

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

POUR LES AFFAIRES RÉGIONALES

MARRAINAGE/PARRAINAGE

DOSSIER DE CANDIDATURE 2021

Outre ce dossier de candidature, les éléments suivants devront être déposés sur la plateforme *Dauphin*, suivant les modalités précisées dans le vade-mecum ci-joint et **avant le 23/05/2021 inclus** :

□ Bilan et budget réalisé de l’action *« Parrainage »* pour les structures soutenues en 2020 ; et les annexes afférentes (« 1 : Filleul(e)s » et « 2 : Marraines/Parrains », uniquement sous format Excel) ;

□ Modalités d'évaluation du projet (indicateurs quantitatifs et qualitatifs) et temps de restitution ;

□ Budget prévisionnel de l’action 2021 ;

□ la Charte de respect des valeurs de la République et du principe de laïcité remplie et signée.

Le numéro du dossier *Dauphin* sera ensuite adressé à [sgar-politiquesdecohesion@hauts-de-france.gouv.fr](mailto:sgar-politiquesdecohesion@hauts-de-france.gouv.fr)

Les réponses à l’appel à projet ne seront instruites que sous réserve de la complétude du dossier et des éléments demandés ci-dessus.

Le responsable juridique certifie exacts les renseignements figurant dans ce document.

Fait à **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** le**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*[Signature du responsable juridique[[1]](#footnote-2) et cachet de l’organisme]*

1| MOTIVATIONS

▪ **Année de démarrage de l’activité de parrainage :**

▪ **Votre projet de parrainage concerne-t-il** (plusieurs réponses possibles) **:**

Le parrainage **VERS** l’emploi   Le parrainage **DANS** l’emploi

▪ **Filleul(e)s visés**

*→ Catégories d’âge*

Moins de 18 ans  18 à 25 ans  26 à 30 ans

31 à 49 ans  50 ans et plus  Pas de catégorie d’âge précise

*→ Si vous visez spécifiquement l’une ou l’autre de ces catégories, merci d’expliquer pourquoi et comment :*

*→ Autres critères (plusieurs réponses possibles, justifier)*

Personnes en situation de handicap

Population étrangère

Jeunes en alternance

Bénéficiaires du RSA

Personnes peu qualifiées (préciser)

Autres (préciser) :

*→ Si vous visez spécifiquement l’une ou l’autre de ces catégories, merci d’expliquer pourquoi et comment :*

**▪ Comment s’articule l’activité parrainage avec les autres activités de votre structure ?**

**▪ En quoi le parrainage contribue-t-il à la réalisation de vos objectifs, s’articule-t-il avec votre objet social ?**

2 | ORGANISATION DU MARRAINAGE/PARRAINAGE

**▪ Responsable de l’activité de parrainage**

*→ Nom et prénom de la personne :*

*→ Fonction dans la structure :*

*→ Temps consacré au parrainage (en % d’un temps plein) :*

*→ Décrire les missions de la personne référente pour le parrainage :*

**▪ Cette personne a-t-elle été formée à cette fonction ?**  Non  Oui, **précisez :**

*→ Type et contenu de la formation ?*

**▪ En dehors du référent parrainage, combien de personnes de votre structure interviennent dans la mise en œuvre de l’activité parrainage ?**

**▪ Quel est leur rôle dans la mise en œuvre du parrainage ?**

**▪ Combien de temps consacrent-elles au parrainage** (en dehors du temps du responsable désigné) **en équivalent temps plein ?**

**▪ Entreprises marraines**

*→ Avez-vous développé un réseau d'entreprises marraines ?*

*→ Si oui, combien en font partie au total ? Combien ont rejoint le réseau cette année ? Quelles sont ces entreprises ? (Merci de joindre les éventuelles conventions de partenariat existantes.)*

*→ Sur quoi porte le partenariat ?[[2]](#footnote-3)*

3 | OBJECTIFS 2021

**▪** Nombre de parcours prévisionnel 2021

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **RELIQUAT 2020 ÉVENTUEL A RÉALISER EN 2021 (Entrées)** | | | **DEMANDE DANS LE CADRE DE L’AAP 2021** | | |
|  | *Rappel objectif 2020 initial* | *Réalisé objectif 2020* | *Reste à faire en 2021 (reliquat de 2020)* | *Demandes pour des nouvelles entrées*  *(entrées en 2021)* | *Suite de parcours*  *(entrées en 2020)* | *Total filleuls* |
| *Total* |  |  |  |  |  |  |

**▪ Sorties envisagées en emploi 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Filleuls entrés en 2020** | **Filleuls entrés en 2021** | **Total** |
| *En emploi* |  |  |  |
| *En formation* |  |  |  |

4 | MARRAINES / PARRAINS

**▪ Nombre prévisionnel de marraines/parrains intervenant sur l’action en 2021 :**

*→ Dont nombre de nouveaux marraines/parrains que vous prévoyez de recruter :*

**▪ Profil des marraines/parrains de votre réseau**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Femmes** | **Hommes** | **Total** |
| *En activité (ou recherche d’emploi)* |  |  |  |
| *Retraités* |  |  |  |
| *Autres : Précisez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |  |  |
| *Bénévoles défrayés* |  |  |  |
| *Bénévoles non défrayés* |  |  |  |

