régulation programmation extraction judiciaire (ARPEJ) Adjointe au Responsable - ARPEJ Encadrement - major Encadrement		Mathilde DESFORGES Aurélien GILLON, suppléante Chrystelle PREVOT Stève LOISEL Marion LEBON Sabrina LE GOUIC Karine MORIN
Pôle administratif - ARPEJ		Jean Christophe HOUARD, titulaire
Chef du DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Adjointe au DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales)		Helen BELLE, suppléante
Secrétariat du DRHRS		Florence ROISAN, suppléante
Assistante de Formation - DRHRS -unité recrutement, formation		Patricia LAGARRIGUE
Assistants au DSD (département de la sécurité et de la détention)		Jocelyne RIO Christel SAUVAGE FONTAINE
Chef ERIIS Adjoint au chef d'unité au DSD - ERIIS Secrétaire au DSD - ERIIS Agents ERIIS	Frais de déplacement des agents.	Cyril BRUNEAU, titulaire Emmanuel RUPPRECHT, suppléant Mathilde COURGEON, suppléante
Assistant au DSD - Unité de la Sécurité		Jean Baptiste BUCHART Benjamin CAZES Frédéric SEBENE
Cheffe de Service		Fabien SAINT MAZARD
Adjoint à la cheffe de service Chef état major		Cécile BOUGHERARI, titulaire Thimothée BAZIN, Suppléant Jonathan MAILHAT, suppléant
Chef de département - DSI (département des systèmes d'information)		Didier GESNOUIN, titulaire
Adjoint au chef de département - DSI (département des systèmes d'information)		Yohann RADIN, suppléant
Cheffe de département - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Stéphane FEUILLARD, titulaire (à compter du 1er octobre 2026)
Adjointe à la Cheffe de département - DPIPFR		Guénabille LE HENAFF, suppléante
Secrétaire au DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Pierrick DENMAT, suppléant
Cheffe de l'UPII - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Marion KERDRAON, titulaire
Cheffe de l'UEP - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Juliette LE SERRE
Cheffe de l'UMA - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Laure JOLIVET, titulaire
Chef de département - DAI (département des affaires immobilières) Adjointe au chef de département - DAI		Mickaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEEN, suppléante
4- Validation des ordres à payer		
Directeur interrégional adjoint	Ordre à payer avant transmission à la DRFIP.	Marc GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département	Constatation du service fait, demande d'achat (par centre de coût).	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Validation, constatation et certification des SF	Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Daive LEOCADIE Félicien SITOU Auriane THIBAUT Camille ZENNATI
Chef du département du budget et des finances (DBF) Adjoint au chef de département du budget et des finances (DBF) Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante

SIÈGE DE LA DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTIAIRES GRAND-OUEST

Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Création et transmission des Fiches COM	Sandrine AUFFRAY Stéphanie ALLAIRE Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Anthony GOUZARCH Virginie GUILLOUX Anne-Marie GUYOT Martine HERVE Jérémie LALLEMENT Sonia LE BIGOT Daive LEOCADIE Lucie REPESE Félicien SITO Auriane THIBAUT Camille ZENNATI Christelle ROSELLO Morgane GLOAGUEN
Cheffe de l'unité de gestion des dossiers transversaux - (UGDT) - DRHRS Adjoint à la cheffe d'unité (UGDT) - DRHRS Responsable du pôle GRH (UGDT) - DRHRS Gestionnaires du Pôle RH Siège (UGDT) - DRHRS - AT et frais médicaux		Christophe EUZENAT Mathilde FARUEL Marie Claude THEVEUX Fabien THORY Nadège PICART Noémie ANQUETIL Sandra COLIN Catherine FALETTA

6-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement

Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département	Signature des ROP et ROA	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Daive LEOCADIE Isabelle CHASSEING Charline GOURHAND Martine HERVE Félicien SITO Auriane THIBAUT Sandrine AUFFRAY Camille ZENNATI Sonia LE BIGOT

7-Traitement des intérêts moratoires

Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département	Signature des tableaux d'ordre de payer	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Gestionnaire au département du budget et des finances (DBF)	Transmission des tableaux d'ordre de payer PAR FICHE COM à la DRFIP	Sonia LE BIGOT, titulaire
Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)		Charlotte PARIZET, suppléante

II/ Dépenses d'investissement, imputées sur (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre V

1- Signature des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat

Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre V.	Marc GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Ensemble des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat, déclarations de sous-traitance et certificats administratifs - lettres de commande ≤ 90 000€ HT + intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses d'investissement de l'interrégion	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
2- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Constataion et certification du service fait, création et validation des demandes d'achat (autorisées par devis, ordre de service, bon de commande).	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé du suivi budgétaro-comptable-USF	Création et validation des demandes d'achat, constatation et certification des SF	Françoise TERLIN, titulaire LABRACHERIE Siegrid, suppléante CHAPALAIN-PIERRE Tiffany, suppléante
Gestionnaires financiers	Création des demandes d'achat, constatation des SF	JUGON Véronique, titulaire COLLIN Claire, suppléante DELALANDE Stéphane, suppléant ROMARY Catherine, suppléante
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Création et transmission des Fiches COM	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF		Françoise TERLIN, titulaire
Chargée du contrôle et du suivi financier - USF		LABRACHERIE Siegrid, suppléante
Chargé du suivi budgétaro-comptable-USF		CHAPALAIN-PIERRE Tiffany, suppléante
Gestionnaire financière		JUGON Véronique, titulaire
Gestionnaire financière		COLLIN Claire, suppléante
Chargé de gestion du secrétariat et suivi financier		DELALANDE Stéphane, suppléant
Chargée de gestion du secrétariat		ROMARY Catherine, suppléante

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST

Structures	Fonctions	Types d'acte faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III titre VI et compte de commerce 912			
MA ANGERS	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Paloma CASADO-TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CHAUSSIVERT
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charlene BOIS Thierry LE TENNIER
MA BREST	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Stéphanie BILGER Joséphine PUIS-NICOT
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOILLEZ Juliette BLONDEL Anne-Claire FEUILLU (METAYER)
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Thomas DE PARSCAU (muté le 07/09/2026) François MARIE Marion VARINOT Sophie EAHNE épouse HEROULT Sophie RUEL (DUPRIAT) Philippe JARZYNSKA
MA CHERBOURG	Cheffe d'établissement Adjoint à la Cheffe d'établissement Officier Adjoint au Chef de détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Jérôme CHAMBRILLON
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Vincent VERNET Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253426 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253422 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253702 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253711 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253719
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Murielle MEDOC ELMA Mikael BIHAN
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Mohamed MOKHTARI Vincent SAR
MA FONTENAY LE COMTE	Ancien Chef d'établissement (pour remplacement) Chef d'établissement par intérim Chef de détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Jean-Georges LAVAL - mis à disposition ponctuellement à/c du 01/09/2026 Jérôme TRICOT Françoise LEDOUX
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Jean-Georges LAVAL - prise de fonctions au 1er septembre 26 Massala PANGUI Nicolas MARCHAND, Chef de détention
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de détention Officier Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Christèle CIRAUD Yann DESGOUY Jean Pierre CALERO Alexandre LEFEBVRE Jessica LANDAIS (BABIN)
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Marie VASSEUR Emma RODONCA Emeline BOUTIER David HEID
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT El Hassania BARIA Romaric LEGRAND Owenabilla JONNAIS
CP LORIENT	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur technique	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Annelise RANFAING-DELVIGNE Lucile LE CLERE Franck LE DANTEC
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du pôle suivi du marché	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du Pôle Suivi du Marché	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
EPH ORVAULT	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Stéphanie OLAPPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur technique	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Nathalie JAFFRE Régis BROSSAULT Romain GRANIER XXX XXX
CP RENNES-VEZIN	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Aude WESSBECHER Cécile GUILLOT (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Erwan LE QARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE QARLANTEZEC à compter du 01/10/2026
MA ROUEN	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Elise THEVENY Séverine ACKER (LAUNAY) Noémie ROUSSEL Noura BERRACHI Claire VARIN
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Céline DOMINGO Frédérique MATHYS
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de Détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Gabriel TENENARD
CD VAL DE REUIL	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Grégory DESARMAGNAC Laure VANDEL Nathalie GALLE
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Xavier RIDEAU Stéphane BROUXEL
2- Exécution des marchés de gestion déléguée			
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charlene BOIS Thierry LE TENNIER
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOILLEZ Juliette BLONDEL Anne-Claire FEUILLU (METAYER)

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST			
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Vincent VERNET Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253426 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253422 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253702 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253711 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253719
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Marie VASSEUR Emma ROMEROSA Emeline BOUTIER David HEID
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT El Hassania BARIA Romaric LEGRAND Gwenaelle JONNAIS
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du Pôle Suivi du Marché	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
EPM ORVAULT	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Stéphane GLAPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT (application ISIS uniquement) Valérie GEFROY (application ISIS uniquement)
CP RENNES-VEZIN	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Aude WESSBECHER Cécile GUILLOT (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026
3- Validation des ordres à payer et des intérêts moratoires			
MA ANGERS	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Paloma CASADO-TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CHAUSSIVERT
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Chariene BOIS Thierry LE TENNIER
MA BREST	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphanie BLOER Joséphine PUIS-NICOT
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOILLEZ Juliette BLONDEL Anne-Claire FEUILLU (METAYER) XXX
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Thomas DE PARSCAU (muté le 07/09/2026) François MARIE Marion VARINGOT Sophie JEANNE épouse HEROULT
MA CHERBOURG	Cheffe d'établissement Adjointe à la Cheffe d'établissement Officier Adjoint au Chef de détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Sophie RUEL (DUPRAT) Philippe JARZYNSKA Jérôme CHAMBRILLON
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Vincent VERNET Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253426 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253422 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253702 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253711 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253719
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Lionel LE FRANCOIS Murielle MEDOC ELMA Mikael BIHAN
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Mohamed MOKHTARI Vincent SAR
MA FONTENAY LE COMTE	Ancien Chef d'établissement (pour remplacement) Chef d'établissement par intérim Cheffe de détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Jean-Georges LAVAL - mis à disposition ponctuellement à/c du 01/09/2026 Jérôme TRICOT Françoise LEDOUX
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Jean-Georges LAVAL - prise de fonctions au 1er septembre 26 Massala PANGUI Nicolas MARCHAND, Adjoint au Chef de détention
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de détention Officier Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Christelle GIRAUD Yann DEGOUEY Jean Pierre CALERO Alexandre LEFEBVRE Jessica LANDAIS (BABIN)
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Marie VASSEUR Emma ROMEROSA Emeline BOUTIER David HEID
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT El Hassania BARIA Romaric LEGRAND Gwenaelle JONNAIS
CP LORIENT	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Amélie RANFAING-DELVIGNE Lucie LE CLERE Franck LE DANTEC
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du pôle suivi du marché	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du Pôle Suivi du Marché	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
EPM ORVAULT	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphane GLAPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT Valérie GEFROY
CP RENNES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur technique	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Nathalie JAFFRE Régis BROSSAULT Romaric GRANIER XXX XXX
CP RENNES-VEZIN	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Aude WESSBECHER Cécile GUILLOT (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST			
MA ROUEN	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Elise THEVENY Séverine ACKER (LAUNAY) Noémie ROUSSEL Noura BERBACHI Claire VARRIN Cécile DOMINGO Frédérique MATHYS
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Gabriel THENARD
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de Détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Grégory DESARMAGNAC Laure VANDEL
CD VAL DE REUIL	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Nathalie GALLE
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Xavier RIDEAU Stéphane BROUKEL
4-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement par carte achat			
MA ANGERS	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs	Signature des ROP et ROA	Paloma CASADO-TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CHAUSSIVERT
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Marianne CHAUSSIVERT Emmanuelle RUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charline BOIS Thierry LE TENNIER
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Corinne BAERT Djamella JOSEPHINE XXXX
MA BREST	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Stéphanie BILGER Josephine PUIS-NICOT
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Laurence CUCCIA Eve GENTIL Lucie HAMILCARO Christelle BOLESKEI
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOILLEZ Juliette BLONDEL Anne-Claire FEULLU (METAYER)
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	XXX XXX Magali CANONNE Géraldine PILLEUL
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Thomas DE FARSCAU François MARIE Marion VARINGOT Sophie JEANNE épouse HEROULT
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Sophie JEANNE épouse HEROULT David BONDU Didier NIOBEY Sylviane BORTOLUZZI
MA CHERBOURG	Cheffe d'établissement Adjointe à la Cheffe d'établissement Officier Adjoint au Chef de détention Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Sophie RUEL (DUPRAT) Philippe JARZYŃKA
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Jérôme CHAMBRILLON Florence BRETON (DEBLOCK) Sabrina LAISNE (PAILLARD)
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Vincent VERNET Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253426 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253422 XXXX XXXX Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253719
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253452
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Signature des ROP et ROA	Lionel LE FRANCOIS Murielle MEDOC ELMA Mikael BIHAN
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Laurence AUBRIL
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Signature des ROP et ROA	Mohamed MOKHTARI Vincent SAR
	Gestionnaires-Economat	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Théophile TRAORE Séverine BARRAL
MA FONTENAY LE COMTE	Ancien Chef d'établissement (pour remplacement) Chef d'établissement par intérim Cheffe de détention	Signature des ROP et ROA	Jean-Georges LAVAL - mis à disposition ponctuellement à/c du 01/09/2026 Jérôme TRICOT Françoise LEDOUX
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Sylvie JOURDAIN Eric CITERNE
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention	Signature des ROP et ROA	Jean-Georges LAVAL - prise de fonctions au 1er septembre 26 Massala PANGUI Nicolas MARCHAND, Adjoint au Chef de détention
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Pamela FOTSY - à/c du 01/09/2026
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de détention Officier Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Christelle GIRAUD Yann DEGOUEY Jean Pierre CALERO Alexandre LEFEBVRE Jessica LANDAIS (BABIN)
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Claire CELLIER Valéry COSNARD
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Signature des ROP et ROA	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Marie VASSEUR Emma ROMEROSA Emeline BOUTIER David HEID
	Responsable des services administratifs et financiers Responsable de la gestion déléguée Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Emeline BOUTIER Valérie LEMAIRE Léa JEANNE-DIT-FOUQUE
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT El Hassania BARIA Romaric LEGRAND Gwenaelle JONNAIS
	Responsable budget et gestion déléguée Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Romaric LEGRAND Gwenaelle JONNAIS Virginie HUARD Caroline VALLIENNE
CP LORIENT	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur technique Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Amélie RANFAING-DELVIGNE Lucie LE CLERE Frank LE DANTEC
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Sabrina HUET Cécile CHAPON
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du pôle suivi du marché	Signature des ROP et ROA	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoît SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-UEST			
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Adrien ROUSSET Shouar BEN-HAMOUA Juliette BORDOT XXX
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du Pôle Suivi du Marché Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des ROP et ROA	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoît SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Bruno CHAUVIN Chantal MENTEÇ
EPM ORVAULT	Adjointe au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Stéphane GLAPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur technique Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Nathalie JAFFRE Régis BROSSAULT Romain GRANIER XXX XXX XXX
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Catherine HALLIER Stéphane PITOIS Hélène VINET (renfort)
CP RENNES-VEZIN	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Gestionnaire	Signature des ROP et ROA	Aude WESSBECHER Cécile GUILLOT (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Stéphanie-Aurélienne FONTAINE
MA ROUEN	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Elise THEVENY Séverine ACKER (LALUNAY) Noémie ROUSSEL Noura BERBACHI Claire VARIN
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Claire VARIN Karine SAAD Angéline LECLEERC Céline DOMINGO Frédérique MATTHYS
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaire	Signature des ROP et ROA	Eric COLLIN
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de Détention Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Philippe MERCIER Caroline THIROT Gabriel THENARD Emilie PELLERIN-SERVET Marina MILON
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	
CD VAL DE REUIL	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Grégory DESARMAGNAC Laure VANDEL Nathalie GALLE
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Annelise BINET (titulaire) Béatrice RASSOUW (titulaire) Emilie VITRE (suppléante) Angéline ARTU (suppléante)
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaire	Signature des ROP et ROA	Xavier RIDEAU Stéphane BROUXEL Christophe BEGUIN
MA VANNES		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire - Validation et constatation de SF - création et transmission de FC			
MA ANGERS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Marianne CHAUSSIVERT Emmanuelle RUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Corinne BAERT Djamel JOSEPHINE XXXX
MA BREST	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laurence CUCCIA Eve GENTIL Lucie HAMILCARO Christelle BOLESKEI
CP CAEN IFS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	XXX Magali CANONNE Géraldine PILLEUL
CP CAEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sophie JEANNE épouse HEROULT David BONDU Didier NIOBEY Sylviane BORTOLUZZI
MA CHERBOURG	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Florence BRETON (DEBLOCK)
CP ALENÇON-CONDE SUR SARTHE	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sabrina LAINÉ (PAILLARD) Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253719 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253452
MA COUTANCES	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laurence AUBRIL
MA EVREUX	Gestionnaires-Econamat	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Théophile TRAORE Séverine BARRAL
MA FONTENAY LE COMTE	Ancien Chef d'établissement (pour remplacement) Chef d'établissement par intérim Cheffe de détention	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Jean-Georges LAVAL - mis à disposition ponctuellement à/c du 01/09/2026 Jérôme TRICOT Sylvie JOURDAIN Eric CITERNE
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sylvie SORIN Wilfrid RAMBAUD
MA LA ROCHE SUR YON	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Pamela FOTSY - à/c du 01/09/2026
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stéphane BAZILLIER Aurélie RAMBEAUD
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Responsable des services administratifs Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Christelle GIRAUD Jessica LANDAIS (BABIN) Claire CELLIER Valéry COSNARD
CP LE HAVRE	Responsable des services administratifs et financiers Responsable de la gestion déléguée Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	David HEID Emeline BOUTIER Valérie LEMAIRE Léa JEANNE-DIT-FOUQUE
CP LE MANS LES CROISSETTES	Responsable des services administratifs et financiers Responsable budget et gestion déléguée Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Romaric LEGRAND Gwennelle JONNAIS Virginie HUIARD Caroline VALLIENNE
CP LORIENT	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sabrina HUET Céline CHAPON
CP NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Adrien ROUSSET Shouar BEN-HAMOUA Juliette BORDOT XXX
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Bruno CHAUVIN Chantal MENTEÇ
EPM ORVAULT	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	XXX Catherine HALLIER Stéphane PITOIS Hélène VINET (renfort)
CP RENNES-VEZIN	Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Stéphanie-Aurélienne FONTAINE

