

## VENEZ TRAVAILLER A LA PREFECTURE DE REGION ILE-DE-FRANCE !

STAGE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRAT D'APPRENTISSAGE	<input type="checkbox"/>
SERVICE CIVIQUE	<input type="checkbox"/>
CONTRAT A DUREE DETERMINEE	<input type="checkbox"/>

<b>INTITULE</b>	Chargé (e) du suivi budgétaire		
<b>REFERENCE</b>	2021_CAB_17		
<b>ACTIVITES PRINCIPALES</b>	Vos missions : dans le cadre du dispositif FIPDR (fond interministérielle de la prévention, de la délinquance et de la radicalisation), vous avez la charge d' : <ul style="list-style-type: none"> <li>- assurer le suivi administratif : rédiger des arrêtés et des conventions d'attribution de subvention, examiner les bilans des actions menées l'année précédente ;</li> <li>- assurer le suivi financier des paiements des subventions en lien avec la préfecture de police.</li> </ul>		
<b>NIVEAU SOUHAITE :</b>	Troisième	<input type="checkbox"/>	<b>COMPETENCES SOUHAITEES :</b> - outils informatiques (word, excel) ; - compétences rédactionnelles ; - capacité à communiquer ; - réactivité.
	CAP/BEP	<input type="checkbox"/>	
	Baccalauréat (pro...)	<input type="checkbox"/>	
	BTS/DUT	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Licence (pro...)	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Master 1	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Master 2	<input type="checkbox"/>	
Autres (préciser)	<input type="checkbox"/>	<b>QUALITES :</b> - sens des relations humaines ; - esprit d'équipe ; - capacité d'adaptation.	
<b>DUREE</b>	6 mois		
<b>PERIODE</b>	Dès que possible		
<b>SERVICE</b>	Bureau de la politique de la ville et de la prévention Service de la coordination des affaires parisiennes	<b>CONTACT</b>	Envoyez CV et lettre de motivation par mèl à : <a href="mailto:plan10000@paris.gouv.fr">plan10000@paris.gouv.fr</a> , <b>en précisant la référence, ci-dessus)</b>
<b>ADRESSE</b>	Préfecture de la région d'Ile-de-France, préfecture de Paris 5 Rue Leblanc, Paris 15	<b>ACCES</b>	Ligne 8 (arrêt Balard) REC C Hôpital Européen G. POMPIDOU T3 Pont du Garigliano Bus PC, 42,...
<b>REMUNERATION</b>	Stage rémunéré, 3.90€/heure	<b>CONDITIONS DE TRAVAIL</b>	Restauration collective Télétravail et présentiel Temps de travail : 35 h/semaine

Une réponse sous quinze jours vous sera adressée !  
 N'oubliez pas de mentionner dans votre CV,  **votre adresse mèl et votre numéro de téléphone**  
**Plus d'informations sur [www.10000jeunes-interieur.fr](http://www.10000jeunes-interieur.fr)**