**▪  Par qui sont-ils recrutés ?**

**▪  Quels sont les moyens utilisés pour identifier et recruter de nouveaux/nouvelles marraines/parrains ?**

**▪   Comment comptez-vous les inciter à suivre des formations ?**

**▪ Quels outils d’animation du réseau des marraines/parrains mobilisez-vous (plusieurs réponses possibles) ?**

*Groupes de parole et d’échange de pratiques (préciser) :*

*Permanence téléphonique (préciser) :*

*Autres outils (préciser) :*

*Aucun (préciser pourquoi)*

5| FILLEUL(E)S

**▪** Comment identifiez-vous les filleuls potentiels ?

**▪ Quels partenaires ou acteurs de votre territoire mobilisez-vous pour identifier des filleuls potentiels ?**

Mission locale

Pole Emploi

PLIE

Education nationale

AFPA

Autres organismes de formation

Collectivités locales (notamment services sociaux et services emplois)

Centre sociauxX

Clubs de prévention

Maison du handicap / CAP Emploi

Foyers de jeunes travailleurs

Médiateurs sociaux adultes relais

Délégué (s) du Préfet

Autres, préciser :

**▪ Comment des filleuls potentiels peuvent-ils vous identifier ?** (moyens déployés/à déployer)

**▪ Comment sélectionnez-vous les filleuls potentiels à qui vous proposerez effectivement un parrainage ?**

**▪ Quelles solutions alternatives pouvez-vous offrir aux personnes en recherche d’un accompagnement si vous ne pouvez pas proposer le parrainage ?**

**▪ Y a-t-il selon vous des besoins non couverts ?**

6 | RELATION MARRAINE/PARRAIN - FILLEUL(E)

**▪** Quels sont les critères qui président au choix des binômes filleuls-marraines/parrains ?

**▪ Qui effectue ce choix ?**

Le responsable du parrainage

Le responsable de la structure (si différent)

La marraine/le parrain

Le filleul

Autres, préciser :

**▪ Comment s’effectue concrètement la présentation et la mise en relation marraine/parrain-filleul ?**

**▪ Qui assure cette mise en relation ?**

**▪ La procédure de mise en relation est-elle formalisée (préciser sous quelle forme et par qui) ?**

*Si oui, joindre document en annexe*

**▪ Cette procédure fait-elle l’objet d’une communication en direction des marraines/parrains et des filleuls ? *\_***

**▪ Quel type de parrainage sera mis en œuvre :**  individuel exclusivement individuel ***et*** collectif

*→  Format des temps collectifs :*

*→ Fréquence :*

*→ Objectifs :*

**▪  Est-ce que la marraine/le parrain et/ou le filleul peuvent intervenir sur le choix de la personne avec laquelle ils seront en relation de parrainage ?**

La marraine/le parrain seulement

Le filleul seulement

Les deux

Non

**▪  Si oui, selon quelles modalités ?**

**▪  Un projet et des objectifs sont-ils définis et formalisés au moment de la mise en place de la relation de parrainage** (préciser comment, sur quels supports) **?**

**▪ Plus généralement, de quels documents disposent, au démarrage de la relation de parrainage... :**

*→ Les marraines/parrains :*

*→ Les filleuls :*

**▪ Combien de filleuls une marraine/un parrain peut-il suivre simultanément ?**

**▪ Combien de filleuls en moyenne une marraine/un parrain suit-il dans l’année ?**

7 |SUIVI DE LA RELATION DE PARRAINAGE

**▪** Comment votre référent parrainage suit-il le déroulement de la relation **filleul-marraine/parrain***(décrire la procédure et joindre en annexe les documents correspondants)* **?**

*→  Avec le filleul :*

*→ Avec la marraine/le parrain :*

**▪ En cas de difficultés dans la relation de parrainage, quel appui votre structure est-elle en mesure d’apporter, et comment ?**

*→  Avec le filleul :*

*→ Avec la marraine/le parrain :*

**▪ Un binôme marraine/parrain-filleul(e) peut-il être modifié** (préciser pourquoi, comment, qui prend la décision) **?**

**▪ Qui décide, en règle générale, de l’arrêt du parrainage ?**

la marraine/le parrain

le filleul

le filleul et le parrain de façon conjointe

le responsable du parrainage

une autre personne (préciser) :

*→ Selon quelles modalités ?*

**▪ Un bilan est-il formalisé au terme du parrainage** (comment et par qui)**?** *(Si oui, joindre en annexe le document de référence)*

**▪ Ce bilan est-il communiqué à la marraine/au parrain et au filleul ?**

Oui   Non. Pourquoi ?

9 | ÉVALUATION ET DÉMARCHE QUALITÉ

**▪ Avez-vous mis ou envisagez-vous de mettre en place un système d’évaluation interne de votre activité de parrainage ?**  Oui  Non

**▪ Si oui, décrire ce système (procédure, supports *(joindre en annexe)*, personnes en charge, personnes associées…)[[3]](#footnote-4)**

**▪ A qui les résultats de cette évaluation sont-ils communiqués** (à l’interne et à l’externe) **?**

**▪ Envisagez-vous de mettre en place un comité de pilotage ?**  Oui Non

*→ Participants :*

1. *A défaut, joindre la délégation de signature* [↑](#footnote-ref-2)
2. *Ex.: parrainage par des salariés de l'entreprise, visites de l'entreprise, participation à des ateliers de découverte de métiers et secteurs d'activités, à d'autres ateliers, à des forums, mise en place de périodes de mise en situation en milieu professionnel …* [↑](#footnote-ref-3)
3. *Merci de joindre tout document se rapportant à ce système d'évaluation : questionnaires, résultats des questionnaires ...* [↑](#footnote-ref-4)