ETABLISSEMENTS PENITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST			
MA ROUEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Claire VARIN Karine SAAD Angéline LECLERC
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Céline DOMINGO Frédérique MATTHYS Eric COLLIN
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Emilie SERVET-PELLERIN Marina MILON
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	XXXX Nathalie VASSEUR
CD VAL DE REUIL	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nathalie GALLE Annelise BINET (titulaire) Emilie VITRE (titulaire) Béatrice RASSOUW (titulaire) Angéline ARTU (titulaire) Christophe BEGUIN
MA VANNES	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	
6- Validation des états de frais de déplacements			
MA ANGERS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Marianne BOCHU épouse CHAUSSEVET Céline BROQUET-CHEFDEVILLE Emmanuel RUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Amadou MALLOUM Corinne BAKET Ojamella JOSEPHINE
MA BREST	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Laurence CUCCIA Christelle BOLESKEI Eve GENTIL Lucie HAMILCARO
CP CAEN IFS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Magali CANONNE Géraldine PILLEUL
CP CAEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Sophie JEANNE épouse HEROULT David BONDU Martine SAINT JALMES Sylviane BORTOLUZZI
MA CHERBOURG	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Sandrine BELLETOILE
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253426 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253719 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253452
MA COUTANCES	Chef d'établissement Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Lionel LE FRANCOIS Laurence AUBRIL Soline CASE
MA EVREUX	Gestionnaires-Economat	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Théophile TRAORE Séverine BARRAL
MA FONTENAY LE COMTE	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Jessica BRIYS Eric CITERNE
MA LA ROCHE SUR YON	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Corinne LUNARD
MA LAVAL	Adjoint au Chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Yann DEGOUEY Jessica LANDAIS (BABIN) Claire CELLIER
CP LE HAVRE	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Léa JEANNE-DIT-FOUQUE Valérie LEMAIRE
CP LE MANS LES CROISSETTES	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Virginie HUARD Caroline VALLIENNE
CP LORIENT	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Céline CHAPON Sabrina HUET
CP NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Adrien ROUSSET Shouar BEN HAMOUDA Juliette BORDOT Isai LOIAL (quitte ses fonctions fin octobre 2026) Chantal MENTEC Arnold VALENCE
QMA NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Responsable du Pôle Suivi du Marché Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN Chantal MENTEC Shouar BEN HAMOUDA Isai LOIAL Arnold VALENCE
EPM ORVAULT	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Valérie GEFFROY Christelle JASMIN Séverine MIGNOT
CP RENNES	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Catherine HALLIER Stéphane PITCOIS
CP RENNES-VEZIN	Responsable des services financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Ewan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Stéphanie-Aurélien FONTAINE
MA ROUEN	Chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Elise THEVENY Claire VARIN Karine SAAD Angéline LECLERC
MA SAINT BRIEUC	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Eric COLLIN Sylvie HASCOET
MA SAINT MALO	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Marina MILON
CD VAL DE REUIL	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emilie VITRE (référéntie Frais de déplacement et changement de résidence) Angéline ARTU (titulaire) Annelise BINET (suppléante) Béatrice RASSOUW (suppléante)
MA VANNES	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Christophe BEGUIN

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

Structures	Fonctions	Engagement et liquidation des dépenses	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III et titre VI			
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY Anouar BEN M'BAREK Ibtissam GASMI Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHE Nadège RAMBAUD
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Delphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Mathilde LAVOUR
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI Jeanne GAREL Marion BON
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMBAL) Pascale NORMAND
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Eugénie GUERIN Charlène LAGARDE Evelyne BOUTEAU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Stéphane DRAMÉ - à/c du 01/09/2026 Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Isabelle HALBINIAK Océane BOUDIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne d'Avranches	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Loïc KAPINSKI Christophe PAYEN Vanina BEA Mailys CAZER Aurélie VAUDREVILLE
SPIP 53	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Laurent ROUSSEL - à/c du 01/09/2026 David RIGAUD Angeline HULEUX (BRASDEFER)
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice d'Insertion et de Probation Directrice d'insertion et de Probation Directrice d'insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) Sophie DOREAU Youna CONNAN-ANDRE Sarah DHARDIVILLE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne - RA Argentan Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Stephan FEUILLARD (jusqu'au 30/09/2026) David MENARD Atena STAN (LASBLEIZ) Laurent-Xavier CONCE Théogène BALAUD Vaihu GRAFFE
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Karine MARIE Stéphanie TOUZEAU Rafaet BCHINI
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon SOLER
2- Validation des ordres à payer et des intérêts moratoires			
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY Anouar BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHE Dominique DEAN - départ le 01/09/2026 Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Delphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Mathilde LAVOUR

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Charlotte SCHMOUCKHOVITCH Cécile GALLIGANI Jeanne GAREL Marion BON
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMBAL) Pascale NORMAND
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Charlène LAGARDE Eugénie GUERIN Evelynne BOUTEAU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphane DRAMÉ - à/c du 01/09/2026 Aurélien LE DRESSAY (ROGER) Isabelle HALBINIAK Océane BOUDIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne d'Avranches	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Loïc KAPINSKI Christophe PAYEN Vanina BEA Maillys CAZER Aurélien VAUDREVILLE
SPIP 53	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent ROUSSEL - à/c du 01/09/2026 David RIGAUD Angeline HULEUX (BRASDEFER)
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrices d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) Sophie DOREAU Youna CONNAN-ANDRE Sarah DHARDIVILLE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne - RA Argentan Directeurs Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stephan FEUILLARD (jusqu'au 30/09/2026) David MENARD Atena STAN (LASBLEIZ) Laurent-Xavier CONCE Théogène BALAUD Vaihu GRAFFE
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Karine MARIE Stéphanie TOUZEAU Rafaet BCHINI
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon SOLER
3-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement			
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY Anouar BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHI Dominique DEAN - départ le 01/09/2026 Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Dominique DEAN - départ le 01/09/2026 Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026 Virginie VIALA
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Delphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Mathilde LAVOUR
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Philippe CLOAREC
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Nadège PERRIER Michel DUBOIS Marie SARDOU
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Charlotte SCHMOUCKHOVITCH Cécile GALLIGANI Jeanne GAREL Marion BON
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Nelly MOUROUGUIN Ingrid SEVERIN
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMBAL) Pascale NORMAND

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Pascale NORMAND Hervé COZIEN
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Eugénie GUERIN Charlène LAGARDE Evelynne BOUTEAU
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Evelynne BOUTEAU Vincent HOUDOU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Stéphane DRAMÉ - à/c du 01/09/2026 Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Isabelle HALBINIAK Océane BOUDIER
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Alexandra GONTHIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne d'Avranches	Signature des ROP et ROA	Loïc KAPINSKI Christophe PAYEN Vanina BEA Mailys CAZER Aurélie VAUDREVILLE
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Valérie KOPEC Alexandra DI-CEGLIE
SPIP 53	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent ROUSSEL - à/c du 01/09/2026 David RIGAUD Angeline HULEUX (BRASDEFER)
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrices d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) Sophie DOREAU Youna CONNAN-ANDRE Sarah DHARDIVILLE
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Matthieu PHILIPPE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne - RA Argentan Directeurs Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Stephan FEUILLARD (jusqu'au 30/09/2026) David MENARD Atena STAN (LASBLEIZ) Laurent-Xavier CONCE Théogène BALAUD Vaihu GRAFFE
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Anaïs PITEL
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Signature des ROP et ROA	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Karine MARIE Stéphanie TOUZEAU Rafaet BCHINI
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Stephan MARION
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon SOLER
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Barbara FRONTIGNY
4- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire - Validation et constatation de SF - création et transmission de FC			
SPIP 14	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Dominique DEAN - départ le 01/09/2026 Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026 Virginie VIALA
SPIP 22	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Philippe CLOAREC
SPIP 27	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nadège PERRIER Michel DUBOIS Marie SARDOU
SPIP 29	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nelly MOUROUGUIN Ingrid SEVERIN
SPIP 35	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Pascale NORMAND Hervé COZIEN Solenn ANLI RICHARD Audrey REVEL
SPIP 44	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Evelynne BOUTEAU Vincent HOUDOU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stéphane DRAMÉ - à/c du 01/09/2026 Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Alexandra GONTHIER Chris RICORDI

