

VENEZ TRAVAILLER A LA PREFECTURE DE REGION ILE-DE-FRANCE !

STAGE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRAT D'APPRENTISSAGE	<input type="checkbox"/>
SERVICE CIVIQUE	<input type="checkbox"/>
CONTRAT A DUREE DETERMINEE	<input type="checkbox"/>

INTITULE	<i>Acheteur public stagiaire</i>		
REFERENCE	2021_SGAMM_13		
ACTIVITES PRINCIPALES	- Découvrir les achats publics et leur environnement ; - Recenser les besoins ; - Planifier et suivre une procédure d'achat en respectant le code de la commande publique ; - Etre en contact avec les services bénéficiaires (administrations régionales) et les entreprises titulaires des marchés.		
NIVEAU SOUHAITE :	Troisième	<input type="checkbox"/>	COMPETENCES SOUHAITEES : - Achat - Juridique - Outils bureautiques
	CAP/BEP	<input type="checkbox"/>	
	Baccalauréat (pro...)	<input type="checkbox"/>	
	BTS/DUT	<input type="checkbox"/>	
	Licence (pro...)	<input type="checkbox"/>	
	Master 1	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Master 2	<input checked="" type="checkbox"/>	
Autres (préciser)	<input type="checkbox"/>	QUALITES : - Autonomie - Rigueur et organisation	
DUREE	6 mois		
PERIODE	À partir de septembre 2021		
SERVICE	<i>Service des achats et des finances</i>	CONTACT	Envoyez CV et lettre de motivation par mèl à : plan10000@paris.gouv.fr, en précisant la référence, ci-dessus)
ADRESSE	Préfecture de la région d'Ile-de-France, préfecture de Paris 5 Rue Leblanc, Paris 15	ACCES	Ligne 8 (arrêt Balard) REC C Hôpital Européen G. POMPIDOU T3 Pont du Garigliano Bus PC, 42,...
REMUNERATION	Stage rémunéré (3,90 euros/heure)	CONDITIONS DE TRAVAIL	Restauration collective Télétravail ou présentiel Temps de travail : 35 h/semaine

Une réponse sous quinze jours vous sera adressée !
 N'oubliez pas de mentionner dans votre CV, **votre adresse mèl et votre numéro de téléphone**
Plus d'informations sur www.10000jeunes-interieur.fr