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Mylène MORIN Chris RICORDI
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Loïc KAPINSKI Valérie KOPEC Alexandra DI-CEGLIE
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Valérie KOPEC Alexandra DI-CEGLIE
SPIP 53	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Matthieu PHILIPPE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stephan FEUILLARD David MENARD Anaïs PITEL
	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Anaïs PITEL
SPIP 72	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Rafaet BCHINI Stephan MARION
SPIP 85	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Barbara FRONTIGNY
5- Validation des états de frais de déplacements			
SPIP 14	Adjoint à la Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emilie DELAUNAY Anouar BEN M'BAREK Lauriane POLIN
	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Philippe CLOAREC
SPIP 22	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Michel DUBOIS Anne Sophie LAMOLY Nadège PERRIER
	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Christiane COZIC Ingrid BLONDIN-SEVERIN Nelly MOURUGUIN
SPIP 35	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Pascale NORMAND Hervé COZIEN Solenn ANLI RICHARD Audrey REVEL
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Evelyne BOUTEAU Vincent HOUDOU Marina FLORIO
SPIP 49	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Chris RICORDI Alexandra GONTHIER
SPIP 50	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Alexandra DI CEGLIE Valérie ROUSSEL
	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emmanuelle CALMON Matthieu PHILIPPE Gaëlle RYBKA
	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Anaïs PITEL
SPIP 72	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Stéphan MARION
SPIP 85	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Barbara FRONTIGNY Virginie GRESEAU

BRET 12 -Direction interrégionale des services
pénitentiaires de Rennes - DISP

R53-2026-09-21-00006

ARRETE du 21 septembre 2026 Portant
délégation de signature en matière
d'ordonnancement secondaire

DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTIAIRES GRAND-OUEST
(Bretagne, Normandie et Pays de la Loire)
CABINET

**ARRETE du 21 septembre 2026
Portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire**

LE DIRECTEUR INTERREGIONAL DES SERVICES PENITENTIAIRES GRAND OUEST

Vu la loi organique n°2001-692 du 1^{er} août 2001 relative aux lois de finances modifiée ;
Vu la loi n°82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, modifiée, notamment son article 34 ;
Vu le décret n°62-1587 du 29 décembre 1962 modifié portant règlement général sur la comptabilité publique ;
Vu le décret n°2005-54 du 27 janvier 2005 relatif au contrôle financier au sein des administrations de l'Etat ;
Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements ;
Vu le décret n°2005-1490 du 2 décembre 2005 relatif à l'organisation financière et comptable des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire ;
Vu le décret du 24 juin 2026 nommant Madame Emmanuelle DUBEE, préfète de la région Bretagne, préfète de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfète d'Ille-et-Vilaine ;
Vu la circulaire de gestion budgétaire du ministre de l'économie, des finances et de la relance en date du 11 janvier 2021 relative à la mission plan de relance ;
Vu l'arrêté du 29 décembre 2006 portant règlement de comptabilité du ministère de la justice ;
Vu le protocole portant contrat de service entre la direction interrégionale de la protection judiciaire de la jeunesse Grand Ouest, la direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes, la délégation interrégionale du secrétariat général Grand-Ouest et le service facturier de la direction régionale des finances publiques Bretagne et Ile et Vilaine du 13 mars 2018 ;
Vu la convention de subdélégation de gestion du Fonds de transformation de l'action publique (FTAP) entre le secrétariat général (SG) du ministère de la justice, la direction de l'administration pénitentiaire (DAP) et la direction des services judiciaires (DSJ) du 28 août 2024 ;
Vu l'arrêté du 29 décembre 2016 modifiant l'arrêté du 27 décembre 2016 fixant le ressort territorial des directions interrégionales de l'administration pénitentiaire et de la mission des services pénitentiaires de l'outre-mer ;
Vu l'arrêté du Garde des Sceaux, Ministre de la Justice en date du 5 juillet 2024 nommant Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires de Rennes à compter du 1^{er} octobre 2024 ;
Vu la circulaire du ministre de l'économie et des finances et du ministre délégué chargé du budget du 4 décembre 2013 désignant le préfet de région comme responsable de budget opérationnel de programme pour les services territoriaux placés sous son autorité ;
Vu l'arrêté 2026/DISP/DSF-marchés de la Préfète de la région Bretagne du 15 juillet 2016 portant délégation de signature financière et du pouvoir adjudicateur à Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest.

ARRETE

Article 1 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses d'investissement des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, aux agents dont les noms suivent :
- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général.

Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les lettres de commandes simples d'un montant inférieur ou égal à 90 000 € HT ainsi que les intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses **d'investissement des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, à :**
- M. Michaël GARNIER, chef du département des affaires immobilières ;
- Mme Maryse POULELAOUEN, adjointe au chef du département des affaires immobilières.

Article 2 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses des traitements et des indemnités des personnels des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, aux agents dont les noms suivent :

- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général ;
- M. Jean-Christophe HOUARD, chef du département des ressources humaines et des relations sociales ;
- Mme Helen BELLE, adjointe au chef du département des ressources humaines et des relations sociales ;
- Mme Janick HAYEL, cheffe du service de gestion administrative et financière du personnel.

Article 3 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, en qualité d'ordonnateur secondaire délégué des recettes et dépenses, dans la limite de leurs attributions et compétences, l'ensemble des actes d'engagement de l'Etat relatif au budget prévisionnel du programme 107, titres III, V et VI, ainsi que les recettes et dépenses imputées sur le compte de commerce 912 « cantine des détenus et travail dans le cadre pénitentiaire », aux agents dont les noms suivent :

- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général ;
- M. Romain DOUCET, chef du département du budget et des finances
- Mme Clémentine DAVID, adjointe au chef de département du budget et des finances.

Article 4 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences et dans la limite des crédits de fonctionnement et d'intervention qui leur sont alloués, les actes concernant la signature des lettres de commandes, des attestations de service fait et des ordres de mission qui ne sont pas permanents, aux chefs d'établissements pénitentiaires, leurs adjoints, aux directeurs fonctionnels des services pénitentiaires d'insertion et de probation et à leurs adjoints, ainsi qu'aux personnels administratifs désignés (annexe), pour les recettes et les dépenses relatives au budget prévisionnel du programme 107 titres III, V et VI (signature des bons de commande, établissement de certificats administratifs nécessaires à certains mandatements, signature des relevés d'opération bancaires des cartes achats, signature des ordres à payer des tableaux d'ordre à payer, signature des attestations de « service fait »), ainsi que les recettes et dépenses imputées sur le compte de commerce 912 « cantine des détenus et travail dans le cadre pénitentiaire » (signature des bons de commande, établissement de certificats administratifs nécessaires à certains mandatements, signature des relevés d'opération bancaires des cartes achats, signature des ordres à payer des tableaux d'ordre à payer, signature des attestations de « service fait »).

Article 5 : Il est donné subdélégation de signature à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes préparatoires concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses inscrites au budget des unités opérationnelles des programmes 107 et 912 délégués à la Direction Interrégionale des Services Pénitentiaires de Rennes, aux agents désignés en qualité de valideur portail formulaire et en qualité de constateur du service fait portail formulaire (annexe).

Article 6 : Il est donné subdélégation de signature à effet de valider, dans l'outil Chorus DT, dans la limite de leurs attributions et compétences, les ordres de mission et engagements de frais de déplacement pour les personnels placés sous leur autorité, aux agents désignés en qualité de valideur ou gestionnaire Chorus DT (annexe).

Article 7 : Il est donné subdélégation de signature au référent SFACT, au suppléant SFACT et aux personnels administratifs désignés (annexe) aux fins de créer et transmettre les fiches communication au SFACT et au DAEB, ayant pour objet notamment de transmettre l'ordre de payer des dépenses de flux 3 et flux 4, les baux, les charges :

Service	Unité	Nom-Prénom	Fonction
Direction Interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest	DBF	BOULAIS Nelly	Référente SFACT
	DBF	PARIZET Charlotte	Suppléante SFACT

Article 9 : Le directeur interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de la Loire) est chargé de l'exécution du présent arrêté, qui sera notifié aux intéressés et au directeur régional des Finances Publiques de la région Bretagne, publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de région Bretagne et affiché à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de la Loire).

Fait à Rennes, le 21 septembre 2026

Le Directeur Interrégional des Services Pénitentiaires Grand-Ouest
(Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

SIGNE

Pascal VION

SIÈGE DE LA DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTIAIRES GRAND-OUEST

I/ Dépenses de recettes et de fonctionnement et d'intervention, imputées sur le (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre III, Titre V, Titre VI et compte de commerce 912

Fonctions	Types d'actes faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des marchés, devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre III.	Marc GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
Cheffe de l'unité de suivi des gestions déléguées	Réponses au recours gracieux formés par les titulaires de marché GD contre les décisions de pénalités appliquées au niveau des établissements.	Elodie GODET, titulaire
3- Validation des états de frais de déplacements et frais de changement de résidence		
Directeur interrégional adjoint		Marc GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Frais de déplacement et frais de changement de résidence des agents.	Isabelle CHASSEING Charline GOURHAND Martine HERVE Charlotte PARIZET Lucie REPESSE Félicien SITOU Daive LEOCADIE Auriane THIBAUT Christelle ROSELLO
Cabinet		Anne-Sophie CORTINOVIS Erwan LE GARLANTZEC jusqu'au 30 septembre 2026
Pôle administratif - Mission droit, expertise juridique et maitrise risques		Sabine CROCO, titulaire xxxxxx, suppléante
Directrice des Equipes de Sécurité Pénitentiaire		Mathilde DESFORGES
Responsable - Direction des équipes de sécurité pénitentiaire - Responsable adjointe - DESP Autorité régulation programmation extraction judiciaire (ARPEJ) Adjointe au Responsable - ARPEJ Encadrement - major Encadrement		Mathilde DESFORGES Auréli GILLON, suppléante Chrystelle PREVOT Stève LOISEL Marion LEBON Sabrina LE GOUIC Karine MORIN
Pôle administratif - ARPEJ		Jean Christophe HOUARD, titulaire
Chef du DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Adjointe au DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales)		Helen BELLE, suppléante
Secrétariat du DRHRS		Florence ROISAN, suppléante
Assistante de Formation - DRHRS -unité recrutement, formation		Patricia LAGARRIGUE
Assistants au DSD (département de la sécurité et de la détention)		Jocelyne RIO Christel SAUVAGE FONTAINE
Chef ERIIS Adjoint au chef d'unité au DSD - ERIIS Secrétaire au DSD - ERIIS Agents ERIIS	Frais de déplacement des agents.	Cyril BRUNEAU, titulaire Emmanuel RUPPRECHT, suppléant Mathilde COURGEON, suppléante
Assistant au DSD - Unité de la Sécurité		Jean Baptiste BUCHART Benjamin CAZES Frédéric SEBENE
Cheffe de Service		Fabien SAINT MAZARD
Adjoint à la cheffe de service		Cécile BOUGHERARI, titulaire
Chef état major		Thimothée BAZIN, Suppléant
Chef de département - DSI (département des systèmes d'information)		Jonathan MAILHAT, suppléant
Adjoint au chef de département - DSI (département des systèmes d'information)		Didier GESNOUIN, titulaire
Cheffe de département - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Yohann RADIN, suppléant
Adjointe à la Cheffe de département - DPIPFR		Stéphane FEUILLARD, titulaire (à compter du 1er octobre 2026)
Secrétaire au DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Guénabille LE HENAFF, suppléante
Cheffe de l'UPPI - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Pierrick DENMAT, suppléant
Cheffe de l'UEP - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Marion KERDRAON, titulaire
Cheffe de l'UMA - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Juliette LE SERRE
Chef de département - DAI (département des affaires immobilières)		Laure JOLIVET, titulaire
Adjointe au chef de département - DAI		Mickaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
4- Validation des ordres à payer		
Directeur interrégional adjoint	Ordre à payer avant transmission à la DRFIP.	Marc GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département	Constatation du service fait, demande d'achat (par centre de coût).	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Validation, constatation et certification des SF	Sandrine AUFFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Daive LEOCADIE Félicien SITOU Auriane THIBAUT Camille ZENNATI
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef de département du budget et des finances (DBF) Rèrèrente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante

SIÈGE DE LA DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTIAIRES GRAND-OUEST

Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Création et transmission des Fiches COM	Sandrine AUFFRAY Stéphanie ALLAIRE Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Anthony GOUZARCH Virginie GUILLOUX Anne-Marie GUYOT Martine HERVE Jérémie LALLEMENT Sonia LE BIGOT Daive LEOCADIE Lucie REPESSE Félicien SITOU Auriane THIBAUT Camille ZENNATI Christelle ROSELLO Morgane GLOAGUEN
Cheffe de l'unité de gestion des dossiers transversaux - (UGDT) - DRHRS Adjoint à la cheffe d'unité (UGDT) - DRHRS Responsable du pôle GRH (UGDT) - DRHRS Gestionnaires du Pôle RH Siège (UGDT) - DRHRS - AT et frais médicaux		Christophe EUZENAT Mathilde FARUEL Marie Claude THEVEUX Fabien THORY Nadège PICART Noémie ANQUETIL Sandra COLIN Catherine FALETTA
6-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département	Signature des ROP et ROA	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)		Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Daive LEOCADIE Isabelle CHASSEING Charline GOURHAND Martine HERVE Félicien SITOU Auriane THIBAUT Sandrine AUFFRAY Camille ZENNATI Sonia LE BIGOT
7-Traitement des intérêts moratoires		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjoint au chef du département	Signature des tableaux d'ordre de payer	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante
Gestionnaire au département du budget et des finances (DBF)		Sonia LE BIGOT, titulaire
Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)	Transmission des tableaux d'ordre de payer PAR FICHE COM à la DRFIP	Charlotte PARIZET, suppléante
II/ Dépenses d'investissement, imputées sur (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre V		
1- Signature des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre V.	Marc GINGUENE, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Ensemble des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat, déclarations de sous-traitance et certificats administratifs - lettres de commande ≤ 90 000€ HT + intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses d'investissement de l'interrégion	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
2- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Constataion et certification du service fait, création et validation des demandes d'achat (autorisées par devis, ordre de service, bon de commande).	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé du suivi budgétaro-comptable-USF	Création et validation des demandes d'achat, constatation et certification des SF	Françoise TERLIN, titulaire LABRACHERIE Siegrid, suppléante CHAPALAIN-PIERRE Tiffany, suppléante
Gestionnaires financiers	Création des demandes d'achat, constatation des SF	JUGON Véronique, titulaire COLLIN Claire, suppléante DELALANDE Stéphane, suppléant ROMARY Catherine, suppléante
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Création et transmission des Fiches COM	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF		Françoise TERLIN, titulaire
Chargée du contrôle et du suivi financier - USF		LABRACHERIE Siegrid, suppléante
Chargé du suivi budgétaro-comptable-USF		CHAPALAIN-PIERRE Tiffany, suppléante
Gestionnaire financière		JUGON Véronique, titulaire
Gestionnaire financière		COLLIN Claire, suppléante
Chargé de gestion du secrétariat et suivi financier		DELALANDE Stéphane, suppléant
Chargée de gestion du secrétariat		ROMARY Catherine, suppléante

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST

Structures	Fonctions	Types d'acte faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III titre VI et compte de commerce 912			
MA ANGERS	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Paloma CASADO-TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CHAUSSIVERT
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charlene BOIS Thierry LE TENNIER
MA BREST	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Stéphanie BILGER Joséphine PUIS-NICOT
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOILLEZ Juliette BLONDEL Anne-Claire FEUILLU (METAYER)
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Thomas DE PARSCAU (muté le 07/09/2026) François MARIE Marion VARINOT Sophie EAHNE épouse HEROULT Sophie RUEL (DUPRIAT) Philippe JARZYNIKA
MA CHERBOURG	Cheffe d'établissement Adjointe à la Cheffe d'établissement Officier Adjoint au Chef de détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Jérôme CHAMBRILLON
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Vincent VERNET Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253426 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253422 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253702 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253711 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253719
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Murielle MEDOC ELMA Mikael BIHAN
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Mohamed MOKHTARI Vincent SAR
MA FONTENAY LE COMTE	Ancien Chef d'établissement (pour remplacement) Chef d'établissement par intérim Chef de détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Jean-Georges LAVAL - mis à disposition ponctuellement à/c du 01/09/2026 Jérôme TRICOT Françoise LEDOUX
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Jean-Georges LAVAL - prise de fonctions au 1er septembre 26 Massala PANGUI Nicolas MARCHAND, Chef de détention
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de détention Officier Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Christèle CIRAUD Yann DESGOUY Jean Pierre CALERO Alexandre LEFEBVRE Jessica LANDAIS (BABIN)
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Marie VASSEUR Emma RODONCA Emeline BOUTIER David HEID
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT El Hassania BARIA Romaric LEGRAND Owenabilla JONNAIS
CP LORIENT	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur technique	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Annelie RANFANG-DELVIGNE Lucile LE CLERE Franck LE DANTEC
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du pôle suivi du marché	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du Pôle Suivi du Marché	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
EPH ORVAULT	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Stéphanie OLAPPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur technique	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Nathalie JAFFRE Régis BROSSAULT Romain GRANIER XXX XXX
CP RENNES-VEZIN	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Aude WESSBECHER Cécile GUILLOT (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Erwan LE QARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE QARLANTEZEC à compter du 01/10/2026
MA ROUEN	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Elise THEVENY Séverine ACKER (LAUNA Y) Noémie ROUSSEL Noura BERRACHI Claire VARIN
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Céline DOMINGO Frédérique MATHYS
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Gabriel TENENARD
CD VAL DE REUIL	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Grégory DESARMAGNAC Laure VANDEL Nathalie GALLE
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Xavier RIDEAU Stéphane BROUXEL
2- Exécution des marchés de gestion déléguée			
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charlene BOIS Thierry LE TENNIER
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOILLEZ Juliette BLONDEL Anne-Claire FEUILLU (METAYER)

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST			
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Vincent VERNET Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253426 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253422 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253702 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253711 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253719
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Marie VASSEUR Emma ROMEROSA Emeline BOUTIER David HEID
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT El Hassania BARIA Romaric LEGRAND Gwenaelle JONNAIS
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du Pôle Suivi du Marché	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoît SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
EPM ORVAULT	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Stéphane GLAPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT (application ISIS uniquement) Valérie GEFFROY (application ISIS uniquement)
CP RENNES-VEZIN	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Aude WESSBECHER Cécile GUILLOT (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026
3- Validation des ordres à payer et des intérêts moratoires			
MA ANGERS	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Paloma CASADO-TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CHAUSSIVERT
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Chariène BOIS Thierry LE TENNIER
MA BREST	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphanie BLOER Joséphine PUIS-NICOT
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOILLEZ Juliette BLONDEL Anne-Claire FEUILLU (METAYER) XXX
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Thomas DE PARSCAU (muté le 07/09/2026) François MARIE Marion VARINGOT Sophie JEANNE épouse HEROULT
MA CHERBOURG	Cheffe d'établissement Adjointe à la Cheffe d'établissement Officier Adjoint au Chef de détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Sophie RUEL (DUPRAT) Philippe JARZYNSKA Jérôme CHAMBRILLON
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Vincent VERNET Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253426 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253422 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253702 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253711 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253719
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Lionel LE FRANCOIS Murielle MEDOC ELMA Mikael BIHAN
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Mohamed MOKHTARI Vincent SAR
MA FONTENAY LE COMTE	Ancien Chef d'établissement (pour remplacement) Chef d'établissement par intérim Cheffe de détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Jean-Georges LAVAL - mis à disposition ponctuellement à/c du 01/09/2026 Jérôme TRICOT Françoise LEDOUX
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Jean-Georges LAVAL - prise de fonctions au 1er septembre 26 Massala PANGUI Nicolas MARCHAND, Adjoint au Chef de détention
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de détention Officier Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Christelle GIRAUD Yann DEGOUEY Jean Pierre CALERO Alexandre LEFEBVRE Jessica LANDAIS (BABIN)
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Marie VASSEUR Emma ROMEROSA Emeline BOUTIER David HEID
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT El Hassania BARIA Romaric LEGRAND Gwenaelle JONNAIS
CP LORIENT	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Amélie RANFAING-DELVIGNE Lucie LE CLERE Franck LE DANTEC
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du pôle suivi du marché	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoît SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du Pôle Suivi du Marché	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoît SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
EPM ORVAULT	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphane GLAPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur technique	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Nathalie JAFFRE Régis BROSSAULT Romaric GRANIER XXX XXX
CP RENNES-VEZIN	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Aude WESSBECHER Cécile GUILLOT (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026

ETABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST			
MA ROUEN	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Elise THEVENY Séverine ACKER (LAUNAY) Noémie ROUSSEL Noura BERBACHI Claire VARRIN Cécile DOMINGO Frédérique MATHYS
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Gabriel THENARD
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de Détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Grégory DESARMAGNAC Laure VANDEL
CD VAL DE REUIL	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Nathalie GALLE
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Xavier RIDEAU Stéphane BROUKEL
4-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement par carte achat			
MA ANGERS	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Paloma CASADO-TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CHAUSSIVERT Marianne CHAUSSIVERT Emmanuelle RUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charline BOIS Thierry LE TENNIER Corinne BAERT Djamella JOSEPHINE XXXX
MA BREST	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Stéphanie BILGER Josephine PUIS-NICOT Laurence CUCCIA Eve GENTIL Lucie HAMILCARO Christelle BOLESKEI
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOILLEZ Juliette BLONDEL Anne-Claire FEULLU (METAYER) XXX XXX Magali CANONNE Géraldine PILLEUL
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Thomas DE FARSCAU François MARIE Marion VARINGOT Sophie JEANNE épouse HEROULT Sophie JEANNE épouse HEROULT David BONDU Didier NIOBEY Sylviane BORTOLUZZI
MA CHERBOURG	Cheffe d'établissement Adjointe à la Cheffe d'établissement Officier Adjoint au Chef de détention Gestionnaires	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Sophie RUEL (DUPRAT) Philippe JARZYNSKA Jérôme CHAMBRILLON Florence BRETON (DEBLOCK) Sabrina LAISNE (PAILLARD)
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Vincent VERNET Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253426 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253422 XXXX XXXX Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253719 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253452
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine Gestionnaire	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Lionel LE FRANCOIS Murielle MEDOC ELMA Mikael BIHAN Laurence AUBRIL
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaires-Economat	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Mohamed MOKHTARI Vincent SAR Théophile TRAORE Séverine BARRAL
MA FONTENAY LE COMTE	Ancien Chef d'établissement (pour remplacement) Chef d'établissement par intérim Cheffe de détention Gestionnaires	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Jean-Georges LAVAL - mis à disposition ponctuellement à/c du 01/09/2026 Jérôme TRICOT Françoise LEDOUX Sylvie JOURDAIN Eric CITERNE
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention Gestionnaire	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Jean-Georges LAVAL - prise de fonctions au 1er septembre 26 Massala PANGUI Nicolas MARCHAND, Adjoint au Chef de détention Pamela FOTSY - à/c du 01/09/2026
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de détention Officier Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Christelle GIRAUD Yann DEGOUEY Jean Pierre CALERO Alexandre LEFEBVRE Jessica LANDAIS (BABIN) Claire CELLIER Valéry COSNARD
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs Responsable des services administratifs et financiers Responsable de la gestion déléguée Gestionnaires	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Marie VASSEUR Emma ROMEROSA Emeline BOUTIER David HEID David HEID Emeline BOUTIER Valérie LEMAIRE Léa JEANNE-DIT-FOUQUE
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée Responsable des services administratifs et financiers Responsable budget et gestion déléguée Gestionnaire	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT El Hassania BARIA Romaric LEGRAND Gwenaelle JONNAIS Romaric LEGRAND Gwenaelle JONNAIS Virginie HUARD Caroline VALLIENNE
CP LORIENT	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur technique Gestionnaires	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et Tbis PAR FICHE COM	Amélie RANFAING-DELVIGNE Lucie LE CLERE Frank LE DANTEC Sabrina HUET Cécile CHAPON
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du pôle suivi du marché	Signature des ROP et ROA	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN

ETABLISSEMENTS PENITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST			
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Adrien ROUSSET Shouar BEN-HAMOUDA Juliette BORDOT XXX
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers Responsable du Pôle Suivi du Marché Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des ROP et ROA	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET Florine GRAND Jasmine BAZENET XXX Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Bruno CHAUVIN Chantal MENTEÇ
EPM ORVAULT	Adjointe au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Stéphane GLAPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur technique Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Nathalie JAFFRE Régis BROSSAULT Romain GRANIER XXX XXX XXX
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Catherine HALLIER Stéphane PITOIS Hélène VINET (renfort)
CP RENNES-VEZIN	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Gestionnaire	Signature des ROP et ROA	Aude WESSBECHER Cécile GUILLOT (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Stéphanie-Aurélienne FONTAINE
MA ROUEN	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Elise THEVENY Séverine ACKER (LALUNAY) Noémie ROUSSEL Noura BERBACHI Claire VARIN
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Claire VARIN Karine SAAD Angéline LECLEERC Cécile DOMINGO Frédérique MATTHYS
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaire	Signature des ROP et ROA	Eric COLLIN
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de Détention Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Philippe MERCIER Caroline THIROT Gabriel THENARD Emilie PELLERIN-SERVET Marina MILON
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	
CD VAL DE REUIL	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Signature des ROP et ROA	Grégory DESARMAGNAC Laure VANDEL Nathalie GALLE
		Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Nathalie GALLE Annelise BINET (titulaire) Béatrice RASSOUW (titulaire) Emilie VITRE (suppléante) Angéline ARTU (suppléante)
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Signature des ROP et ROA	Xavier RIDEAU Stéphane BROUXEL
MA VANNES	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Christophe BEGUIN
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire - Validation et constatation de SF - création et transmission de FC			
MA ANGERS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Marianne CHAUSSIVERT Emmanuelle RUFFINE Cécile ZANOTTI
CD ARGENTAN	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Corinne BAERT Osmella JOSEPHINE XXXX
MA BREST	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laurence CUCCIA Eve GENTIL Lucie HAMILCARO Christelle BOLESKEI
CP CAEN IFS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	XXX Magali CANONNE Géraldine PILLEUL
CP CAEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sophie JEANNE épouse HEROULT David BONDU Didier NIOBEY Sylviane BORTOLUZZI
MA CHERBOURG	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Florence BRETON (DEBLOCK) Sabrina LAISNE (PAILLARD) Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253719 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253452
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	
MA COUTANCES	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laurence AUBRIL
MA EVREUX	Gestionnaires-Economat	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Théophile TRAORE Séverine BARRAL
MA FONTENAY LE COMTE	Ancien Chef d'établissement (pour remplacement) Chef d'établissement par intérim Chef de détention Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Jean-Georges LAVAL - mis à disposition ponctuellement à/c du 01/09/2026 Jérôme TRICOT Sylvie JOURDAIN Eric CITERNE
		Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sylvie SORIN Wilfrid RAMBAUD
MA LA ROCHE SUR YON	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Pamela FOTSY - à/c du 01/09/2026
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stéphane BAZILLIER Aurélien RAMBEAUD
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Responsable des services administratifs Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Christelle GIRAUD Jessica LANDAIS (BABIN) Claire CELLIER Valéry COSNARD
CP LE HAVRE	Responsable des services administratifs et financiers Responsable de la gestion déléguée Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	David HEID Emeline BOUTIER Valérie LEMAIRE Léa JEANNE-DIT-FOUQUE
CP LE MANS LES CROISSETTES	Responsable des services administratifs et financiers Responsable budget et gestion déléguée Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Romane LEGRAND Gwenaelle JONNAIS Virginie HUIARD Caroline VALLIENNE
CP LORIENT	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sabrina HUET Cécile CHAPON
CP NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Adrien ROUSSET Shouar BEN-HAMOUDA Juliette BORDOT XXX
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Bruno CHAUVIN Chantal MENTEÇ
EPM ORVAULT	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	XXX Catherine HALLIER Stéphane PITOIS Hélène VINET (renfort)
CP RENNES-VEZIN	Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Stéphanie-Aurélienne FONTAINE

ETABLISSEMENTS PENITENTIAIRES DU RESSORT GRAND-OUEST			
MA ROUEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Claire VARIN Karine SAAD Angéline LECLERC
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Céline DOMINGO Frédérique MATTHYS Eric COLLIN
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Emilie SERVET-PELLERIN Marina MILON
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	XXXX Nathalie VASSEUR
CD VAL DE REUIL	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nathalie GALLE Annelise BINET (titulaire) Emilie VITRE (titulaire) Béatrice RASSOUW (titulaire) Angéline ARTU (titulaire) Christophe BEGUIN
MA VANNES	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	
6- Validation des états de frais de déplacements			
MA ANGERS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Marianne BOCHU épouse CHAUSSIVERT Céline BROQUET-CHEFDEVILLE Emmanuel RUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Amadou MALLOUM Corinne BAERT Ojamella JOSEPHINE
MA BREST	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Laurence CUCCIA Christelle BOLESKEI Eve GENTIL Lucie HAMILCARO
CP CAEN IFS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Magali CANONNE Géraldine PILLEUL
CP CAEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Sophie JEANNE épouse HEROULT David BONDU Martine SAINT JALMES Sylviane BORTOLUZZI
MA CHERBOURG	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Sandrine BELLETOILE
CP ALENCON-CONDE SUR SARTHE	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253426 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253719 Agent portant le numéro d'immatriculation administrative n°64292220253452
MA COUTANCES	Chef d'établissement Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Lionel LE FRANCOIS Laurence AUBRIL Soline CASE
MA EVREUX	Gestionnaires-Economat	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Théophile TRAORE Séverine BARRAL
MA FONTENAY LE COMTE	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Jessica BRIYS Eric CITERNE
MA LA ROCHE SUR YON	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Corinne LUNARD
MA LAVAL	Adjoint au Chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Yann DEGOUEY Jessica LANDAIS (BABIN) Claire CELLIER
CP LE HAVRE	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Léa JEANNE-DIT-FOUQUE Valérie LEMAIRE
CP LE MANS LES CROISSETTES	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Virginie HUARD Caroline VALLIENNE
CP LORIENT	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Céline CHAPON Sabrina HUET
CP NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Adrien ROUSSET Shouar BEN HAMOUDA Juliette BORDOT Isai LOIAL (quitte ses fonctions fin octobre 2026) Chantal MENTEC Arnold VALENCE
QMA NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Responsable du Pôle Suivi du Marché Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Adrien ROUSSET Bruno CHAUVIN Chantal MENTEC Shouar BEN HAMOUDA Isai LOIAL Arnold VALENCE
EPM ORVAULT	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Valérie GEFFROY Christelle JASMIN Séverine MIGNOT
CP RENNES	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Catherine HALLIER Stéphane PITCOIS
CP RENNES-VEZIN	Responsable des services financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Erwan LE GARLANTEZEC à compter du 01/10/2026 Stéphanie-Aurélien FONTAINE
MA ROUEN	Chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Elise THEVENY Claire VARIN Karine SAAD Angéline LECLERC
MA SAINT BRIEUC	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Eric COLLIN Sylvie HASCOET
MA SAINT MALO	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Marina MILON
CD VAL DE REUIL	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emilie VITRE (référéntie Frais de déplacement et changement de résidence) Angéline ARTU (titulaire) Annelise BINET (suppléante) Béatrice RASSOUW (suppléante)
MA VANNES	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Christophe BEGUIN

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

Structures	Fonctions	Engagement et liquidation des dépenses	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III et titre VI			
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY Anouar BEN M'BAREK Ibtissam GASMI Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHE Nadège RAMBAUD
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Delphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Mathilde LAVOUR
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI Jeanne GAREL Marion BON
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMBAL) Pascale NORMAND
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Eugénie GUERIN Charlène LAGARDE Evelyne BOUTEAU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Stéphane DRAMÉ - à/c du 01/09/2026 Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Isabelle HALBINIAK Océane BOUDIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne d'Avranches	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Loïc KAPINSKI Christophe PAYEN Vanina BEA Mailys CAZER Aurélie VAUDREVILLE
SPIP 53	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Laurent ROUSSEL - à/c du 01/09/2026 David RIGAUD Angeline HULEUX (BRASDEFER)
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice d'Insertion et de Probation Directrice d'insertion et de Probation Directrice d'insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) Sophie DOREAU Youna CONNAN-ANDRE Sarah DHARDIVILLE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne - RA Argentan Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Stephan FEUILLARD (jusqu'au 30/09/2026) David MENARD Atena STAN (LASBLEIZ) Laurent-Xavier CONCE Théogène BALAUD Vaihu GRAFFE
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Karine MARIE Stéphanie TOUZEAU Rafaet BCHINI
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon SOLER
2- Validation des ordres à payer et des intérêts moratoires			
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY Anouar BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHE Dominique DEAN - départ le 01/09/2026 Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Delphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Mathilde LAVOUR

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Charlotte SCHMOUCKHOVITCH Cécile GALLIGANI Jeanne GAREL Marion BON
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMBAL) Pascale NORMAND
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Charlène LAGARDE Eugénie GUERIN Evelyne BOUTEAU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphane DRAMÉ - à/c du 01/09/2026 Aurélien LE DRESSAY (ROGER) Isabelle HALBINIAK Océane BOUDIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne d'Avranches	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Loïc KAPINSKI Christophe PAYEN Vanina BEA Maillys CAZER Aurélien VAUDREVILLE
SPIP 53	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent ROUSSEL - à/c du 01/09/2026 David RIGAUD Angeline HULEUX (BRASDEFER)
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrices d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) Sophie DOREAU Youna CONNAN-ANDRE Sarah DHARDIVILLE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne - RA Argentan Directeurs Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stephan FEUILLARD (jusqu'au 30/09/2026) David MENARD Atena STAN (LASBLEIZ) Laurent-Xavier CONCE Théogène BALAUD Vaihu GRAFFE
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Karine MARIE Stéphanie TOUZEAU Rafaet BCHINI
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon SOLER
3-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement			
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY Anouar BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHI Dominique DEAN - départ le 01/09/2026 Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026
	Responsable des services administratifs et financiers	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Dominique DEAN - départ le 01/09/2026 Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026
	Gestionnaire		Virginie VIALA
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Signature des ROP et ROA	Delphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Mathilde LAVOUR
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Philippe CLOAREC
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Nadège PERRIER Michel DUBOIS Marie SARDOU
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Charlotte SCHMOUCKHOVITCH Cécile GALLIGANI Jeanne GAREL Marion BON
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Nelly MOUROUGUIN Ingrid SEVERIN
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMBAL) Pascale NORMAND

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Pascale NORMAND Hervé COZIEN
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Eugénie GUERIN Charlène LAGARDE Evelynne BOUTEAU
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Evelynne BOUTEAU Vincent HOUDOU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Stéphane DRAMÉ - à/c du 01/09/2026 Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Isabelle HALBINIAK Océane BOUDIER
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Alexandra GONTHIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne d'Avranches	Signature des ROP et ROA	Loïc KAPINSKI Christophe PAYEN Vanina BEA Mailys CAZER Aurélie VAUDREVILLE
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Valérie KOPEC Alexandra DI-CEGLIE
SPIP 53	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent ROUSSEL - à/c du 01/09/2026 David RIGAUD Angeline HULEUX (BRASDEFER)
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrices d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) Sophie DOREAU Youna CONNAN-ANDRE Sarah DHARDIVILLE
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Matthieu PHILIPPE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne - RA Argentan Directeurs Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Stephan FEUILLARD (jusqu'au 30/09/2026) David MENARD Atena STAN (LASBLEIZ) Laurent-Xavier CONCE Théogène BALAUD Vaihu GRAFFE
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Anaïs PITEL
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Signature des ROP et ROA	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Karine MARIE Stéphanie TOUZEAU Rafaet BCHINI
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Stephan MARION
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon SOLER
	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Barbara FRONTIGNY
4- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire - Validation et constatation de SF - création et transmission de FC			
SPIP 14	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Dominique DEAN - départ le 01/09/2026 Nadège RAMBAUD - arrivée le 01/09/2026 Virginie VIALA
SPIP 22	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Philippe CLOAREC
SPIP 27	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nadège PERRIER Michel DUBOIS Marie SARDOU
SPIP 29	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nelly MOUROUGUIN Ingrid SEVERIN
SPIP 35	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Pascale NORMAND Hervé COZIEN Solenn ANLI RICHARD Audrey REVEL
SPIP 44	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Evelynne BOUTEAU Vincent HOUDOU
SPIP 49	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stéphane DRAMÉ - à/c du 01/09/2026 Aurélie LE DRESSAY (ROGER) Alexandra GONTHIER Chris RICORDI

SERVICES PÉNITENTIAIRES D'INSERTION ET DE PROBATION DU RESSORT GRAND-OUEST

	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Mylène MORIN Chris RICORDI
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Loïc KAPINSKI Valérie KOPEC Alexandra DI-CEGLIE
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Valérie KOPEC Alexandra DI-CEGLIE
SPIP 53	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Matthieu PHILIPPE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stephan FEUILLARD David MENARD Anaïs PITEL
	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Anaïs PITEL
SPIP 72	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Rafaet BCHINI Stephan MARION
SPIP 85	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Barbara FRONTIGNY
5- Validation des états de frais de déplacements			
SPIP 14	Adjoint à la Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emilie DELAUNAY Anouar BEN M'BAREK Lauriane POLIN
	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Philippe CLOAREC
SPIP 22	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Michel DUBOIS Anne Sophie LAMOLY Nadège PERRIER
	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Christiane COZIC Ingrid BLONDIN-SEVERIN Nelly MOURUGUIN
SPIP 35	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Pascale NORMAND Hervé COZIEN Solenn ANLI RICHARD Audrey REVEL
	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Evelyne BOUTEAU Vincent HOUDOU Marina FLORIO
SPIP 49	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Chris RICORDI Alexandra GONTHIER
SPIP 50	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Alexandra DI CEGLE Valérie ROUSSEL
	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emmanuelle CALMON Matthieu PHILIPPE Gaëlle RYBKA
	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Anaïs PITEL
SPIP 72	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Stéphan MARION
SPIP 85	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Barbara FRONTIGNY Virginie GRESEAU

BRET 12 -Direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes - DISP

R53-2026-09-24-00004

Arrêté du 24 septembre 2026 Portant délégation de signature en matière de déconcentration des décisions relatives à la gestion individuelle des personnes placées sous main de justice, des décisions relatives à la gestion individuelle ou collective des personnels et ressources humaines, des décisions relatives à organisation des relations partenariales avec les intervenants, associations et autres administrations publiques ou privées participant aux missions du service public pénitentiaire, des décisions relatives à la gestion économique, financière et patrimoniale
A compter du 1er octobre 2026

DIRECTION INTERREGIONALE DES SERVICES PENITENTIAIRES
DU GRAND OUEST
(BRETAGNE, NORMANDIE ET PAYS DE LA LOIRE)
CABINET

Arrêté du 24 septembre 2026

Portant délégation de signature en matière de déconcentration des décisions relatives à la gestion individuelle des personnes placées sous main de justice, des décisions relatives à la gestion individuelle ou collective des personnels et ressources humaines, des décisions relatives à organisation des relations partenariales avec les intervenants, associations et autres administrations publiques ou privées participant aux missions du service public pénitentiaire, des décisions relatives à la gestion économique, financière et patrimoniale
A compter du 1^{er} octobre 2026

Monsieur Pascal VION, Directeur Interrégional des Services Pénitentiaires Grand-Ouest

Vu le code pénitentiaire et notamment ses articles R.113-65, D.112-10, D.211-19 à D.211-21, D.211-27 à D.211-28, D.215-13, R.223-2 à R.223-7, R.341-10, D.341-20, R.342-1 ;
Vu le décret n° 97-3 du 7 janvier 1997 et l'arrêté du 12 mars 2009 relatif à la déconcentration de la gestion de certains personnels relevant des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire ;
Vu l'arrêté du 29 décembre 2016 modifiant l'arrêté du 27 décembre 2016 fixant le ressort territorial des directions interrégionales de l'administration pénitentiaire et de la mission des services pénitentiaires de l'outre-mer ;
Vu l'arrêté du Garde des Sceaux, Ministre de la Justice en date du 5 juillet 2024 nommant Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires de Rennes à compter du 1^{er} octobre 2024 ;
Vu la décision du Directeur Général de l'Administration Pénitentiaire du 1^{er} septembre 2026 portant délégation de signature ;

ARRETE

Article 1 : il est donné délégation de signature, par ordre prioritaire, dans le cadre de l'intérim de l'exercice de ses fonctions, ou en cas d'empêchement dûment constaté à ses collaborateurs suivants :

Monsieur Marc GINGUENÉ, directeur fonctionnel des services pénitentiaires de troisième groupe, adjoint au directeur interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

Monsieur Richard MENAGER, directeur des services pénitentiaires, secrétaire général à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

Monsieur Pascal MOYON, directeur des services pénitentiaires, chef du département de la sécurité et de la détention à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Sébastien GILLON, commandant pénitentiaire, adjoint au chef du département de la sécurité et de la détention à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

Monsieur Patrice BOURDARET, directeur des services pénitentiaires, directeur placé à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

Madame Lucie COMMEUREUC, directrice des services pénitentiaires, cheffe du département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Stéphan FEUILLARD, directeur du service pénitentiaire d'insertion et de probation de l'Orne, mis à disposition, en qualité de chef du département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Gwenaëlle LE HENAFF, directeur pénitentiaire d'insertion et de probation, adjoint au chef du département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Jean-Christophe HOUARD, attaché principal d'administration de l'Etat, chef du département des ressources humaines et des relations sociales à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Helen BELLE, attachée principale d'administration de l'État, adjointe au chef du département des ressources humaines et des relations sociales à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Janick HAYEL, attachée principale d'administration de l'État, cheffe du service de gestion administrative et financière du personnel à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Romain DOUCET, attaché principal d'administration de l'État, chef du département du budget et des finances à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Clémentine DAVID, attaché d'administration de l'État, adjointe au chef du département du budget et des finances à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire), à compter du 1^{er} juillet 2026.

Monsieur Didier GESNOUIN, ingénieur hors classe, chef du département des systèmes d'information à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Yohann RADIN, directeur technique, adjoint au chef du département des systèmes d'information à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Michaël GARNIER, directeur technique de l'administration pénitentiaire, chef du département des affaires immobilières à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Maryse POULELAOUEN, directrice technique, adjointe au chef du département des affaires immobilières à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Murielle TEXIER, attachée d'administration hors classe de l'Etat, cheffe du département recrutement formation à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Corinne MARZI, attachée d'administration de l'Etat, adjointe à la cheffe du département recrutement formation à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Anne-Sophie CORTINOVIS, attachée principale d'administration de l'État, cheffe de cabinet à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Mathilde DESFORGES, directrice des services pénitentiaires, directrice des équipes de sécurité pénitentiaire à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Florence PETIT-DEQUEKER, attachée principale d'administration de l'Etat, cheffe de la mission du droit, de l'expertise juridique à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Leila MEDJELET, directrice pénitentiaire d'insertion et de probation, coordinatrice MILRV à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Article 2 : il est donné délégation de signature dans le cadre de l'intérim de l'exercice de ses fonctions, ou en cas d'empêchement dûment constaté à ses collaborateurs suivants :

Madame Dominique GUILBERT (LOPEZ), directrice des services pénitentiaires, cheffe de pôle ONE à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Article 3 : Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs des Préfectures de Région Bretagne, Normandie et Pays de Loire, ainsi qu'affiché et consultable dans les locaux de la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest.

Fait à Rennes, le 24 septembre 2026

Le Directeur Interrégional des Services Pénitentiaires Grand-Ouest
(Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

SIGNE

Pascal VION

DRAAF

R53-2026-09-30-00002

20260930 AP-Regles-CdCstructuresFSA



**PRÉFÈTE
DE LA RÉGION
BRETAGNE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction régionale de l'alimentation,
de l'agriculture et de la forêt

ARRÊTÉ du 30 SEP. 2026

**FIXANT LES RÈGLES DU CAHIER DES CHARGES DES STRUCTURES DE CONSEIL ET D'ACCOMPAGNEMENT
DU RÉSEAU FRANCE SERVICES AGRICULTURE EN RÉGION BRETAGNE**

**LA PRÉFÈTE DE LA RÉGION BRETAGNE
PRÉFÈTE D'ILLE ET VILAINE**

Vu le code rural et de la pêche maritime, notamment le titre III du livre III et ses articles L. 330-4 à L. 330-7, D. 330-9 et son annexe, R. 330-10 à R. 330-16 ;

Vu la loi 2025-268 du 24 mars 2025 d'orientation pour la souveraineté alimentaire et le renouvellement des générations en agriculture, et notamment son article 24 ;

Vu le décret n° 2010-429 du 29 avril 2010 relatif à l'organisation et aux missions des directions régionales de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt ;

Vu le décret n° 2026-323 du 28 avril 2026 fixant les règles nationales du cahier des charges des structures de conseil et d'accompagnement du réseau France services agriculture ;

Vu le décret n° 2026-386 du 20 mai 2026 relatif à l'instruction et à la délivrance de l'agrément des structures de conseil et d'accompagnement du réseau France services agriculture ;

Vu le décret n° 2026-387 du 20 mai 2026 relatif aux conditions de délivrance, de suspension et de retrait de l'agrément des structures de conseil et d'accompagnement du réseau France services agriculture ;

Vu le décret du 24 juin 2026 portant nomination de Mme Emmanuelle DUBÉE, préfète de la région Bretagne, préfète de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfète d'Ille-et-Vilaine ;

Vu l'arrêté du 7 septembre 2026 relatif à la composition des dossiers de demande d'agrément des structures de conseil et d'accompagnement du réseau France services agriculture ;

Vu la circulaire du 5 août 2026 de la ministre de l'agriculture, de l'agroalimentaire et de la souveraineté alimentaire ;

Vu l'avis du comité régional de l'installation et de la transmission Bretagne du 10 septembre 2026 ;

Considérant les règles nationales du cahier des charges des structures de conseil et d'accompagnement du réseau France services agriculture, fixées par le décret n° 2026-323 du 28 avril 2026 susvisé ;

Considérant la nécessité d'adaptations régionales pour tenir compte des spécificités de la région Bretagne, et dans l'objectif d'agréer des structures en capacité de rendre un service de qualité aux usagers ;

Sur proposition du directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt ;

ARRÊTE

Article 1 : Les règles du cahier des charges prévu à l'article L. 330-7 du code rural et de la pêche maritime des structures de conseil et d'accompagnement du réseau France services agriculture sont fixées pour la région Bretagne dans l'annexe au présent arrêté.

Elles comprennent les règles nationales définies en annexe du décret n° 2026-323 du 28 avril 2026 susvisé, ainsi que des règles permettant l'adaptation du cahier des charges national aux spécificités régionales.

Article 2 : Le présent arrêté est exécutoire à compter de sa date de parution au recueil des actes administratifs de la préfecture de la région Bretagne.

Article 3 : Le secrétaire général pour les affaires régionales de la région Bretagne et le directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de Bretagne sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la région Bretagne.

Fait à Rennes, le 30 SEP. 2026

La Préfète.



Emmanuelle DUBÉE

ANNEXE A L'ARRETE PRÉFECTORAL *du* 30 SEP. 2026

FIXANT REGLES DU CAHIER DES CHARGES DES STRUCTURES DE CONSEIL ET D'ACCOMPAGNEMENT

DU RESEAU FRANCE SERVICES AGRICULTURE EN REGION BRETAGNE

I- Conditions à la délivrance d'un agrément

La délivrance de l'agrément prévu à l'article L. 330-7 du CRPM est subordonnée au respect des conditions suivantes relatives aux moyens du demandeur (A) et à ses compétences (B).

A. – Moyens du demandeur

Pour l'agrément au conseil et à l'accompagnement d'un projet d'installation en agriculture, le demandeur dispose des moyens humains et matériels nécessaires pour réaliser une ou plusieurs des missions définies aux A, B et C du II.1, dans un ou plusieurs départements d'une même région.

Pour l'agrément au conseil et à l'accompagnement d'un projet de cession d'exploitation, le demandeur dispose des moyens humains et matériels nécessaires pour réaliser la ou les missions définies aux C et D du II.1, dans un ou plusieurs départements d'une même région.

Disposition régionale – moyens et capacité :

Quel que soit l'agrément demandé, le demandeur dispose au minimum d'un point d'accueil physique départemental aux normes ERP (établissement recevant du public) et des capacités nécessaires pour assurer :

- la continuité et l'homogénéité de l'accompagnement et du conseil sur l'ensemble des départements sur lesquels porte l'agrément,
- une qualité de suivi des bénéficiaires dans des délais corrects de réponse et de rendez-vous,
- ainsi que la coordination entre conseillers en cas de besoin.

B. – Compétences du demandeur

Le demandeur a recours à des personnes disposant d'une expérience professionnelle dans le secteur agricole ainsi que des compétences listées ci-après.

B.1. – Compétences communes des conseillers

Lors du dépôt de la demande d'agrément, le demandeur démontre que les conseillers exerçant en son sein disposent dès leur entrée en fonction des compétences énumérées aux 1) et 2).

1) Les compétences constitutives de savoir-faire comprennent :

- a) Capacité d'analyse technique, économique, financière, environnementale et sociale des exploitations agricoles ;
- b) Connaissance du contexte économique, environnemental, juridique, fiscal et social des exploitations agricoles et des outils permettant d'adapter celles-ci aux transitions climatique et environnementale ;
- c) Capacité à élaborer un panorama des solutions de financement de l'offre de service des prestataires compétents pour la réalisation des projets d'installation et de transmission, agissant en dehors du réseau France services agriculture ;
- d) Connaissance des démarches administratives courantes liées à l'activité agricole, notamment en matière de déclaration, de contractualisation, de mise en conformité réglementaire et de contrôles afférents ;
- e) Capacité à la mise en œuvre opérationnelle des compétences précitées ;

2) Les compétences constitutives de savoir-être comprennent :

- a) Qualités d'écoute, de reformulation et d'ouverture d'esprit ;
- b) Sens de la pédagogie, du dialogue et de la qualité du service rendu à l'utilisateur ;
- c) Capacité à développer et à renforcer l'autonomie décisionnelle de l'utilisateur ;
- d) Neutralité et impartialité.

B.2. – Compétences spécifiques des «conseillers installation»

En complément des compétences énumérées au B.1, les "conseillers installation" mentionnés au B du II.1 disposent dès leur entrée en fonction des compétences suivantes :

- 1) Connaissance des dispositifs d'aides à l'installation, des services compétents et des modalités de dépôt des demandes ;
- 2) Connaissance des étapes de l'installation et des difficultés potentielles.

B.3. – Compétences spécifiques des « conseillers transmission »

En complément des compétences énumérées au B1, les "conseillers transmission" mentionnés au D du II.1 disposent dès leur entrée en fonction des compétences suivantes :

- 1) Capacité à prendre en compte les facteurs psycho-sociaux de la transmission d'une exploitation agricole ;
- 2) Connaissance du contexte juridique, économique, fiscal, social et environnemental applicable à la

transmission d'une exploitation agricole.

B.4. – Compétences spécifiques des « conseillers formation »

En complément des compétences énumérées au B1, les "conseillers formation" mentionnés au C du II.1 disposent dès leur entrée en fonction des compétences suivantes :

- 1) Connaissance des certifications professionnelles, des différentes voies de formation, notamment la formation professionnelle continue et l'apprentissage, et du dispositif de la validation des acquis de l'expérience, permettant d'acquérir ou de faire reconnaître les connaissances et les compétences nécessaires à la mise en œuvre d'un projet d'installation ou de transmission en agriculture et, le cas échéant de percevoir des aides ;
- 2) Capacité d'apprécier, au regard des éléments du point 1), l'adéquation des compétences de l'utilisateur avec le projet envisagé.

II. – Modalités de réalisation des missions

Les structures agréées s'engagent à respecter, pendant toute la durée de l'agrément, les modalités de réalisation de leurs missions suivantes.

II.1. – Missions des structures agréées

Les structures agréées pour le conseil et l'accompagnement des personnes dans la réalisation de leur projet d'installation en agriculture mettent en œuvre une ou plusieurs des missions définies aux A, B et C du présent II.1, dans un ou plusieurs départements d'une même région.

Les structures agréées pour la conception d'un parcours spécifique d'accompagnement à la transmission des personnes souhaitant céder leur exploitation mettent en œuvre la ou les missions définies aux C et D du présent II.1, dans un ou plusieurs départements d'une même région.

A – EMERGENCE : Conseil et accompagnement des personnes dans la construction d'un projet d'installation émergent en agriculture

L'accompagnement dans la construction d'un projet d'installation émergent en agriculture est composé des trois phases successives suivantes :

- 1) Une phase de confirmation de l'idée de s'engager en agriculture ;
- 2) Une phase de maturation de cette idée ;
- 3) Une phase de structuration de celle-ci.

A l'issue de la phase de structuration, le porteur peut bénéficier d'un conseil et d'un accompagnement au développement de son projet d'installation dans les conditions prévues au B.

Le conseil et l'accompagnement dans la construction d'un projet d'installation émergent en agriculture comprend les missions suivantes :

1) Accompagnement individuel de l'utilisateur au cours des trois phases de construction du projet d'installation émergent :

Les structures agréées fournissent un conseil et un accompagnement individuel de l'utilisateur au cours des trois phases successives susmentionnées du projet d'installation émergent en agriculture ;

2) Sensibilisation aux enjeux de l'installation :

Les structures agréées présentent les différentes étapes du parcours d'installation, comprenant notamment une sensibilisation à la recherche du foncier, aux aides susceptibles d'être octroyées et aux enjeux de la protection sociale agricole et de la santé-sécurité au travail ;

3) Appui à la rédaction du projet personnalisé d'émergence en agriculture, identifiant les actions et expertises nécessaires pour sa réalisation :

Les structures agréées conseillent et accompagnent l'utilisateur dans la rédaction de son projet personnalisé d'émergence en agriculture au moyen d'un outil de diagnostic commun à l'ensemble des structures de conseil et d'accompagnement agréées dans la région ;

4) Orientation vers les prestataires de services compétents pour la réalisation du projet personnalisé d'émergence :

Les structures agréées orientent l'utilisateur vers les prestataires de services agissant en dehors du réseau France services agriculture compétents pour l'accompagner dans la réalisation du projet personnalisé d'émergence.

Une liste de l'offre disponible dans la région et dans les régions limitrophes est fournie à l'utilisateur. Elle comprend notamment une présentation des formations pratiques et des organismes afférents présents sur le territoire, de stages de découverte et d'immersion tendant à réaliser le projet personnalisé d'émergence.

Elles assurent également l'orientation des personnes vers les services compétents dispensant les informations nécessaires notamment sur leurs statuts, leurs aides et leurs obligations en matière de protection sociale agricole ainsi que sur les mesures de prévention des risques professionnels et de santé-sécurité au travail ;

5) Enregistrement des données dans le répertoire départemental unique.

Les structures agréées enregistrent dans le répertoire départemental unique mentionné au II de l'article L. 330-4 les informations relatives aux usagers conseillés et accompagnés pour la construction de leur projet, dans les conditions prévues par les dispositions réglementaires en vigueur ;

6) Suivi du projet.

Elles accompagnent l'utilisateur dans le suivi de ses démarches pour la réalisation de son projet personnalisé d'émergence.

Ces missions sont effectuées par une personne dénommée "conseiller projet émergent".

A l'issue de la phase de structuration du projet, la structure qui a conseillé et accompagné l'utilisateur lui présente, dans le respect des principes de pluralisme et d'équité, la liste exhaustive et actualisée des structures agréées dans la région et dans les régions limitrophes pour la mission de conseil et d'accompagnement des personnes au développement d'un projet existant d'installation en agriculture

mentionnée au B.

La structure qui l'a conseillé et accompagné pour la construction de son projet d'installation émergent lui présente, dans le respect des principes de pluralisme et d'équité, la liste exhaustive des structures agréées dans la région et dans les régions limitrophes pour la réalisation d'un état des lieux des compétences et, le cas échéant, la conception et la proposition d'un parcours de formation visant à lui permettre d'acquérir les connaissances et les compétences nécessaires à la mise en œuvre de son projet mentionnées au C.

B. – INSTALLATION : Conseil et accompagnement des personnes dans le développement d'un projet existant d'installation en agriculture

Le conseil et l'accompagnement des personnes dans le développement d'un projet existant d'installation en agriculture comprend l'ensemble des missions suivantes :

1) Appui à la construction du projet personnalisé d'installation en agriculture.

La mission d'appui à la construction du projet comprend :

- a) A partir des informations transmises par le point d'accueil départemental unique mentionné au I de l'article L. 330-4 du CRPM et au moyen d'un outil de diagnostic commun à l'ensemble des structures agréées dans la région, la réalisation d'un bilan personnalisé de la situation, incluant le bilan des formations et expériences professionnelles acquises, et des objectifs de l'utilisateur ;
- b) A l'issue de celui-ci, la présentation des différentes étapes du processus d'installation et des aides susceptibles d'être octroyées ainsi que des modalités de demande et d'octroi de ces dernières ;
- c) L'aide à la rédaction du projet personnalisé d'installation répondant aux objectifs de l'utilisateur et identifiant les actions et expertises nécessaires pour sa réalisation ;

2) Orientation vers les prestataires de services compétents pour la réalisation du projet personnalisé d'installation.

Les structures agréées présentent, dans le respect des principes de pluralisme et d'équité, l'offre des prestataires de services agissant en dehors du réseau France services agriculture compétents pour l'accompagner dans la réalisation du projet personnalisé d'installation.

Une liste de l'offre disponible dans la région et dans les régions limitrophes, est fournie à l'utilisateur.

Elles proposent un appui dans le choix des solutions de financement relatif à l'accès à ces services.

Elles veillent également à orienter l'utilisateur vers les dispositifs compétents en matière de protection sociale agricole, afin de lui permettre d'accéder aux informations relatives à ses statuts, obligations et aides sociales ainsi qu'aux mesures de prévention en matière de santé et sécurité au travail ;

3) Enregistrement des données dans le répertoire départemental unique.

Elles enregistrent dans le répertoire départemental unique mentionné au II de l'article L. 330-4 du CRPM les informations relatives aux utilisateurs conseillés et accompagnés, dans les conditions prévues par les dispositions réglementaires en vigueur ;

4) Facilitation de la mise en relation entre les personnes ayant un projet d'installation et celles souhaitant

céder leur exploitation agricole.

Sur le fondement des données disponibles dans le répertoire départemental unique, elles présentent aux personnes ayant un projet d'installation les informations relatives aux personnes souhaitant céder leur exploitation agricole, à condition que ces dernières aient donné leur consentement, en tenant compte des caractéristiques du projet d'installation et de celles de l'exploitation à céder. Cette activité s'exerce dans le respect des dispositions prévues par les dispositions réglementaires en vigueur ;

5) Suivi du projet.

Elles accompagnent l'utilisateur dans le suivi de ses démarches pour la réalisation de son projet personnalisé d'installation. La conception du plan d'entreprise est exclue du champ de cette mission.

Ces missions sont effectuées par une personne dénommée "conseiller installation", qui est l'interlocuteur privilégié de la personne accompagnée par la structure d'accueil et d'accompagnement et assure le suivi du projet jusqu'à sa réalisation.

La structure qui a conseillé et accompagné une personne pour la définition de son projet d'installation lui présente, dans le respect des principes de pluralisme et d'équité, la liste exhaustive des structures agréées dans la région et dans les régions limitrophes pour la réalisation d'un état des lieux des compétences et, le cas échéant, la conception et la proposition d'un parcours de formation visant à lui permettre d'acquérir les connaissances et les compétences nécessaires à la mise en œuvre de son projet professionnel mentionnées au C.

C. – FORMATION : Réalisation d'un état des lieux des compétences, conception et proposition d'un parcours de formation

La réalisation d'un état des lieux des compétences, la conception et la proposition d'un parcours de formation comprend les missions énumérées au présent C.

1) Evaluation des compétences.

Les structures agréées recensent et formalisent les différentes compétences acquises lors du parcours académique et professionnel. Elles évaluent les compétences manquantes nécessaires à la réalisation du projet ;

2) Construction d'un parcours de formation.

Les structures agréées construisent, sur la base des informations transmises au moyen du répertoire départemental unique, un parcours de formation en adéquation avec les besoins de l'utilisateur et, le cas échéant, avec les règles en vigueur pour obtenir des aides à l'installation. Ce parcours de formation est exposé dans le projet personnalisé d'émergence, d'installation ou de transmission de l'utilisateur ;

3) Présentation de l'offre de formation.

Les structures agréées présentent la liste de l'offre et des différentes voies de formation dans la région et dans les régions limitrophes permettant d'acquérir les compétences et les connaissances manquantes pour la mise en œuvre du projet professionnel ;

4) Plan de financement et suivi de l'utilisateur.

Les structures agréées proposent un appui dans le choix des solutions de financement de la formation. Elles suivent l'utilisateur dans son choix de formation et dans la réalisation de son parcours de formation.

Les formations choisies par l'utilisateur sont mentionnées le cas échéant dans le projet personnalisé d'émergence, d'installation ou de transmission ;

5) Enregistrement des données dans le répertoire départemental unique.

Les structures agréées enregistrent dans le répertoire départemental unique mentionné au II de l'article L. 330-4 les informations relatives au choix de formation de l'utilisateur, dans les conditions prévues par la réglementation en vigueur ;

6) Suivi du parcours.

Les structures agréées accompagnent l'utilisateur dans le suivi de ses démarches pour la réalisation de son parcours de formation.

Ces missions sont effectuées par une personne dénommée "conseiller formation".

D. – TRANSMISSION : La conception d'un parcours spécifique d'accompagnement à la transmission des personnes souhaitant céder leur exploitation

La conception d'un parcours spécifique d'accompagnement à la transmission des personnes souhaitant céder leur exploitation comprend les missions suivantes :

1) Appui à la construction du projet personnalisé de transmission en agriculture.

Dans le respect du principe de secret des affaires, les structures agréées recueillent les données relatives à l'exploitation agricole afin de relever les caractéristiques économiques, environnementales et sociales de l'exploitation, sur la base d'un outil de diagnostic commun à l'ensemble des structures de conseil et d'accompagnement agréées dans la région.

Elles peuvent réaliser une visite de l'exploitation à céder et informent les futurs cédants sur les étapes de la transmission. Elles veillent également à garantir leur information complète sur les droits sociaux, notamment de droits à la retraite, ainsi que sur les démarches sociales et les possibilités d'accompagnement.

Elles conseillent et accompagnent l'utilisateur dans la rédaction de son projet personnalisé de transmission. Si la personne recherche un repreneur, elles lui présentent l'intérêt du répertoire départemental unique ainsi que les aides susceptibles d'être octroyées le cas échéant ;

2) Orientation vers les prestataires de services compétents pour la réalisation du projet personnalisé de transmission.

Les structures agréées présentent, dans le respect des principes de pluralisme et d'équité, l'offre des prestataires de services compétents pour la réalisation du projet personnalisé de transmission. Une liste de l'offre disponible dans la région et dans les régions limitrophes, est fournie à l'utilisateur, ainsi qu'un appui dans le choix des solutions de financement de ces prestations.

Cette même offre intègre également l'accompagnement proposé en matière de protection sociale des futurs

cédants et des repreneurs, incluant les informations relatives aux droits, aux aides sociales et aux dispositifs de prévention des risques professionnels. Si l'utilisateur est en situation de reconversion professionnelle ou de difficultés économiques, elles l'orientent vers les organismes compétents ;

3) Enregistrement des données dans le répertoire départemental unique.

Les structures agréées enregistrent dans le répertoire départemental unique mentionné au II de l'article L. 330-4 les informations relatives au projet de transmission de l'utilisateur, dans les conditions prévues par les dispositions réglementaires en vigueur ;

4) Facilitation de la mise en relation entre les personnes souhaitant céder leur exploitation agricole et celles ayant un projet d'installation.

Sur le fondement des données disponibles dans le répertoire départemental unique, les structures agréées présentent aux personnes souhaitant céder leur exploitation agricole les informations relatives aux personnes ayant un projet d'installation, à condition que ces dernières aient donné leur consentement, en tenant compte des caractéristiques du projet de transmission de l'exploitation agricole et de celles du projet d'installation. Cette activité s'exerce dans le respect des dispositions prévues par les dispositions réglementaires en vigueur ;

5) Suivi du projet.

Les structures agréées accompagnent l'utilisateur dans le suivi de ses démarches pour la réalisation de son projet de transmission.

Ces missions sont exercées par une personne dénommée "conseiller transmission".

La structure qui a conseillé et accompagné l'utilisateur pour la définition de son projet de transmission lui présente, dans le respect des principes de pluralisme et d'équité, la liste exhaustive des structures agréées dans la région et dans les régions limitrophes pour la réalisation d'un état des lieux des compétences et, le cas échéant, la conception et la proposition d'un parcours de formation visant à lui permettre d'acquérir les connaissances et les compétences nécessaires à la mise en œuvre de son projet mentionnées au C.

II.2. – Qualité du service rendu à l'utilisateur

Pour garantir la qualité du service rendu aux usagers, les structures de conseil et d'accompagnement s'engagent notamment à :

- 1) Rédiger le projet personnalisé de l'utilisateur dans le respect de la diversité des projets d'installation et de transmission, conformément à un outil de diagnostic commun à l'ensemble des structures de conseil et d'accompagnement agréées dans la région ;
- 2) Présenter, dans le respect du pluralisme et de l'équité, l'offre des prestataires de services agissant en dehors du réseau France services agriculture dans la région et dans les régions limitrophes y compris celle en lien avec la protection sociale agricole, incluant la prévention de la santé et de la sécurité au travail ;
- 3) Recruter un nombre suffisant de conseillers pour assurer les missions dans les conditions prévues par le présent cahier des charges ;

4) Prendre en compte les difficultés rencontrées par les femmes lors de l'installation et de la transmission en agriculture et mettre à disposition des usagers l'ensemble des informations et des moyens disponibles pour répondre à leurs difficultés ;

5) Prendre en compte des recommandations du Haut Conseil à l'égalité entre les hommes et les femmes et mettre à disposition des femmes les informations et moyens disponibles pour les accompagner dans leur parcours d'installation ou de transmission ;

6) Transmettre au préfet de région et au président du comité opérationnel départemental, avant le 31 mars de l'année n, le rapport d'activité annuel qualitatif et quantitatif de l'année n-1, intégrant notamment des éléments sur le nombre d'usagers accompagnés et la satisfaction de ces derniers à l'égard du service rendu.

II.3. – Formation des conseillers

Les structures de conseil et d'accompagnement s'assurent que les conseillers exerçant en leur sein suivent les deux niveaux de formation mentionnés aux 1) et 2).

1) La formation de premier niveau a lieu en amont de l'entrée en fonction des conseillers. Elle est composée des modules suivants :

a) La présentation des membres, des missions et du fonctionnement du réseau France services agriculture et de leurs obligations en qualité de conseillers ;

b) La présentation du cadre national et régional de la politique d'installation et de transmission en agriculture ;

c) La présentation des organismes agissant en dehors du réseau France services agriculture susceptibles d'accompagner l'usager dans la réalisation de son projet ;

d) La sensibilisation aux difficultés rencontrées par les femmes lors de l'installation et de la transmission en agriculture ;

e) Pour les "conseillers transmission", la sensibilisation aux enjeux psycho-sociaux de la transmission d'une exploitation agricole ;

f) Pour les "conseillers formation", la présentation et les attendus de la méthode commune mentionnée au cinquième alinéa de l'article L. 330-8 ainsi que l'offre de formation départementale ou régionale ;

g) La présentation des démarches, droits et obligations relatives à la protection sociale agricole et à la santé-sécurité au travail ;

La formation de premier niveau peut s'accompagner de stages d'immersion au sein des structures du réseau France services agriculture ;

2) La formation de second niveau s'applique à tous les conseillers.

Elle consiste dans une actualisation annuelle des informations fournies dans les modules mentionnés au 1).

II.4. – Elaboration d'un rapport d'activité

Les structures de conseil et d'accompagnement rédigent un rapport d'activité annuel qualitatif et quantitatif. Ce rapport est transmis par chaque structure au préfet de région et au président du comité opérationnel départemental avant le 31 mars de l'année suivante.

Il fait l'objet d'une présentation lors de la réunion du comité opérationnel départemental.

II.5. – Coordination des structures dans le réseau France services agriculture

Les structures de conseil et d'accompagnement participent au comité opérationnel départemental au sein duquel elles présentent notamment :

- a) Un état des lieux de leur activité dans le département ;
- b) Les difficultés rencontrées, notamment dans le cadre de dossiers complexes ;
- c) Les bonnes pratiques mises en place dans l'exercice de leurs missions.

Une fois par an, elles présentent au sein de ce comité une synthèse de leur rapport d'activité mentionné au point II.4 du présent cahier des charges.

II.6. – Protection du secret des affaires et principes de neutralité, impartialité, indépendance

Les structures agréées définissent des règles internes permettant de prévenir toute transmission, lors de l'exercice des missions pour lesquelles elles sont agréées, d'informations protégées par le secret des affaires au sens de l'article L. 151-1 du code de commerce, sauf à recueillir le consentement de leur propriétaire. Elles recueillent notamment, avant la mise en relation d'une personne souhaitant s'installer en agriculture et d'une personne souhaitant transmettre son activité, l'engagement des usagers à ne communiquer aucune information couverte par le secret des affaires dont ils pourraient avoir connaissance dans ce cadre.

Disposition régionale – neutralité, impartialité et indépendance du conseil :

La structure candidate démontre l'existence de règles garantissant la neutralité de son accompagnement (déclarations d'intérêts, séparation fonctionnelle, traçabilité des orientations).

Elle atteste être impartiale et être en mesure de garantir qu'il n'existe pas de conflit d'intérêt ou d'intérêt financier entre chaque conseiller et le porteur de projet qu'il accompagne. En d'autres termes, il ne doit pas y avoir, directement ou indirectement, un intérêt financier, économique ou personnel, qui serait de nature à compromettre la neutralité, l'impartialité ou l'indépendance du conseiller dans le cadre de sa mission d'accompagnement des usagers.

Pour un dossier donné, la structure agréée ne peut pas intervenir au niveau 2 si elle entretient une relation commerciale dans la durée avec le cédant ou le porteur de projet, qui vient ainsi porter atteinte à l'autonomie de décisions du futur chef d'entreprise. Cette relation est présumée incompatible avec l'exercice de la mission de conseil et d'accompagnement, dès lors qu'elle est de nature à créer un intérêt direct dans la gestion de l'exploitation générant une situation de conflit d'intérêt. En cas de manquement, l'agrément sera retiré.

DRAAF

R53-2026-09-28-00003

Convention fixant les tarifs de prophylaxie pour
la campagne 2026-2027



**PRÉFÈTE
DE LA RÉGION
BRETAGNE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Direction régionale de l'alimentation,
de l'agriculture et de la forêt**

CONVENTION

FIXANT LA REMUNERATION DES VETERINAIRES SANITAIRES CHARGÉS DES OPERATIONS DE PROPHYLAXIES COLLECTIVES REGLEMENTÉES ET DIRIGÉES PAR L'ÉTAT POUR LA CAMPAGNE 2026 - 2027

- VU** le code rural et de la pêche maritime, et notamment ses articles L. 203-1, L.203-4 et R.203-14 ;
- VU** l'arrêté ministériel du 27 juin 2017 établissant la liste des interventions relatives à des mesures de surveillance ou de prévention obligatoires mentionnées à l'article L.203-1 du code rural et de la pêche maritime ;
- VU** l'arrêté ministériel du 31 décembre 1990 fixant les mesures techniques et administratives relative à la prophylaxie collective et à la police sanitaire de la leucose bovine enzootique ;
- VU** l'arrêté ministériel du 22 avril 2008 modifié fixant les mesures techniques et administratives relatives à la prophylaxie collective et à la police sanitaire de la brucellose des bovinés ;
- VU** l'arrêté ministériel du 28 janvier 2009 fixant les mesures techniques et administratives relatives à la prophylaxie collective et à la police sanitaire de la maladie d'Aujeszky dans les départements reconnus « indemnes de maladie d'Aujeszky » ;
- VU** l'arrêté ministériel du 10 octobre 2013 fixant les mesures techniques et administratives relatives à la prophylaxie collective et à la police sanitaire de la brucellose ovine et caprine ;
- VU** l'arrêté ministériel du 31 juillet 2019 modifié fixant des mesures de surveillance et de lutte contre la maladie des muqueuses/diarrhée virale bovine (BVD) ;
- VU** l'arrêté du 8 octobre 2021 fixant les mesures techniques et administratives relatives à la surveillance, la police sanitaire et la prévention de l'infection par le complexe *Mycobacterium tuberculosis* des animaux des espèces bovine, caprine et porcine ainsi que des élevages de camélidés et de cervidés ;
- VU** l'arrêté du 5 novembre 2021 fixant les mesures de prévention, de surveillance et de lutte contre la rhinotrachéite infectieuse bovine ;

- VU** l'arrêté du 25 juillet 2022 instituant une participation financière de l'État pour le dépistage de la tuberculose bovine ;
- VU** les arrêtés préfectoraux fixant les modalités d'organisation des campagnes de prophylaxies dans l'espèce bovine pour les départements des Côtes d'Armor, du Finistère, d'Ille-et-Vilaine et du Morbihan pour la campagne 2026-2027 ;
- VU** les arrêtés préfectoraux déterminant les règles de contrôle aux mouvements complétant le dispositif national de surveillance et de lutte contre la maladie des muqueuses/diarrhée virale bovine (BVD) pour les départements des Côtes d'Armor, du Finistère, d'Ille-et-Vilaine et du Morbihan pour la campagne 2026-2027 ;

CONSIDÉRANT l'enquête effectuée conjointement entre représentants des éleveurs (GDS Bretagne) et représentants des vétérinaires (SRVEL Bretagne) début 2024 sur la réalisation opérationnelle des actes de prophylaxie qui a permis de quantifier les éléments ayant une répercussion sur la rémunération des actes de prophylaxie bovine ;

CONSIDÉRANT la commission tarifaire bipartite régionale qui s'est tenue le 18 mai 2026 et le désaccord constaté entre les représentants des vétérinaires et les représentants des éleveurs sur les tarifs des interventions du vétérinaire sanitaire pour l'exécution des opérations de prophylaxies collectives obligatoires pour la campagne 2025-2026 ;

CONSIDÉRANT la commission tarifaire bipartite régionale qui s'est tenue le 10 septembre 2026, et l'accord qui a été trouvé entre les parties ;

Entre :

les représentants des vétérinaires sanitaires de la région Bretagne, les docteurs Alain Panaget et Julien Le Tual, le premier sur proposition de l'Ordre régional des vétérinaires et le second sur proposition de l'organisation vétérinaire la plus représentative dans la région,

D'une part ;

Et :

les représentants des éleveurs, propriétaires ou détenteurs d'animaux de la région Bretagne, monsieur Hervé Radenac, désigné par le groupement de défense sanitaire de Bretagne, et madame Isabelle Salomon, désignée par la Chambre régionale d'agriculture de Bretagne,

D'autre part ;

IL EST CONVENU CE QUI SUIVIT :

ARTICLE 1 – Objet

Conformément aux dispositions de l'article R.203-14 du code rural et de la pêche maritime, les tarifs de rémunération des vétérinaires sanitaires chargés des opérations de prophylaxies pour la campagne 2026 - 2027 sont fixés par voie conventionnelle suite à l'accord, entre les représentants des vétérinaires sanitaires et des éleveurs, constaté lors de la réunion de la commission bipartite du 10 septembre 2026.

ARTICLE 2 – Contenu et nature

Les opérations de prophylaxie sur lesquelles portent les tarifs de rémunération des vétérinaires sanitaires sont définies conformément à l'arrêté ministériel du 27 juin 2017 établissant la liste des interventions relatives à des mesures de surveillance ou de prévention obligatoires mentionnées à l'article L.203-1 du code rural et de la pêche maritime.

ARTICLE 3 – Tarification des opérations collectives

3.1 Revalorisation du point conventionnel vétérinaire

La valeur du point conventionnel vétérinaire est fixée par la Commission Nationale Paritaire, par avenant soumis à extension. Le point conventionnel est revalorisé tous les ans par avenant.

L'avenant n°91 du 6 janvier 2026 fixe la valeur minimale du point conventionnel vétérinaire à 17,96€ à compter du 1er janvier 2026, soit une revalorisation de 1,2 % par rapport à 2025.

3.2 Tarifs des opérations de prophylaxie

Les tarifs appliqués pour la campagne 2026-2027 prennent en compte la revalorisation du point conventionnel vétérinaire de 1,2% en 2026, la conjoncture économique, et les résultats de l'enquête sur les opérations de prophylaxie bovine menée début 2024.

Les parties ont convenu de maintenir le fait que si moins de 5 prises de sang sont réalisées par quart d'heure, la tarification est fixée à 1,25 fois la valeur du point conventionnel vétérinaire par quart d'heure passé.

Les parties ont par ailleurs convenu d'introduire, pour l'espèce bovine, un supplément à appliquer au tarif unitaire de la prise de sang dans le cas des prises de sang dites « surnuméraires » (c'est-à-dire celles qui correspondent à des bovins qui ne figurent pas sur le DAP transmis à l'éleveur et au vétérinaire par GDS Bretagne). La valeur de ce supplément pour la campagne de prophylaxie 2026-2027 a été fixée à 50% du tarif de la prise de sang.

La tarification des opérations de prophylaxies collectives concernant les animaux des espèces bovines, ovines, caprines et porcines pour la campagne 2026 – 2027 est détaillée dans le tableau annexé à la présente convention.

Les tarifs exprimés en euros sont fixés hors taxe.

ARTICLE 4 – Durée

La présente convention est valable pour la durée des opérations de prophylaxies de la campagne 2026-2027.

ARTICLE 5 – Dispositions finales

La présente convention comprend 5 articles et 1 annexe. Elle est signée par voie de signature électronique.

Mme Isabelle SALOMON

M. Hervé RADENAC

M. Alain PANAGET

M. Julien LE TUAL

Annexe – Liste des interventions du vétérinaire sanitaire faisant l’objet d’une tarification au titre de l’article L. 203-4 du code rural et de la pêche maritime pour la campagne de prophylaxie 2026-2027

Espèces visées	Interventions devant faire l’objet d’une tarification au titre de l’article L. 203-4 du code rural et le pêche maritime	Tarifs 2026/2027
		(euros HT)
Dispositions communes	Frais de déplacement (comprenant les indemnités kilométriques et le temps de trajet)	1,6
	<i>Autres prestations (fournitures de consommables, expédition des prélèvements)</i>	<i>Frais réel si non fournis par un tiers</i>
Bovins	1. Visite d’exploitation pour dépistage sérologique et/ou allergique et le maintien des qualifications acquises de cheptel	32,79
	2. Visite d’exploitation de contrôle des réactions allergiques pour le diagnostic immunologique	32,79
	3. Visite d’exploitation nécessaires au contrôle des animaux nouvellement introduits dans l’exploitation	32,79
	4. Visite d’exploitation de conformité d’un cheptel d’engraissement dérogatoire	
	4a. Visite initiale (visite d’octroi)	96,76
	4b. Visite de maintien (visite annuelle)	66,56
	5. Visite de contrôle pour expédition à l’abattoir d’animaux sous laissez-passer	32,79
	6a. Prélèvement de sang (à l’unité)	3,49
	6b. Taux horaire si moins de 5 prises de sang par quart d’heure	1,25*17,96 par 1/4 d’heure
	6c. Si animal surnuméraire, supplément à appliquer au tarif à l’unité	1,75
	7. Prélèvement de lait (à l’unité)	0,83
	8. Épreuve d’intradermotuberculation simple ou de brucellinisation (à l’unité)	4,73
	9. Épreuve d’intradermotuberculation comparative (à l’unité)	10,69
	10. Acte de vaccination lorsqu’elle est rendue obligatoire (à l’unité)	1,44
	11. Réalisation d’une évaluation sanitaire d’un cheptel suspecté d’être infecté par le virus BVD	96,76

	12. Autre prélèvement biologique : pose d'un bouton TST (ce tarif s'entend hors matériel : bouton et pince de pose)	3,09
Petits ruminants	1. Visite d'exploitation pour dépistage sérologique et/ou allergique et le maintien des qualifications acquises de cheptel	32,79
	2. Visite d'exploitation nécessaire au contrôle des animaux nouvellement introduits dans l'exploitation	32,79
	3. Visite d'exploitation relative aux contrôles sanitaires officiels	66,56
	4. Prélèvement de sang (à l'unité)	
	4a. Moins de 20 animaux	3,49
	4b. Plus de 20 animaux	1,54
	5. Prélèvement de lait (à l'unité)	0,83
	6. Épreuve d'intradermotuberculation simple ou de brucellinisation (à l'unité)	4,62
	7. Épreuve d'intradermotuberculation comparative (à l'unité)	10,69
	8. Acte de vaccination lorsqu'elle est rendue obligatoire (à l'unité)	0,93
Suidés	1. Visite d'exploitation pour dépistage sérologique et/ou allergique et le maintien des qualifications acquises de cheptel	32,79
	2. Prélèvement de sang réalisé sur tube (à l'unité)	3,49
	3. Prélèvement de sang réalisé sur buvard (à l'unité)	3,49